



BAHAGIAN 5 INFORMASI ORGANISASI

AHLI LEMBAGA



**DATUK DR. SHAHRAZAT
HAJI AHMAD**

**DATO' ALIZATUL KHAIR
OSMAN KHAIRUDDIN**

**TAN SRI WEE HOE SOON @
GOOI HOE SOON**

Nota:

- Barisan Ahli Lembaga Pengarah berkuat kuasa pada 31 Disember 2024.
- Dato' Seri Dr. Awang Adek merupakan ahli lembaga pengarah sehingga 15 Jun 2024.
- Datuk Rashidah Mohd Sies and Tan Sri Mazlan Mansor mengakhiri penggal pada 12 Januari 2024 dan 29 Februari 2024.
- Datuk Nik Mohd Hasyudeen Yusoff dilantik sebagai ahli lembaga pengarah pada 15 Januari 2025.



**DATO' MOHAMMAD
FAIZ AZMI**

**DATUK DR. ZUNIKA
MOHAMED**

KEMAL RIZADI ARBI



**DATO' MOHAMMAD
FAIZ AZMI**

Dilantik 16 Jun 2024

DATO' MOHAMMAD FAIZ AZMI dilantik sebagai Pengerusi Eksekutif Suruhanjaya Sekuriti Malaysia (SC) pada Jun 2024 oleh Menteri Kewangan. Beliau telah dilantik sebagai Ahli Lembaga SC pada Ogos 2023.

Sebelum ini beliau berkhidmat sebagai Pengerusi PwC Malaysia selama 11 daripada 30 tahun bersama firma tersebut. Beliau mempunyai lebih 38 tahun pengalaman dalam perkhidmatan audit dan nasihat perniagaan di Malaysia dan UK. Beliau merupakan peneraju amalan *PwC Global Islamic Finance Team* dari 2007 hingga September 2012. Beliau juga merupakan Ketua Perkhidmatan Kewangan PwC Malaysia dan Ketua Audit Bersama dan pernah mengetuai sebahagian amalan ESG dan Pelaburan Syariah dalam Kemampanan dan Perubahan Iklim di Malaysia. Beliau telah bersara sebagai rakan kongsi dan Pengerusi Eksekutif PwC Malaysia pada Jun 2023.

Kebanyakan tugas beliau baru-baru ini adalah dengan Kerajaan Persekutuan dan Negeri yang melibatkan Perakaunan Akruan, bertindak sebagai Pentadbir untuk syarikat penerbangan dan entiti kerajaan tertentu, usaha kemampanan dan terlibat dalam pelancaran vaksin COVID Nasional Kerajaan Persekutuan. Beliau juga telah terlibat dalam penstrukturan semula kewangan agensi kerajaan dan penyiasatan.

Dato' Faiz adalah ahli Institut Akauntan Malaysia dan Felo ICAEW. Beliau pernah memegang jawatan Presiden Institut Akauntan Malaysia, Pengerusi Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia, Presiden Kelab Perniagaan Kuala Lumpur dan Pengerusi Kumpulan Bandar ICAEW.

Beliau mendapat pendidikan di Malaysia dan UK serta memiliki ijazah sarjana dalam undang-undang di Universiti Durham sebelum dipanggil ke *English Bar*. Beliau merupakan alumni *Lincoln's Inn* dan ahli *Inns of Court Malaysia*. Beliau adalah ahli *Worshipful Company of Chartered Accountants England and Wales*. Beliau telah dianugerahkan Darjah Kebesaran Sultan Sharafuddin Idris Shah (DSIS), yang membawa gelaran Dato' pada tahun 2013 oleh Sultan Selangor. Beliau juga memperoleh Ijazah Kehormat Kedoktoran Undang-Undang dari Universiti Nottingham pada Julai 2016.



TAN SRI WEE HOE SOON
@ GOOI HOE SOON

Dilantik 1 Januari 2019

TAN SRI GOOI HOE SOON mempunyai lebih 35 tahun pengalaman dalam bidang perakaunan dan kewangan korporat. Beliau memainkan peranan penting dalam menjayakan pelaksanaan beberapa urusan korporat, termasuk pencantuman dan pemerolehan dan penstrukturan semula hutang korporat oleh PLC.

Beliau merupakan ahli Panel Pelaburan KWSP dan kini menganggotai Lembaga Pengarah Yinson Holdings Bhd, JaGaSolution Bhd (dahulunya dikenali sebagai Red Ideas Holdings Bhd), Perusahaan Sadur Timah Malaysia (PERSTIMA) Bhd, AIA Bhd, Hydropipes Bhd dan LMS Compliance Ltd.

Tan Sri Gooi ialah bekas Pengerusi Lembaga Pengarah EON Bank Bhd dari 2009 hingga 2012, Pengerusi Amity Bond Sdn Bhd dan Timbalan Pengerusi Avenue Capital Resources Bhd. Beliau juga pernah merupakan Ketua Pegawai Eksekutif/ Pengarah Eksekutif-Urus Niaga Avenue Securities Sdn Bhd. Tan Sri Gooi merupakan ahli Persatuan Akauntan Awam Bertauliah Malaysia dan Institut Akauntan Malaysia.



DATUK DR ZUNIKA
MOHAMED

Dilantik 1 Jun 2020

DATUK DR. ZUNIKA MOHAMED ialah Timbalan Ketua Setiausaha (Dasar), Kementerian Ekonomi.

Beliau menyertai perkhidmatan awam pada tahun 1994 dan menghabiskan sebahagian besar kerjayanya di Unit Perancang Ekonomi (EPU, Jabatan Perdana Menteri). Di EPU, beliau memegang pelbagai jawatan dan portfolio termasuk makroekonomi, pertanian dan perancangan infrastruktur serta pengedaran dan pembangunan wilayah. Pada penghujung 2018, beliau telah berkhidmat selama setahun di Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani (MOA), meliputi dasar dan perancangan strategik, pembangunan perniagaan dan pelaburan, pemodenan pertanian dan kerjasama antarabangsa.

Beliau merupakan ahli ekonomi terlatih. Dalam jawatannya sekarang di Kementerian Ekonomi, beliau menerajui kerja-kerja penyediaan dan konseptualisasi Rancangan Malaysia ke-13, 2026-2030.

Beliau memiliki ijazah kedoktoran Ekonomi daripada Universiti Putra Malaysia dan memperoleh ijazah pascasiswazah dan sarjana muda ekonomi masing-masing dari Universiti Islam Antarabangsa Malaysia dan Universiti Texas, AS. Datuk Dr. Zunika juga mempunyai diploma Pentadbiran Awam dari Institut Pentadbiran Awam Negara (INTAN) Malaysia.

Pada masa ini beliau juga menganggotai beberapa lembaga badan berkanun kerajaan iaitu Perbadanan Pembangunan Perdagangan Luar Malaysia (Matrade), Lembaga Pemasaran Pertanian Persekutuan (FAMA), Halal Development Corporation Bhd (HDC), Pihak Berkuasa Kemajuan Pekebun Kecil Perusahaan Getah (RISDA), Lembaga Pembangunan Langkawi (LADA) dan Perbadanan Kemajuan Negeri Selangor (PKNS).



**DATO' ALIZATUL KHAIR
OSMAN KHAIRUDDIN**

Dilantik 1 Januari 2019

DATO' ALIZATUL KHAIR OSMAN KHAIRUDDIN berkelulusan Ijazah Sarjana Muda Undang-undang (Kepujian) dari Universiti Malaya pada tahun 1976 dan Sarjana Undang-undang dari London School of Economics, University of London, UK, pada tahun 1982.

Beliau berpengalaman luas dalam bidang perundangan dan kehakiman sejak 1976. Antara jawatan yang pernah disandangnya ialah Penasihat Undang-undang Kementerian Pendidikan, Timbalan Ketua Bahagian Sivil Jabatan Peguam Negara dan Penasihat Undang-undang Negeri Pulau Pinang di Pejabat Penasihat Undang-undang Negeri Pulau Pinang pada tahun 1995.

Dato' Alizatul Khair kemudiannya dilantik sebagai Pesuruhjaya Kehakiman di Mahkamah Tinggi Shah Alam (2003), Hakim di Mahkamah Tinggi Shah Alam (2004), Hakim di Mahkamah Tinggi Kuala Lumpur (2008) dan Hakim Mahkamah Rayuan pada 2011.

Pada 2017, Dato' Alizatul Khair dilantik ke Mahkamah Persekutuan di mana beliau berkhidmat sehingga bersara pada 2019.



KEMAL RIZADI ARBI

Dilantik 15 Januari 2024

KEMAL RIZADI ARBI mempunyai 30 tahun pengalaman di peringkat global dalam perkhidmatan kewangan dan sektor korporat yang terlibat dalam kewangan Islam, perbankan pelaburan, kewangan korporat, pengurusan dana, kewangan mampan, teknologi kewangan, aset maya, dan sebagai pengawal selia, pembuat dasar dan pemaju strategik pasaran modal (termasuk pasaran modal Islam) di rantau Timur Tengah dan Asia.

Beliau kini merupakan Penasihat kepada kerajaan Oman dan telah berkhidmat dengan Presiden Eksekutif dan Pejabat Naib Presiden di Pihak Berkuasa Pasaran Modal (Oman FSA) sejak 2013, yang mengawal selia dan membangunkan industri kewangan yang berkaitan dengan pasaran modal dan sektor insurans (konvensional dan Islamik). Beliau telah terlibat dalam pembangunan pasaran modal Islam di Oman dari awal lagi sejak pengenalan kewangan Islam.

Sebelum menyertai Oman FSA, beliau telah mewujudkan inisiatif untuk pembangunan pasaran modal Malaysia dan ASEAN+3 (termasuk pasaran modal Islam), melalui pelbagai jawatan kanan di SC. Beliau juga merupakan Ahli Jawatankuasa Panel Temuduga Pelesenan Audit Malaysia, Kementerian Kewangan Malaysia.

Beliau juga telah menasihati Lembaga Pengarah PLC dalam pelbagai industri mengenai urus niaga korporat, ketika berkhidmat sebagai pegawai kanan korporat dan perbankan pelaburan di kumpulan Maybank dan sebuah bank pelaburan yang sebelum ini dimiliki oleh Menteri Kewangan (Diperbadankan) Malaysia). Selain itu, beliau pernah menjadi Ahli Lembaga Pengarah sebuah syarikat pengurusan aset yang sebelum ini milik bersama Johor Corporation yang terlibat dalam pengurusan dana.

Beliau telah dilantik sebagai Profesor Ikhtisas oleh Universiti INCEIF Malaysia, dan dipilih sebagai Presiden Institut Bertauliah Profesional Kewangan Islam (CIIF) di mana beliau adalah ahli bertauliah Felo (F.CPIF).

Beliau berkelulusan Ijazah Sarjana Muda Sains Sains Aktuari dari University of Iowa, AS sebagai pemegang biasiswa JPA. Beliau juga memiliki Ijazah MBA (Kewangan) dari Universiti Islam Antarabangsa Malaysia dan ijazah sarjana Profesional Kewangan Islam Bertauliah (CIFP) dari Pusat Pendidikan Antarabangsa dalam Universiti Kewangan Islam (Universiti INCEIF), Malaysia.



**DATUK DR. SHAHRAZAT
HAJI AHMAD**

Dilantik 15 Februari 2024

DATUK DR. SHAHRAZAT HAJI AHMAD kini merupakan Timbalan Ketua Setiausaha Perbendaharaan (Pelaburan) dengan Kementerian Kewangan (MoF).

Beliau berkelulusan Institut Teknologi MARA (ITM) pada tahun 1993 dengan Diploma Lanjutan Perakaunan dan kemudiannya memperoleh Sarjana dan Kedoktoran dalam Sains Sosial dalam Ekonomi Antarabangsa dari Universiti Antarabangsa Jepun dan Universiti Kitakyushu, Jepun.

Datuk Dr. Shahrazat memulakan perkhidmatannya dengan kerajaan di MoF pada Januari 1995 di Bahagian Syarikat Pelaburan Kerajaan. Mula-mula sebagai Penolong Setiausaha kemudian sebagai Ketua Penolong Setiausaha. Seterusnya pada April 2010, beliau menyertai Unit Penyelarasan Pelaksanaan (ICU) di Jabatan Perdana Menteri, di mana beliau berkhidmat selama 11 tahun sehingga November 2021. Beliau bermula dengan jawatan Timbalan Pengarah Bahagian Infrastruktur, sebelum dinaikkan pangkat sebagai Pengarah di beberapa bahagian yang berbeza seperti bahagian Ekonomi, Sosial dan Penilaian Hasil.

Datuk Dr. Shahrazat kemudiannya dilantik sebagai Timbalan Ketua Pengarah Pembangunan, jawatan terakhir yang disandangnya di ICU, Jabatan Perdana Menteri sebelum ditukarkan ke Kementerian Pertahanan pada November 2021. Beliau memegang jawatan sebagai Timbalan Ketua Setiausaha Pembangunan selama dua tahun sebelum dipindahkan ke MoF, dengan jawatan sekarang sebagai Timbalan Ketua Setiausaha Perbendaharaan (Pelaburan).

Beliau kini merupakan pengarah Kumpulan Wang Persaraan (Diperbadankan) (KWAP), Kumpulan Wang Amanah Negara Malaysia (KWAN), Lembaga Tabung Angkatan Tentera (LTAT) dan Telekom Malaysia. Beliau juga berkhidmat sebagai pengarah di syarikat swasta di bawah bidang kuasa MOF Inc.



**DATUK NIK MOHD
HASYUDEEN YUSOFF**

Dilantik 15 Januari 2025

DATUK NIK MOHD HASYUDEEN YUSOFF mempunyai lebih daripada 30 tahun pengalaman dalam bidang perakaunan dan pengawalseliaan; dan telah memegang jawatan kepimpinan di pelbagai organisasi. Beliau kini ahli lembaga, Lembaga Tabung Haji, Petron Malaysia Refining and Marketing Bhd dan Bank Islam Malaysia Bhd.

Sebelum ini, beliau adalah Pengarah Urusan Kumpulan dan Ketua Pegawai Eksekutif Lembaga Tabung Haji, Pengarah Eksekutif SC yang bertanggungjawab ke atas Penyeliaan Pasaran dan Korporat serta Pengerusi Eksekutif Lembaga Pemantauan Audit.

Beliau juga pernah menjadi Presiden Institut Akauntan Malaysia dan ahli Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia.

Datuk Nik Hasyudeen juga merupakan Profesor Adjung di Fakulti Perniagaan dan Ekonomi, Universiti Malaya.

Beliau adalah ahli Institut Akauntan Malaysia dan felo CPA Australia. Beliau memiliki ijazah dalam bidang Perniagaan dari Curtin University, Perth, Australia Barat.

PASUKAN EKSEKUTIF



**BUDIMAN
LUTFI MOHAMED**
Pengarah Eksekutif
Penguatkuasaan

**DR. WONG HUEI
CHING**
Pengarah Eksekutif
Strategi Digital dan
Inovasi

YEW YEE TEE
Pengarah
Eksekutif dan
Ketua Kaunsel

**SHARIFATUL HANIZAH
SAID ALI**
Pengarah Eksekutif
Pasaran Modal Islam

**DATIN PADUKA
AZALINA ADHAM**
Pengarah Urusan

Nota:

1. Datuk Kamarudin Hashim bersara sebagai Pengarah Urusan pada 30 Ogos 2024.
2. Neetasha Rauf dilantik sebagai Ketua Pegawai Kemampunan berkuat kuasa 1 Januari 2025.



**DATO' MOHAMMAD
FAIZ AZMI**
Pengerusi

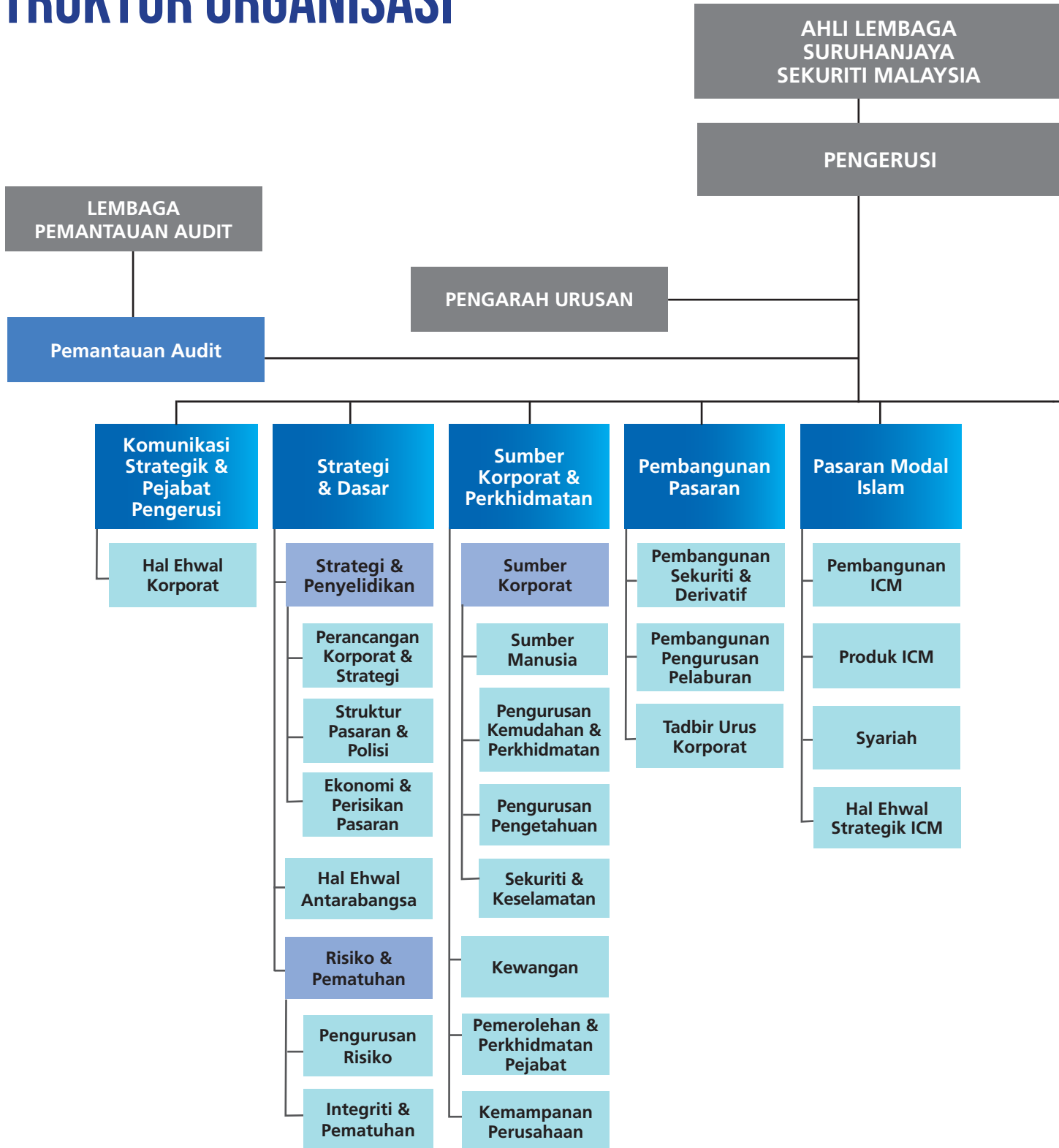
**SALMAH BEE
MOHD MYDIN**
Pengarah Eksekutif
Pembangunan Pasaran

**DATO' ZAIN
AZHARI MAZLAN**
Pengarah Eksekutif
Kewangan Korporat
dan Pelaburan

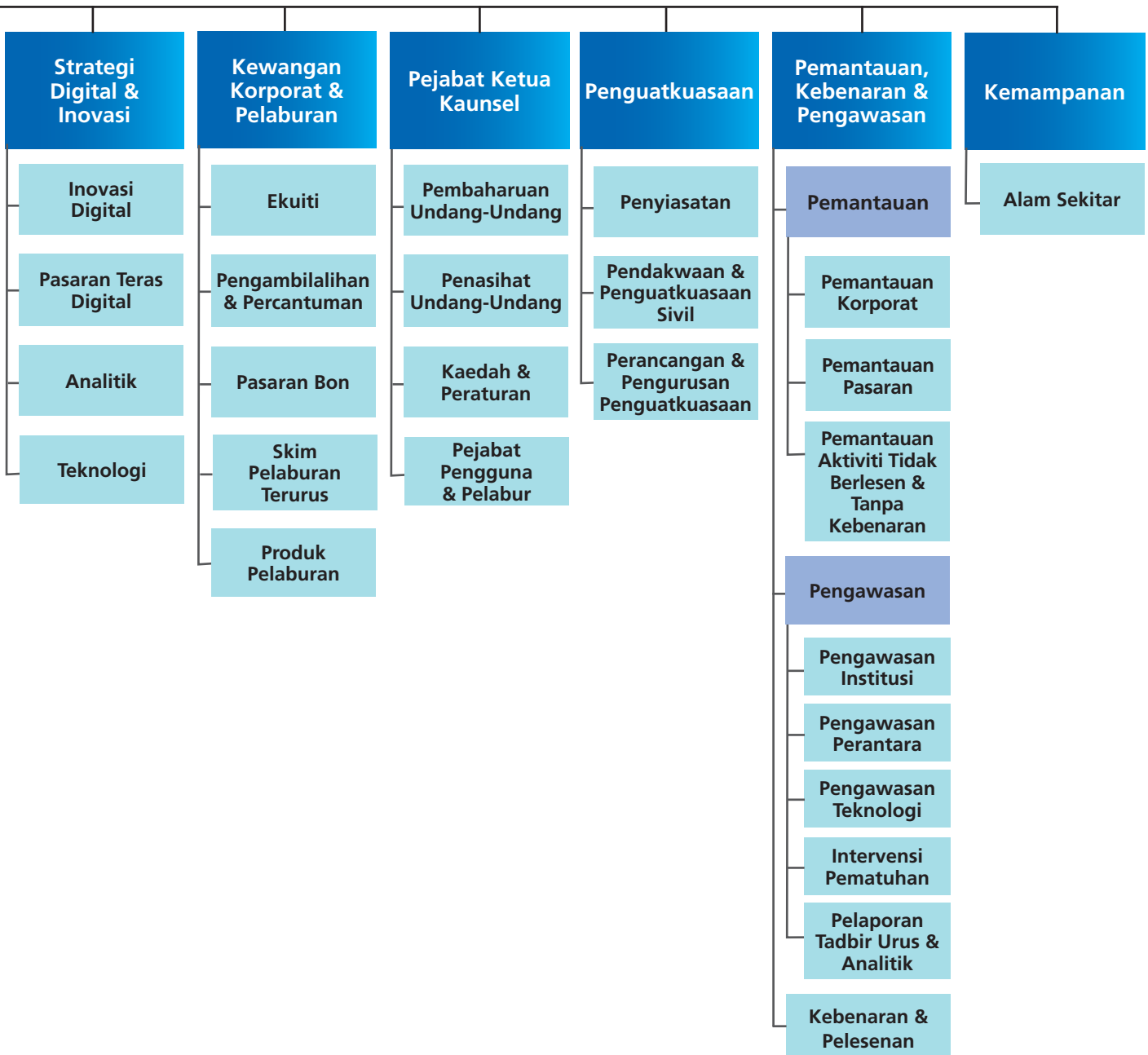
**ALEX OOI
THIAM POH**
Pengarah Eksekutif
dan Ketua
Pemantauan Audit

**DATUK SERI ABDUL
JALIL HAMID**
Pengarah Eksekutif
Komunikasi Strategik
dan Pejabat Pengerusi

STRUKTUR ORGANISASI



Audit Dalaman



AHLI MAJLIS PENASIHAT SYARIAH



PROFESOR DATO' DR. AZNAN HASAN
Pengerusi



**PROFESOR DR. ENGKU RABIAH
ADAWIAH ENGKU ALI**
Timbalan Pengerusi



**PROFESOR DR. ASHRAF
MD HASHIM**



**SAHIBUS SAMAHAH PROFESOR DATO'
DR. ASMADI MOHAMED NAIM**



**PROFESOR MADYA DR. MOHAMED
FAIROOZ ABDUL KHIR**



**SAHIBUS SAMAHAH DATO' SETIA
DR. HAJI ANHAR HAJI OPIR**



DR. MARJAN MUHAMMAD



**PENOLONG PROFESOR DR.
AKHTARZAITE HAJI ABDUL AZIZ**



BURHANUDDIN LUKMAN

PENYATAAN TADBIR URUS

SC merupakan badan berkanun yang ditubuhkan di bawah *Akta Suruhanjaya Sekuriti Malaysia 1993* (SCMA) untuk mengawal selia dan membangunkan pasaran modal Malaysia. Misi SC adalah untuk menggalakkan dan mengekalkan pasaran sekuriti dan derivatif yang adil, cekap dan telus serta memudahkan pembangunan teratur bagi pasaran modal yang inovatif dan berdaya saing. Ia komited untuk memastikan pelabur dilindungi, pasaran yang adil dan teratur, serta memantau, mengurangkan dan mengurus risiko sistemik yang muncul daripada pasaran modal. Tanggungjawab, kuasa dan bidang kuasa SC ditakrifkan dengan jelas dan digariskan dalam undang-undang sekuriti, iaitu SCMA, *Akta Pasaran Modal & Perkhidmatan 2007* (CMSA) dan *Akta Industri Sekuriti (Depositori Pusat) 1991* (SICDA).

MENGENAI SURUHANJAYA

Ahli-ahli Lembaga

Lembaga bertanggungjawab atas keseluruhan tadbir urus Suruhanjaya. Menteri Kewangan melantik ahli-ahli Lembaga. Ahli-ahli Lembaga terdiri daripada Pengerusi, Timbalan Ketua Eksekutif dan tujuh ahli lain termasuk individu-individu yang mewakili sektor kerajaan dan swasta. Pengerusi diamanahkan dengan pentadbiran harian SC sebagaimana yang diperuntukkan oleh seksyen 4B(1) SCMA.

Dato' Mohammad Faiz Azmi telah dilantik sebagai Pengerusi SC pada 16 Jun 2024, berikutan pelantikan beliau sebagai ahli Lembaga 15 Ogos 2023. Profil ahli Lembaga dipaparkan di muka surat 158 hingga 161 dan penglibatan mereka dalam pelbagai jawatankuasa yang ditubuhkan oleh Lembaga dinyatakan di muka surat 169.

Pengerusi dilantik untuk tempoh tiga tahun, dan layak untuk pelantikan semula setelah tamat tempoh perkhidmatannya. Ahli Lembaga lain pula dilantik untuk tempoh dua tahun dan layak untuk dilantik semula apabila tamat tempoh perkhidmatannya.

Individu yang memegang jawatan sepenuh masa dalam mana-mana PLC, menjadi ahli Dewan Rakyat atau/dan Dewan Negara atau menjadi pegawai atau pengarah kepada sesuatu entiti yang dikawal selia oleh Suruhanjaya, adalah tidak layak memegang jawatan

sebagai ahli Lembaga. Seorang ahli Lembaga juga tidak layak memegang jawatan sekiranya beliau—

- disabitkan sesuatu kesalahan di bawah undang-undang termasuk penipuan, ketidakjujuran, rasuah atau keganasan;
- diisytihar muflis;
- gagal menjalankan tugasnya;
- gagal menghadiri tiga mesyuarat Lembaga secara berturut-turut tanpa sebab;
- berkelakuan dengan cara yang boleh mencemarkan reputasi Suruhanjaya;
- gagal menzahirkan kepentingannya; atau
- terlibat dalam aktiviti yang boleh mengganggu kebebasannya dalam melaksanakan tugas.

SCMA menghendaki seseorang ahli Lembaga menguruskan konflik kepentingan dengan menzahirkan kepentingannya dalam apa-apa perkara yang dibincangkan oleh Lembaga atau mana-mana jawatankuasa. Apabila penzahiran telah dibuat, beliau—

- tidak boleh mengambil bahagian atau hadir dalam mana-mana perbincangan atau keputusan Lembaga atau jawatankuasanya; dan
- tidak boleh diambil kira dalam pembentukan korum Lembaga atau jawatankuasanya, berkaitan dengan perkara tersebut.

Fungsi Suruhanjaya

Fungsi Suruhanjaya adalah seperti berikut:

- Menasihati Menteri tentang semua perkara berkaitan dengan pasaran modal;
- Mengawal selia semua perkara berkaitan dengan pasaran modal;
- Memastikan peruntukan undang-undang sekuriti dipatuhi;
- Mengawal selia pengambilalihan dan percantuman syarikat;
- Menggalakkan dan mengawal selia semua perkara berkaitan dengan pengurusan dana, termasuk skim unit amanah dan PRS;

- Menyelia dan memantau aktiviti mana-mana syarikat pemegang bursa, bursa saham, rumah penjelasan bursa derivatif, dan depository pusat;
- Mengambil semua langkah yang wajar untuk mengekalkan keyakinan pelabur dalam pasaran modal dengan memastikan perlindungan yang mencukupi untuk pelabur;
- Meningkatkan dan menggalakkan tatalaku yang betul dalam kalangan organisasi yang mengambil bahagian, peserta, badan gabungan, peserta depository serta semua individu yang berlesen atau berdaftar di bursa, rumah penjelasan dan depository pusat, yang mana berkenaan;
- Membasmi amalan tidak sah, tidak bemarkah dan tidak wajar dalam pasaran modal, dan pemberian nasihat pelaburan atau perkhidmatan lain berkaitan dengan pasaran modal;
- Mempertimbangkan dan membuat saranan bagi pembaharuan undang-undang sekuriti;
- Meningkatkan dan menggalakkan pembangunan pasaran modal di Malaysia termasuk penyelidikan dan latihan yang berkaitan;
- Menggalakkan dan meningkatkan kawal seliaan sendiri oleh persatuan profesional atau institusi pasaran dalam pasaran modal;
- Mengeluarkan lesen, mendaftar, memberi kebenaran, meluluskan dan menyelia semua individu yang terbabit dalam aktiviti yang dikawal selia atau menyediakan perkhidmatan pasaran modal sebagaimana yang termaktub di bawah mana-mana undang-undang sekuriti;
- Menggalakkan dan mengekalkan integriti semua individu berlesen, individu berdaftar, individu yang diluluskan dan peserta dalam pasaran modal;
- Mendaftarkan atau mengiktiraf semua juruaudit entiti kepentingan awam (PIE) atau kumpulan wang jadual dan menjalankan pemantauan ke atas mana-mana individu yang menyediakan laporan berhubung dengan maklumat kewangan PIE atau kumpulan wang jadual, berhubung dengan aktiviti pasaran modal;
- Meningkatkan keyakinan dalam kualiti dan kebolehpercayaan penyata kewangan teraudit di Malaysia, dan menggalakkan dan membangunkan rangka kerja pemantauan audit yang berkesan dan kukuh di Malaysia;
- Mengambil semua langkah munasabah untuk memantau, mengurangkan dan menguruskan risiko sistemik yang timbul daripada pasaran modal;

- Menggalakkan dan mengawal selia tadbir urus korporat dan piawaian perakaunan yang diluluskan bagi syarikat-syarikat tersenarai; dan
- Menetapkan dan meluluskan standard kelayakan profesional bagi pasaran modal.

Suruhanjaya juga mempunyai fungsi dan kuasa yang diberikan kepadanya oleh atau di bawah undang-undang sekuriti.

Mesyuarat Lembaga

Sebanyak 11 mesyuarat Lembaga telah diadakan pada tahun 2024. Korum yang diperlukan ialah lima. Rekod kehadiran mesyuarat dinyatakan dalam Jadual 1.

Kerja-kerja Lembaga dalam mentadbir urus SC dimudahcarakan oleh pelbagai jawatankuasa Lembaga yang ditubuhkan di bawah seksyen 18 SCMA, seperti yang disenaraikan dalam Jadual 2.

JADUAL 1
Kehadiran di mesyuarat Lembaga

Ahli Lembaga	Bilangan mesyuarat yang dihadiri
Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin ¹	5/5
Dato' Mohammad Faiz Azmi ²	11/11
Sebagai Pengerusi	6/6
Sebagai Ahli Lembaga	5/5
Tan Sri Gooi Hoe Soon	10/11
Datuk Dr. Zunika Mohamed	8/11
Tan Sri Mazlan Mansor ³	1/1
Dato' Alizatul Khair Osman Khairuddin	11/11
Kemal Rizadi Arbi	11/11
Datuk Dr. Shahrazat Ahmad ⁴	6/10

Nota:

¹ Meletak jawatan daripada Lembaga pada 15 Jun 2024.

² Dilantik sebagai Pengerusi SC pada 16 Jun 2024.

³ Tempoh perkhidmatan tamat pada 29 Februari 2024.

⁴ Dilantik menganggotai Lembaga pada 15 Februari 2024.

JAWATANKUASA AUDIT DAN RISIKO

Jawatankuasa Audit dan Risiko (ARC) terdiri daripada ahli bukan eksekutif SC seperti ditunjukkan dalam Jadual 2, yang dilantik oleh Lembaga. Tujuan, kuasa dan tanggungjawab ARC dinyatakan dalam Piagam Jawatankuasa Audit dan Risiko sebagaimana yang

JADUAL 2
Jatankuasa Lembaga

Jawatankuasa	Tanggungjawab utama	Ahli Lembaga
1. Jawatankuasa Audit dan Risiko (ARC)	Menyemak keberkesanan sistem pengurusan risiko dan kawalan dalaman SC dan menyemak penyata kewangan tahunan.	<ul style="list-style-type: none"> Tan Sri Gooi Hoe Soon (Pengerusi) Datuk Dr. Zunika Mohamed Dato' Alizatul Khair Osman Khairuddin
2. Jawatankuasa Terbitan	Menyemak dan membuat keputusan mengenai penyenaian syarikat utama dan perniagaan amanah di Pasaran Utama; pemerolehan aset yang mengakibatkan perubahan besar dalam hala tuju atau dasar sesebuah syarikat atau amanah perniagaan tersenarai di Pasaran Utama; dan penyenaian sekunder atau penyenaian silang syarikat asing atau amanah perniagaan asing di Pasaran Utama.	<ul style="list-style-type: none"> Dato' Mohammad Faiz Azmi (Pengerusi)¹ Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² Tan Sri Gooi Hoe Soon Dato' Alizatul Khair Osman Khairuddin
3. Jawatankuasa Pengambilalihan dan Percantuman (TOM)	Menyemak permohonan pengambilalihan dan percantuman yang bersifat khusus dan/atau kompleks serta perkara yang berkaitan dengan dasar negara.	<ul style="list-style-type: none"> Dato' Mohammad Faiz Azmi (Pengerusi)¹ Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² Kemal Rizadi Arbi Datuk Dr. Shahrazat Ahmad
4. Jawatankuasa Pelesenan	Menyemak dan membuat keputusan berkenaan permohonan bagi pemberian baharu Lesen Perkhidmatan Pasaran Modal (CMSL) yang baharu, permohonan wakil niaga berlesen baharu, pelantikan pengarah, pengurusan utama atau pegawai pematuhan yang dikemukakan bersama dengan permohonan CMSL baharu, dan mempertimbangkan sebarang cadangan dasar yang berkaitan dengan isu-isu pelesenan.	<ul style="list-style-type: none"> Dato' Mohammad Faiz Azmi (Pengerusi)¹ Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² Datuk Dr. Zunika Mohamed Kemal Rizadi Arbi
5. Jawatankuasa Pencalonan dan Ganjaran (NRC)	Menilai dan merumuskan ganjaran bagi Pengerusi dan Timbalan Ketua Eksekutif (DCE) dan membuat cadangan yang sewajarnya kepada Menteri Kewangan.	<ul style="list-style-type: none"> Tan Sri Mazlan Mansor (Pengerusi)³ Tan Sri Gooi Hoe Soon (Pengerusi)⁴ Datuk Dr. Zunika Mohamed Dato' Alizatul Khair Osman Khairuddin
6. Jawatankuasa Kemampanan	Menyediakan pengawasan ke atas perumusan kedudukan dasar dalaman SC serta kedudukan dasar untuk mengawal selia dan membangunkan pasaran modal berhubung kemampanan dan strategi berkaitan ESG.	<ul style="list-style-type: none"> Dato' Mohammad Faiz Azmi (Pengerusi)¹ Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² Tan Sri Gooi Hoe Soon Datuk Dr. Zunika Mohamed
7. Jawatankuasa Kawal Selia Strategi dan Penasihat (RSAC)⁵	Memberi nasihat (Nasihat) holistik dan strategik kepada Pengerusi SC dan Lembaga Pengarah SC mengenai landskap kawal selia merentasi pelbagai fungsi urusan SC. Fungsi ini termasuk kumpulan urusan seperti Pengawasan, Kebenaran, Pelesenan dan Penyeliaan, Pejabat Kaunsel dan Penguatkuasaan (kumpulan urusan yang berkaitan).	<ul style="list-style-type: none"> Dato' Alizatul Khair Osman Khairuddin (Pengerusi) Dato Dr. Nik Ramlah Nik Mahmood⁵ Dato' Ishak Mohd Yusoff⁵

Nota:

- ¹ Dilantik sebagai Pengerusi SC pada 16 Jun 2024. (Pernah menjadi Ahli Jawatankuasa Terbitan, Jawatankuasa TOM, Jawatankuasa Pelesenan dan Jawatankuasa Kemampanan sebelum dilantik sebagai Pengerusi SC).
- ² Meletak jawatan daripada Lembaga pada 15 Jun 2024.
- ³ Melengkap penggal sebagai Ahli Lembaga pada 29 Februari 2024.
- ⁴ Dilantik sebagai Pengerusi NRC pada 1 Mac 2024.
- ⁵ Ahli Jawatankuasa dilantik oleh Lembaga Pengarah SC.

diluluskan oleh Lembaga. Pada asasnya, ARC menyediakan pengawasan terhadap tadbir urus, pengurusan risiko dan amalan kawalan dalaman SC.

Jawatankuasa Audit dan Risiko mempunyai peranan penyeliaan ke atas fungsi audit dalaman, termasuk menyemak hasil audit dan meluluskan rancangan audit dalaman tahunan.

ARC menyemak kesesuaian, kebebasan dan prestasi juruaudit luar dan membuat cadangan kepada ahli Lembaga bukan eksekutif bebas untuk pelantikan/pelantikan semula juruaudit luar tahunan. ARC juga bertanggungjawab untuk menyemak cadangan skop audit, pendekatan audit, yuran audit dan hasil audit juruaudit luar, termasuk menyemak semua perkara penting berkaitan penyata kewangan dengan

Pengurusan dan juruaudit luar. Untuk tahun kewangan semasa 2024, ARC telah mengadakan tujuh mesyuarat.

MAJLIS PENASIHAT SYARIAH

Majlis Penasihat Syariah (MPS) diberikan mandat untuk memastikan pelaksanaan prinsip Syariah bagi sebarang hal berkaitan ICM dan memainkan peranan penting dalam pembangunan ICM di Malaysia. Ia menasihati Suruhanjaya dalam semua perkara berkaitan dengan ICM dan mengeluarkan peraturan mengenai ICM yang diterbitkan untuk manfaat industri. Sembilan ahli MPS seperti yang disenaraikan dalam Jadual 3, berkhidmat selama tiga tahun bermula dari 1 Julai 2023, sebagaimana yang diperkenankan oleh Yang di-Pertuan Agong di bawah seksyen 31ZK SCMA.

LEMBAGA PEMANTAUAN AUDIT

AOB telah ditubuhkan di bawah Bahagian IIIA SCMA dan mandatnya adalah untuk membantu SC melaksanakan fungsi pengawalseliaannya berkaitan dengan pembangunan rangka kerja pemantauan audit yang berkesan, menggalakkan keyakinan dalam kualiti dan kebolehpercayaan penyata kewangan teraudit, dan mengawal selia juruaudit PIE dan kumpulan wang jadual.

AOB juga menjalankan pemantauan ke atas individu yang menyediakan laporan berhubung dengan maklumat kewangan PIE dan kumpulan wang jadual, berkaitan dengan aktiviti pasaran modal. Ahli-ahli AOB dilantik oleh Lembaga (Jadual 4).

PENGURUSAN RISIKO DAN KAWALAN DALAMAN

Tanggungjawab Lembaga

Lembaga Suruhanjaya mengiktiraf kepentingan mengekalkan rangka kerja pengurusan risiko dan kawalan dalaman yang teguh untuk melindungi integriti dan tadbir urusnya.

Bagi memastikan ini, Lembaga Suruhanjaya, melalui delegasi kepada Jawatankuasa Audit dan Risiko (ARC) peringkat Lembaga dan Jawatankuasa Pengurusan Risiko (RMC) peringkat pengurusan, menyelia pelaksanaan, pemantauan dan peningkatan berterusan rangka kerja pengurusan risiko organisasi. Ini termasuk menilai risiko yang muncul, menilai keberkesanan kawalan dalaman, dan memastikan pematuhan terhadap piawaian kawal selia.

JADUAL 3

Ahli Majlis Penasihat Syariah

Ahli MPS	
1.	Profesor Dato' Dr. Aznan Hasan (Pengerusi)
2.	Profesor Dr. Engku Rabiah Adawiah Engku Ali (Timbalan Pengerusi)
3.	Profesor Dr. Ashraf Md Hashim
4.	Sahibus Samahah Profesor Dato' Dr. Asmadi Mohamed Naim
5.	Profesor Madya Dr. Mohamed Fairouz Abdul Khir
6.	Sahibus Samahah Dato' Setia Dr. Haji Anhar Haji Opir
7.	Dr. Marjan Muhammad
8.	Penolong Profesor Dr. Akhtarzaite Haji Abdul Aziz
9.	Burhanuddin Lukman

JADUAL 4

Ahli Lembaga Pemantauan Audit

Ahli AOB	
1.	Tan Sri Abu Samah Nordin
2.	Alex Ooi Thiam Poh
3.	Salmah Bee Mohd Mydin
4.	Hong Chin Pheng
5.	Datuk Nor Azimah Abdul Aziz
6.	Dato' Seri Ahmad Johan Mohammad Raslan
7.	Dato' Noorazman Abd Aziz

SC juga telah menubuhkan Jawatankuasa Risiko Kewangan (FRC) dan Jawatankuasa Risiko Teknologi dan Keselamatan Siber (TCRC), Jawatankuasa Risiko Operasi (ORC) dan Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan (SHC) untuk menyokong RMC dalam menyemak kecukupan dan integriti sistem pengurusan risiko organisasi SC yang merangkumi proses utama. pengenalpastian, penilaian, mitigasi, pemantauan dan pelaporan risiko. Melalui RMC, jawatankuasa ini mengemas kini ARC dan Lembaga Suruhanjaya secara berkala tentang kerja mereka dan memastikan semua aktiviti selaras dengan objektif strategik dan kesediaan menanggung risiko SC.

Tanggungjawab Lembaga dan Pengurusan

Pengurusan bertanggungjawab kepada Lembaga. Mengikut Seksyen 4(3)(c) SCMA, Lembaga bertanggungjawab untuk menyemak dan mengguna pakai sistem dan kawalan yang sesuai untuk menguruskan risiko organisasi SC.

Kesediaan Menanggung Risiko

Kesediaan menanggung risiko SC menggariskan tahap, sifat dan jenis risiko yang sanggup dan mampu diterima oleh organisasi dalam usaha mencapai matlamat strategiknya. Ia juga menetapkan tahap toleransi risiko dan had untuk membimbing, mengurus dan mengawal selia aktiviti pengambilan risiko SC.

Kesediaan menanggung risiko adalah elemen utama rangka kerja pengurusan risiko SC yang berkesan. Ini dipandu oleh kepimpinan *top-down* yang kukuh daripada Lembaga Pengarah serta juga libat urus secara *bottom-up* yang aktif di semua peringkat Pengurusan.

RAJAH 1

Pernyataan Kesediaan Menanggung Risiko Organisasi SC

PERNYATAAN KESEDIAAN MENANGGUNG RISIKO ORGANISASI SC

Suruhanjaya Sekuriti Malaysia komited dalam mencapai objektif strategik kami dan melindungi reputasi kami sebagai pengawal selia pasaran modal yang dihormati dan boleh dipercayai. Kami terbuka kepada inisiatif dan strategi yang akan memudahcarakan pembangunan teratur pasaran modal yang inovatif dan berdaya saing. Komitmen kami untuk mengekalkan operasi adalah seimbang dengan pandangan terbuka tentang daya tahan urusan. Pendekatan kami menggabungkan daya tahan, pemeliharaan amanah dan inovasi untuk sektor pasaran modal yang dinamik.

Rangka Kerja Pengurusan Risiko

Rangka Kerja Pengurusan Risiko Organisasi SC disediakan menurut Garis Panduan Pengurusan Risiko ISO 31000:2018 yang merangkumi pengenalpastian, penilaian, pelaporan, pengendalian, pemantauan dan semakan kedua-dua risiko strategik dan operasi dalam SC. Ini dilaksanakan melalui penubuhan Polisi Pengurusan Risiko Organisasi dan Prosedur Operasi Standard bagi Pengurusan Risiko Organisasi (SOP ERM).

Risiko yang dikenal pasti telah didokumenkan dalam daftar risiko dan seterusnya dinilai untuk menetapkan penarafan risiko. Jabatan Pengurusan Risiko kemudiannya

akan mencabar dan mengesahkan daftar risiko ini untuk ketepatan, kebolehpercayaan dan integriti. Penilaian ini ditentukan menggunakan matriks yang menilai kebarangkalian kejadian dan potensi kesan, dengan mengambil kira akibat kewangan dan bukan kewangan. Susulan penilaian ini, jabatan barisan bertanggungjawab melaksanakan langkah-langkah mitigasi yang bertujuan untuk mencapai baki risiko yang berada dalam tahap toleransi SC yang boleh diterima.

Dalam usaha untuk meningkatkan kecekapan dan keberkesanan proses pengawasan risiko dan membuat keputusan, SC telah menggabungkan dua jawatankuasa risiko pengurusan – Jawatankuasa Pemantauan Risiko Sistemik (SROC) dan Jawatankuasa Pengurusan Risiko Eksekutif (ERMC) – ke dalam sebuah jawatankuasa yang disatukan yang kini dikenali sebagai Jawatankuasa Pengurusan Risiko (RMC). Dengan penyatuan ini, ia akan memberikan pengurusan kanan SC pandangan holistik yang lebih baik tentang risiko utama merentas pasaran modal serta di peringkat organisasi. Pada tahun 2024, sebanyak 23 mesyuarat telah diadakan untuk membincangkan pelbagai isu utama.

RAJAH 2

Struktur Tadbir Urus Risiko Dalam SC



Kawalan Dalaman

SC telah mewujudkan rangka kerja komprehensif langkah kawalan dalaman, menggabungkan polisi dan prosedur yang menangani bidang operasi utama, termasuk tadbir urus, kakitangan, pemerolehan, daya tahan operasi, perlindungan data dan pengurusan risiko. Langkah-langkah ini dirangka untuk memastikan keberkesanan dan kebolehpercayaan persekitaran kawalan keseluruhan.

RAJAH 3
Langkah Kawalan Dalaman



Pengurusan risiko ialah proses yang dinamik, dan sebagai sebahagian daripada usaha berterusan untuk mengekalkan daya tahan SC, taksonomi risiko telah disemak dan diperkemas. Ini mewujudkan pendekatan bersatu terhadap risiko strategik yang membolehkan strategi pengurangan risiko yang lebih berkesan di mana pelan tindakan kini menjadi sasaran dan terpusat, dan penyepaduan risiko yang saling berkaitan yang memudahkan strategi pengurusan risiko yang lebih padu.

RAJAH 4



Kesinambungan Perniagaan dan Pengurusan Krisis

Pengurusan Kesinambungan Perniagaan

SC komited sepenuhnya untuk memperkukuh daya tahan organisasi melalui pelaksanaan Polisi Pengurusan Kesinambungan Perniagaan (BCM) yang teguh dan Prosedur Operasi Standard BCM, selaras dengan keperluan Keselamatan dan Ketahanan ISO 22301:2019 – Sistem Pengurusan Kesinambungan Perniagaan (BCMS). Ini sepadan dengan usaha berterusan organisasi untuk memastikan kemampunan operasi, walaupun sekiranya berlaku krisis atau bencana.

SC juga mempunyai program tahunan BCM yang merangkumi kesedaran, latihan, semakan dan pengesahan mengenai kecekapan dan keberkesanan BCM. Pelaksanaan program dilaporkan kepada RMC.

Pengurusan Krisis

Pengurusan krisis ialah komponen penting dalam rangka kerja pengurusan risiko SC, memastikan kesediaan dan daya tahan dalam menghadapi cabaran yang tidak dijangka. SC telah mewujudkan Polisi Pengurusan Krisis dan Prosedur Operasi Standard (SOP) Pengurusan Krisis untuk mengenal pasti, menilai dan bertindak balas terhadap krisis dengan cepat, meminimumkan gangguan kepada operasi di samping menjaga kepentingan pihak berkepentingan.

Pelan pengurusan krisis SC sentiasa disemak dan dikemas kini untuk mencerminkan risiko yang berkembang, memastikan bahawa SC dilengkapi dengan baik untuk mengendalikan kecemasan dengan

ketangkasan dan keberkesanan. Melalui komunikasi proaktif dan tindakan tegas, SC kekal komited untuk mengekalkan kestabilan operasi dan melindungi objektif strategik.

Risiko Baru Muncul

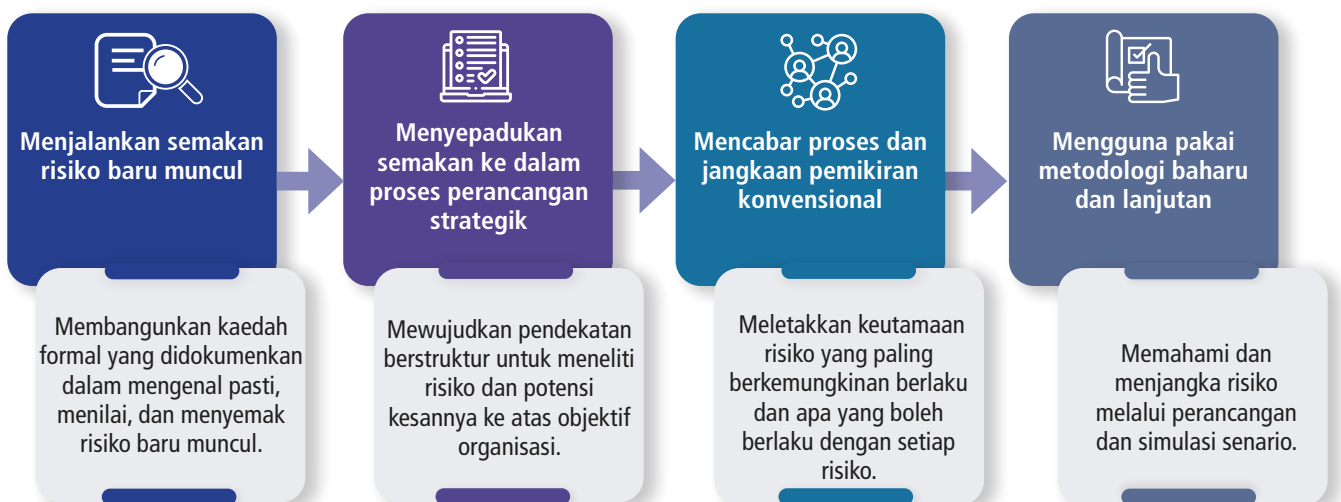
Dalam persekitaran dinamik hari ini, ketika organisasi semakin bergantung kepada penyelesaian yang inovatif dan kekal berkait rapat dengan pengaruh luar – bahaya baharu menimbulkan potensi cabaran. Risiko yang muncul sering ditandakan oleh ketidakpastian dalam kemungkinan dan potensi kesannya terhadap fungsi dan operasi perniagaan.

Untuk memastikan terus berdaya tahan, SC secara aktif memantau risiko yang muncul ini, walaupun ia mungkin tidak menimbulkan sebarang ancaman segera, selaras dengan pendekatan yang berpandangan ke hadapan dalam mengurus risiko.

SC telah melaksanakan proses dalaman untuk mengenal pasti risiko yang muncul setiap tahun. Metodologi ini termasuk menganalisis titik data risiko daripada penunjuk risiko utama yang terkemuka dan lampau, melibatkan diri dengan pegawai risiko dan pihak berkepentingan yang berkaitan, dan menjalankan imbasan alam sekitar untuk trend risiko yang muncul. SC menggunakan prospek risiko untuk menyusun strategi pelan urusan, sekali gus melengkapkan usaha perancangan strategiknya.

Dengan mengenal pasti risiko yang muncul lebih awal, SC boleh membangunkan langkah-langkah mitigasi dan pelan tindak balas secara proaktif, seperti yang ditunjukkan dalam Rajah 5.

RAJAH 5



Integriti dan Pematuhan

Kod Tatalaku telah diwujudkan untuk tujuan berikut:

- Menetapkan jangkaan tadbir urus untuk Ahli Lembaga Pengarah dalam melaksanakan tugas mereka.
- Menggariskan jangkaan yang dikehendaki daripada kakitangan SC, merangkumi tatalaku beretika dan standard tingkah laku sepanjang tempoh perkhidmatan mereka bersama SC.
- Dalam mengamalkan prinsip tadbir urus, integriti dan pematuhan, SC secara berterusan mengekalkan standard tertinggi yang memfokuskan kepada tatalaku beretika apabila berurusan dengan pihak berkepentingan luaran dan dalaman.

Kod Tatalaku SC menetapkan jangkaan yang jelas untuk tingkah laku kakitangan, menekankan nilai dan prinsip organisasi. Ia menggariskan akibat bagi pelanggaran demi memastikan penajaran dengan standard tadbir urus dan tatalaku profesional yang tinggi.

Untuk menegakkan ketelusan dan integriti dalam kalangan tenaga kerja, SC menjalankan pengesahan menyeluruh ke atas bakal kakitangan dan menyampaikan sesi kesedaran yang kerap mengenai etika dan integriti, mencerminkan komitmennya dalam menggalakkan budaya integriti dan pematuhan.

SC juga telah mewujudkan *Dasar Penggiliran Kerja*, yang direka untuk menggalakkan pembangunan bakat dengan menyediakan kakitangan peluang untuk meningkatkan kemahiran mereka dan mengembangkan pertumbuhan profesional mereka. Inisiatif ini menyokong perkembangan kerjaya, menggalakkan perkongsian pengetahuan di seluruh organisasi, dan menyumbang kepada mengekalkan nisbah penggantian yang sihat untuk jawatan kritikal misi di samping mengenal pasti dan menangani jurang kemahiran. Ini memastikan organisasi menjadi pengawal selia yang bersedia pada masa hadapan.

Menggalakkan tadbir urus, integriti dan amalan pencegahan rasuah kekal menjadi keutamaan di SC. Program latihan mandatori, diketuai oleh pakar bidang, dilaksanakan untuk kakitangan di semua peringkat. Polisi Penggiliran Kerja juga menggalakkan program penggiliran untuk jawatan penting dan jabatan berisiko tinggi. Inisiatif ini meningkatkan keberkesanan usaha pencegahan rasuah SC. Semakan struktur organisasi juga dijalankan untuk menangani fungsi yang bercanggah dalam Kumpulan Urusan dan untuk mewujudkan pengasingan tugas yang jelas.

Selain itu, sesi kerjasama dengan jabatan-jabatan dianjurkan untuk menangani keperluan khusus dan menggalakkan pendekatan tangkas untuk pencegahan penipuan dan kawalan dalaman.

Polisi dan Prosedur

Menyadari kepentingan mempunyai polisi dan prosedur organisasi yang mantap, satu latihan menyeluruh SC telah dijalankan untuk menyemak dokumen ini untuk memastikan ia dikemas kini. Polisi dan prosedur adalah asas untuk menggalakkan tingkah laku urusan yang baik dalam organisasi. Proses yang jelas dan didokumenkan memberikan akauntabiliti dan panduan kepada kakitangan bagi memastikan matlamat dicapai dan pada masa yang sama kecekapan dikekalkan.

Komitmen yang ditunjukkan oleh kakitangan dalam melengkapkan semakan, menunjukkan budaya tadbir urus yang betul untuk mengurangkan situasi yang tidak wajar.

Pengurusan Bakat

Polisi Penggiliran Kerja telah dilaksanakan untuk menggalakkan program penggiliran untuk jawatan penting dan jabatan berisiko tinggi.

Inisiatif ini meningkatkan keberkesanan usaha pencegahan rasuah organisasi. Selain itu, semakan struktur organisasi dijalankan untuk menangani fungsi yang bercanggah dalam Kumpulan Urusan dan untuk mewujudkan pengasingan tugas yang jelas.

Untuk menyokong operasi yang mampan, SC memberi keutamaan untuk mengekalkan nisbah penggantian yang sihat untuk jawatan kritikal misi dan kerap menilai jurang kemahiran. Pendekatan yang mantap kepada perancangan penggantian ini memastikan organisasi menjadi pengawal selia yang bersedia pada masa hadapan.

Pemerolehan

Jabatan Pemerolehan dan Perkhidmatan Pejabat telah berjaya menggunakan sistem E-Perolehan baharu, yang menunjukkan pencapaian penting dalam memperkemas aliran kerja, meningkatkan kecekapan dan meningkatkan akauntabiliti merentas aktiviti pemerolehan. Dengan memanfaatkan teknologi, sistem memastikan pengesanan, pemantauan dan pelaporan transaksi pemerolehan yang lebih baik, mengurangkan campur tangan manual dan mengurangkan risiko yang berkaitan dengan kesilapan manusia.

Penambahbaikan utama yang dicapai sejak pelaksanaan Sistem E-Perolehan SC termasuk:

1. **Kecekapan Masa:** Mengurangkan kitaran pemerolehan sebanyak 25%, dengan ketara mengurangkan masa berbanding dengan proses manual.
2. **Kawalan Belanjawan Automatik:** Menggantikan penjejakan belanjawan manual dengan proses automatik, memastikan ketepatan dan mengurangkan beban kerja pentadbiran.
3. **Carian Vendor yang Cepak:** Vendor yang disemak tersedia dengan ciri carian mudah mengikut kategori, memperkemas pemilihan vendor.
4. **Proses Kelulusan Diperudahkan:** Memperkenalkan permintaan kelulusan satu klik, menghapuskan keperluan untuk e-mel yang mengambil masa atau kelulusan berasaskan mesyuarat.
5. **Pengendalian Dokumen yang Diperbaiki:** Membolehkan pengekstrakan dokumen langsung dalam platform, mengurangkan usaha menjejak dan menyusun berbilang format dokumen.

Pelaksanaan Sistem E-Perolehan menandakan satu langkah ke arah memodenkan dan mengukuhkan proses pemerolehan organisasi di samping menyokong komitmennya terhadap tadbir urus yang baik dan penambahbaikan berterusan.

Maklumat Sensitif dan Sulit

Polisi Kebenaran untuk Pendedahan Maklumat mengawal pelepasan maklumat bukan umum yang material kepada pihak ketiga. Permintaan untuk penzahiran maklumat tersebut akan dirujuk kepada jawatankuasa yang terdiri daripada pengurusan kanan SC untuk keputusan.

Pengurusan Maklumat dan Pengetahuan

Bagi memastikan pematuhan dan pengurusan rekod yang berkesan, SC telah melaksanakan rangka kerja yang komprehensif selaras dengan *Akta Arkib Negara 2003 (Akta 629)*.

Polisi Pengurusan Rekod (RMP) menyediakan garis panduan, piawaian dan prosedur yang jelas untuk menguruskan rekod dalam SC. RMP memastikan rekod sesuai digunakan sebagai bukti atau maklumat untuk menyokong operasi urusan dan obligasi undang-

undang. Selain itu, ia telah memperkemas proses pengekalan dan penyebaran, meningkatkan akses kakitangan kepada pengetahuan dan maklumat untuk tugas harian.

Untuk mengukuhkan lagi amalan pengurusan rekod, SC telah membangunkan Klasifikasi Fail Organisasi (EFC) SC dan Jadual Pelupusan Rekod (RDS). Penjajaran dengan keperluan Arkib Negara Malaysia (ANM) ini menunjukkan komitmen SC dalam mengekalkan sistem pengurusan rekod yang teguh yang memenuhi piawaian kawal selia.

Penambahbaikan utama yang terhasil daripada RMP, EFC dan RDS termasuk:

- Pematuhan yang dipertingkatkan dengan keperluan kawal selia: Pematuhan kepada Akta Arkib Negara dan garis panduan ANM memastikan integriti dan kebolehcapaian rekod SC.
- Peningkatan kecekapan dan keberkesanan: Klasifikasi standard dan jadual pengekalan menyelaraskan proses pengurusan rekod, mengurangkan beban pentadbiran dan menambah baik perolehan maklumat.
- Akauntabiliti dan ketelusan diperkukuh: Sistem rekod yang diurus dengan baik menyokong akauntabiliti dan ketelusan dalam operasi SC.
- Komitmen berterusan SC terhadap pengurusan rekod memastikan bahawa aset maklumatnya dilindungi, boleh diakses dan digunakan dengan berkesan untuk menyokong fungsi pengawalseliaannya dan menyumbang kepada kecekapan dan keberkesanan keseluruhan organisasi.

Teknologi dan Keselamatan Siber

SC telah mengambil langkah untuk meningkatkan daya tahannya dalam menghadapi risiko teknologi dan keselamatan siber yang semakin berkembang. Pada 2024, langkah-langkah ini termasuk mengukuhkan tadbir urus data, kawalan akses, daya tahan operasi dan keupayaan pengurusan projek.

Memandangkan SC semakin memanfaatkan AI dalam kerja SupTech, adalah penting untuk memastikan data berkualiti yang boleh diakses dan tadbir urus data yang berkesan. Rangka kerja *Tadbir Urus Data Organisasi (EDG)* telah digunakan tahun ini untuk menggalakkan amalan pengendalian data piawai, meningkatkan kualiti data dan menyelaraskan aktiviti berkaitan data dengan objektif jangka panjang SC. Ini merupakan tonggak penting ke arah objektif SC untuk menjadi sebuah organisasi yang dipacu data.

Dari sudut keselamatan, tumpuan SC adalah untuk mengukuhkan kawalan akses bagi tujuan menghalang akses tanpa kebenaran kepada sistem dan data sensitif. Usaha ini bertujuan untuk mengukuhkan infrastruktur SC dan meningkatkan keupayaan SC untuk mencegah, mengesan dan bertindak balas terhadap serangan siber yang semakin canggih, memastikan persekitaran operasi yang selamat dan berdaya tahan.

Untuk mengukuhkan daya tahan operasi, SC melaksanakan instrumen Pengurusan Operasi IT (ITOM), meningkatkan pemantauan infrastruktur IT masa nyata dan membolehkan respons yang lebih pantas kepada isu operasi. Ini menyumbang kepada operasi IT yang lebih cekap dan boleh dipercayai. Selain itu, SC kerap menjalankan latihan simulasi untuk mengukuhkan kesinambungan perniagaan dan keupayaan SC untuk memulihkan operasi kritikal dalam menghadapi kemungkinan gangguan.

Untuk menangani risiko pelaksanaan dalam projek teknologi, SC telah memberi tumpuan kepada pengukuhan keupayaan pengurusan projeknya. Dengan mempertingkatkan struktur tadbir urus dan amalan pengurusan risiko, pasukan SC lebih bersedia untuk melaksanakan projek teknologi selaras dengan matlamat strategik, mengurangkan risiko yang berkaitan dengan skop, garis masa dan sumber.

Tadbir Urus, Integriti dan Langkah-Langkah Pencegahan Rasuah

Pelan Pencegahan Rasuah Organisasi (OACP) SC 2024-2026 telah dibangunkan selaras dengan arahan kerajaan untuk memberi tumpuan kepada pengukuhan tadbir urus yang baik dan mengesahkan langkah-langkah untuk menangani isu-isu organisasi berhubung dengan tadbir urus, integriti dan rasuah untuk meningkatkan prestasi SC.

Sebahagian daripada inisiatif berterusan dan mewujudkan budaya integriti korporat, program latihan mandatori baharu telah dimulakan pada 2024 hingga 2025 untuk membina kesedaran dan pemahaman tentang kepentingan tadbir urus, integriti dan pencegahan rasuah terutamanya dalam persekitaran kerja.

Selanjutnya, skop Jawatankuasa Pencegahan Rasuah SC (SC JAR) yang sedia ada telah dipertingkatkan yang menunjukkan komitmen SC untuk menyokong usaha kerajaan memerangi rasuah. Berikutan itu, jawatankuasa itu dinamakan semula sebagai Jawatankuasa Tatakelola SC (SC JTK). SC JTK berfungsi sebagai platform yang memberi tumpuan kepada usaha menangani isu-isu organisasi yang berkaitan dengan tadbir urus, integriti dan langkah-langkah pencegahan rasuah.

OACP 2024-2026 dipantau, dan laporan pencapaian pelaksanaan dilaporkan kepada pengurusan tertinggi secara berkala.

AUDIT DALAMAN

Jabatan Audit Dalaman (IAD) SC membantu Jawatankuasa Audit dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya. IAD terus melaporkan kepada Jawatankuasa Audit, yang bertanggungjawab menentukan kecukupan skop dan fungsi jabatan seperti yang ditetapkan dalam Piagam Audit Dalam. IAD mencapai objektifnya dengan menggunakan pendekatan sistematik dan berdisiplin untuk menilai dan menambah baik keberkesanan pengurusan risiko organisasi, proses kawalan dan tadbir urus.

IAD menjalankan tanggungjawabnya dengan melakukan semakan berdasarkan pelan audit dalaman seperti yang diluluskan oleh ARC dan dan Piawaian Antarabangsa Amalan Profesional Audit Dalaman seperti yang dikeluarkan oleh Institut Juruaudit Dalaman.

Aktiviti utama IAD untuk tahun 2024 termasuk melaksanakan kebanyakan pengauditan berasaskan risiko dalam bidang yang dikenal pasti dalam rancangan audit dalaman dan semakan ad-hoc fungsi tertentu seperti yang dikehendaki pihak Pengurusan. Keputusan audit dan aktiviti yang dilakukan oleh IAD telah dibentangkan kepada ARC untuk semakan dan perbincangan. Di mana berkenaan, IAD menjalankan pertanyaan susulan untuk memastikan bahawa tindakan pembetulan Pengurusan telah dilaksanakan sewajarnya dan menyediakan kemas kini berkala tentang status atau kemajuan tindakan utama kepada Jawatankuasa Audit. Selain itu, IAD memainkan peranan sebagai penasihat semasa melaksanakannya tanggungjawab.

IAD juga telah menyemak Piagam ARC untuk memastikan Piagam kekal relevan dan telah mendapatkan maklum balas dan kelulusan ARC.

PIHAK BERKEPENTINGAN LUAR DAN KOMUNIKASI AWAM

SIDREC merupakan badan yang diluluskan oleh SC untuk mengendalikan pertikaian berkenaan pasaran modal yang melibatkan tuntutan kewangan oleh pelabur terhadap ahli-ahlinya. Ahli-ahli SIDREC ialah pemegang CMSL atau Individu Berdaftar di bawah CMSA, yang dibenarkan untuk mengurus niaga dalam sekuriti, derivatif, skim persaraan swasta dan perkhidmatan pengurusan dana. Ahli-ahli SIDREC terdiri daripada bank, broker, syarikat pengurusan unit amanah, pengurusan dana, pembekal dan pengedar PRS serta dua institusi kewangan pembangunan.

Akses yang berkesan dan berpatutan untuk menyelesaikan pertikaian kewangan antara pelabur dan pengantara pasaran yang disediakan oleh sebuah badan yang bebas dan tidak berat sebelah merupakan sebahagian daripada amalan terbaik antarabangsa. Pendekatan ini adalah sejajar dengan komitmen SC untuk melaksanakan inisiatifnya bagi perlindungan dan pemerkasaan pelabur.

Pada 2024, SIDREC menerima 230 tuntutan dan pertanyaan, di mana 38 daripadanya merupakan pertikaian yang layak (2023: 266 tuntutan dan pertanyaan, di mana 49 daripadanya adalah pertikaian yang layak). Daripada 44 kes yang diselesaikan, 50% (22 kes) berjaya diselesaikan melalui pengurusan kes dan pengantaraan tanpa perlu melalui proses adjudikasi. Sejak penubuhannya sehingga 2024, SIDREC telah menguruskan jumlah kumulatif 3,922 tuntutan dan pertanyaan, termasuk 747 pertikaian yang layak dan 3,175 pertanyaan.

SIDREC terlibat secara aktif dengan masyarakat pelabur melalui inisiatif kesedaran, di samping penglibatannya dalam proses penyelesaian pertikaian dengan ahli dan pelabur SIDREC. SIDREC juga bekerjasama dengan ahlinya, SC, dan pelbagai pihak berkepentingan termasuk persatuan industri dan organisasi kawal selia sendiri dengan tujuan untuk berkongsi pandangan yang membina dan menangani kebimbangan yang

timbul daripada proses penyelesaian pertikaian, memberikan maklum balas yang berharga kepada pasaran, pelabur dan pengawal selia.

Seperti yang diumumkan oleh Kementerian Kewangan, BNM dan SC, satu skim penyelesaian pertikaian bersepadu telah diwujudkan untuk menyelaraskan penyelesaian pertikaian kewangan bagi pelabur/pengguna kewangan dan pengantara pasaran modal/penyedia perkhidmatan kewangan. Selaras dengan inisiatif ini, SIDREC dan Ombudsman untuk Perkhidmatan Kewangan (OFS) telah disatukan menjadi satu entiti, Perkhidmatan Ombudsman Pasaran Kewangan (FMOS), berkuat kuasa Januari 2025. Penggabungan ini bertujuan untuk menyediakan pendekatan yang konsisten terhadap perlindungan pelabur dan pengguna, meningkatkan kecekapan operasi antara dua badan penyelesaian pertikaian alternatif (ADR), dan memastikan proses penyelesaian kekal adil, saksama, lancar, dan percuma untuk pelabur dan konsumer kewangan.

Melalui kerjasama berterusan dengan pihak berkepentingan seperti SC, Bank Negara Malaysia, dan peserta industri, FMOS akan kekal responsif kepada cabaran berkembang sektor modal dan kewangan serta mendukung amalan terbaik global dalam penyelesaian pertikaian alternatif.

KEMAMPAKAN ORGANISASI

PENGENALAN

SC berusaha untuk menjadi sebuah organisasi yang mampan, dengan mengambil kira kesan alam sekitar dan sosial dalam operasinya, di samping menetapkan teladan kepada syarikat awam tersenarai lain di Malaysia. Sejajar dengan arah aliran global dan aspirasi iklim Malaysia seperti yang digariskan dalam *Pelan Hala Tuju Peralihan Tenaga Nasional (NETR)*, komitmen penyahkarbonan SC adalah Neutral Karbon menjelang 2040, dan Karbon Sifar menjelang 2050. Inisiatif Kelestarian Pertama (SFI) SC memperkenalkan Pelan Hala Tuju SFI pada 2023 untuk mencatatkan usaha organisasi untuk beralih kepada karbon sifar melalui inisiatif Alam Sekitar, Sosial dan Tadbir Urus.





Segmen ini merangkumi inisiatif kemampanan organisasi SC, yang meliputi usaha menggabungkan amalan kemampanan yang lebih baik dalam organisasi. Ia juga termasuk gambaran keseluruhan komitmen SC terhadap Matlamat Pembangunan Lestari Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu (UN SDG).



Komitmen SC terhadap UN SDG

Selaras dengan matlamat SC untuk menjadi sebuah organisasi yang mampan, enam SDG telah dikenal pasti sebagai relevan dengan nilai organisasi dan operasi SC. Berikut ialah SDG yang berkaitan dan cara SC menyumbang kepada sasaran khususnya (Rajah 1).

RAJAH 1



 <p>4 QUALITY EDUCATION</p> <p>PENDIDIKAN BERKUALITI</p>	<p>4.4 Menjelang 2030, meningkatkan dengan ketara bilangan belia dan dewasa yang mempunyai kemahiran yang relevan, termasuk kemahiran teknikal dan vokasional, untuk pekerjaan, pekerjaan yang layak dan keusahawanan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Program investED Kepimpinan dan Penempatan Pekerjaan • Program pembangunan TVET
 <p>7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY</p> <p>TENAGA YANG BERPATUTAN DAN BERSIH</p>	<p>7.1 Menjelang 2030, memastikan akses universal kepada perkhidmatan tenaga yang berpatutan, boleh dipercayai dan moden.</p> <p>7.2 Menjelang 2030, meningkatkan dengan ketara bahagian tenaga boleh diperbaharui dalam gabungan tenaga global.</p> <p>7.3 Menjelang 2030, melipatgandakan kadar global dalam peningkatan kecekapan tenaga.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pemasangan panel solar • Peralihan kenderaan • Peralihan pencahayaan dalam pejabat
 <p>8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</p> <p>PERTUMBUHAN EKONOMI DAN PEKERJAAN YANG BAIK</p>	<p>8.5 Menjelang 2030, mencapai pekerjaan penuh dan produktif serta kerja yang layak untuk semua wanita dan lelaki, termasuk untuk golongan muda dan orang kurang upaya, dan gaji yang sama untuk kerja yang sama nilai</p> <p>8.8 Melindungi hak buruh dan menggalakkan persekitaran kerja yang selamat dan terjamin untuk semua pekerja, termasuk pekerja migran, khususnya migran wanita, dan mereka yang bekerja tidak menentu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mengambil tukang kebun dengan kurang upaya pendengaran • Jawatankuasa Keselamatan & Kesihatan (SHC) SC • Pasukan Tindakbalas Kecemasan (ERT) SC
 <p>12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</p> <p>PENGUNAAN DAN PENGELUARAN BERTANGGUNGJAWAB</p>	<p>12.5 Menjelang 2030, mengurangkan penjanaan sisa dengan ketara melalui pencegahan, pengurangan, kitar semula dan penggunaan semula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mewujudkan dasar dan Tatacara Pengendalian Piawai (SOP) sisa

 <p>TINDAKAN IKLIM</p>	<p>13.3 Meningkatkan pendidikan, kesedaran dan kapasiti manusia dan institusi mengenai perubahan iklim, penyesuaian, pengurangan impak dan amaran awal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Penubuhan: <ul style="list-style-type: none"> – Lembaga Jawatankuasa Kemampanan – Jawatankuasa Pemandu Kemampanan – Jabatan Kemampanan Perusahaan
 <p>INSTITUSI AMAN, ADIL DAN KUKUH</p>	<p>16.6 Membangunkan institusi yang berkesan, bertanggungjawab dan telus di semua peringkat.</p> <p>16.7 Memastikan pembuatan keputusan yang responsif, inklusif, penyertaan dan perwakilan di semua peringkat.</p>	

ALAM SEKITAR

Pelepasan Gas Rumah Hijau

Di bawah tonggak alam sekitar, SC menilai pelepasan gas rumah hijau (GHG) yang berkaitan dengan operasinya dan mengumpul data di bawah Skop 1, 2 dan 3. Pengiraan pelepasan GHG SC dilakukan melalui perisian pengurusan karbon berpandukan metodologi *GHG Protocol*.

Pelepasan Skop 1 mewakili pelepasan secara langsung daripada sumber yang dimiliki atau dikawal oleh SC, termasuk pembakaran mudah alih dan sumber pembakaran pegun. Pelepasan Skop 2 ialah pelepasan tidak langsung yang timbul daripada pembelian elektrik, sementara itu Skop 3 mewakili pelepasan tidak langsung *upstream* dan *downstream* yang berlaku dalam rantai nilai SC.

Menilai pelepasan GHG adalah penting untuk memahami dan mengukur jejak karbon SC. Dengan mengukur pelepasan GHG dengan tepat, SC dapat membangunkan strategi berkesan untuk mengurangkan pelepasan karbon, sejajar dengan komitmen penyahkarbonannya untuk menjadi Karbon Neutral menjelang 2040, dan Karbon Sifar menjelang 2050.

Langkah Penyahkarbonan SC

Di bawah SFI, beberapa aktiviti pengurangan pelepasan karbon telah dikenal pasti dan dimulakan pada tahun 2024. SC juga menjalankan Audit Tenaga yang menganalisis penggunaan tenaga, menilai prestasi sistem dan mengenal pasti potensi penjimatan tenaga. Bahagian berikut menggariskan inisiatif penyahkarbonan SC (Rajah 2).

RAJAH 2

Pemasangan Panel Solar



Untuk meningkatkan lagi kecekapan tenaga SC, pemasangan panel solar di atas bumbung SC dijangka siap menjelang Mac 2025.

Pemasangan panel solar diunjurkan akan mengurangkan penggunaan elektrik SC dalam anggaran sebanyak 20%.



Peralihan Kenderaan



Untuk menguruskan pelepasan Skop 1, SC telah menukar kumpulan kenderaan petrolnya daripada kenderaan bahan api fosil konvensional kepada kenderaan hibrid dan Kenderaan Elektrik (EV), dengan stesen pengecasan dipasang dalam organisasi.



RAJAH 2 (Sambungan)

Peralihan Pencahayaan dalam Pejabat



SC dijangka akan sepenuhnya beralih pencahayaan bangunan pejabat dan perimeter kepada pencahayaan LED yang menjimatkan tenaga menjelang Mac 2025, menggantikan pilihan konvensional yang kurang cekap untuk mengurangkan pelepasan karbon secara signifikan.

Anggaran pengurangan 7% dalam penggunaan elektrik dijangkakan dengan peralihan kepada lampu LED.



Majikan Pilihan

SC berusaha untuk menjadi majikan pilihan dalam kalangan pencari kerja di Malaysia dengan membina persekitaran kerja yang sihat dengan penekanan untuk mengekalkan kesihatan, keselamatan dan kesejahteraan pekerja.

Pada 2024, SC menerima anugerah 100 Majikan Siswazah Utama Malaysia. Untuk menjadi majikan pilihan, SC mempunyai dasar dalaman yang menggalakkan, antaranya, amalan buruh yang adil, pembangunan kerjaya dan keselamatan tempat kerja.

Sepanjang tahun, Kelab Sukan dan Rekreasi SC (KSRSS) menganjurkan pelbagai aktiviti dan acara untuk mengukuhkan kemesraan kakitangan seperti Hari Keluarga tahunan, Larian Keluarga SC dan Pesta Buah-buahan 2024.

Siri Dewasa 101 KSRSS yang dianjurkan pada 2024 menawarkan petua kehidupan kepada golongan muda tentang belanjawan dan cukai, manakala Pasar *Pre-Loved* menyediakan ruang untuk kakitangan membeli dan menjual barangan tersayang, mempromosikan amalan sifar sisa.

SOSIAL

Sebagai pengawal selia pasaran modal, SC menunjukkan tanggungjawab sosial terhadap kesejahteraan masyarakat yang lebih luas, memacu perubahan positif dan menyumbang kepada masa depan yang lebih mampan dan saksama. Di bawah rangka kerja kemampanan SC, tonggak sosial ialah pendekatan serampang tiga yang disasarkan untuk memberi manfaat kepada kakitangan SC, serta komuniti luar yang kurang mendapat perhatian (Rajah 3).

RAJAH 3



Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan (SHC) SC memainkan peranan penting dalam memupuk gaya hidup sihat dalam kalangan kakitangan SC. Minggu Keselamatan dan Kesihatan 2024 termasuk antara lain, pemeriksaan kesihatan seperti ujian darah, analisis komposisi badan dan pemeriksaan mata.

Bagi tujuan menyokong kesihatan kakitangan, terdapat kaunselor dan pakar psikiatri profesional untuk meningkatkan kesejahteraan mental kakitangan, serta liputan luas kira-kira 7,000 klinik dan hospital untuk rawatan perubatan.



Selain itu, SC telah memulakan pengubahsuaian beberapa kawasan utama bangunan SC untuk meningkatkan penggunaan dan keselesaan kakitangan. *Creche* telah diubah suai untuk menggandakan kapasiti bayi dan menambah baik penampilan visualnya. Penambahbaikan lain pada bangunan SC termasuk pengubahsuaian pada tandas di *Lower Ground* dan *Ground*, serta auditorium, gim, dan dewan serbaguna untuk meningkatkan keselesaan dan penggunaan.

Memupuk Celik Kewangan

SC menyokong mandat untuk perlindungan pelabur, memupuk celik kewangan dan pendidikan pelabur yang menjadi sebahagian daripada tonggak sosial SC untuk meningkatkan kesedaran dalam kalangan pelbagai pihak berkepentingan. SC terus menggalakkan kesedaran dan pendidikan pelabur melalui pelbagai inisiatif dan program.

InvestSmart® Fest tahunan mendidik pelabur dan meningkatkan celik kewangan awam. Program investED, adalah program pembinaan kapasiti bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan pasaran modal graduan muda.



Warga Korporat yang Bertanggungjawab

SC sebagai warga korporat yang bertanggungjawab sentiasa berusaha untuk mengenal pasti dan meningkatkan komuniti yang kurang diberi perhatian melalui inisiatif kedermawanan dan bukan kedermawanan.

Projek Batik Lestari, kerjasama antara SC dan MyCreative Ventures Sdn Bhd, bertujuan untuk mempromosikan batik Malaysia dan menyediakan platform untuk ahli seni melibatkan diri dengan entiti korporat, membantu mereka mencapai pasaran yang lebih luas, meningkatkan potensi pendapatan mereka.

Kampung Angkat MADANI merupakan program memartabatkan kampung luar bandar melalui penyediaan infrastruktur penting.

Lebih 5,000 hadirin menyertai Karnival Kampung Angkat MADANI (KKAM) oleh Kementerian Kewangan di SK Kampung La, Hulu Besut, Terengganu, pada 2 November 2024. Dirasmikan oleh Datuk Johan Mahmood Merican, Ketua Setiausaha Perbendaharaan, acara itu menampilkan perkhidmatan daripada 22 agensi, termasuk SC.



SC, KWAP, LHDN dan KWSP bersama-sama menaja program 'Kembali ke Sekolah' untuk 135 pelajar SK La, menyediakan keperluan sekolah seperti beg galas, set alat tulis, pensel warna dan buku nota.

TADBIR URUS

SC komited untuk menegakkan taraf tadbir urus kemampanan yang teguh dengan Lembaga Jawatankuasa Kemampanan (BSC) dan penubuhan Jawatankuasa Pemandu Kemampanan (SSC) pada 2024.

BSC menyediakan pengawasan ke atas strategi serta inisiatif berkaitan kemampanan dan ESG secara dalaman dan luaran untuk mengawal selia dan membangunkan pasaran modal. BSC disokong oleh SSC untuk

membimbing dan memantau kemampuan utama serta perkara berkaitan ESG dalam SC dan berkenaan dengan peranan SC untuk mengawal selia dan membangunkan pasaran modal.

Selain itu, sebahagian daripada komitmen berterusan SC untuk memajukan prinsip ESG dan pembangunan

mampan di pasaran modal, SC akan melantik seorang Ketua Pegawai Kemampuan berkuatkuasa Januari 2025.

Peningkatan struktur tadbir urus kemampuan menekankan kesedaran SC yang meningkat tentang keperluan mendesak untuk menangani usaha kemampuan secara menyeluruh dan holistik.

SUMBER MANUSIA

AUTOMASI: MENTRANSFORMASI TENAGA KERJA

Memandangkan kemajuan teknologi terus membentuk semula landskap perniagaan, SC sedang berkembang untuk menerima pakai automasi dalam cara yang menyelaraskan operasi, meningkatkan pengalaman kakitangan dan menambah baik hasil organisasi secara keseluruhan. Sumber manusia SC semakin bergantung pada teknologi untuk memacu kecekapan, pembuatan keputusan termaklum dan memupuk tenaga kerja yang lebih tangkas dan inklusif. Pada suku kedua 2024, Jabatan Sumber Manusia telah berjaya melaksanakan fasa pertama sistem pengurusan sumber manusia yang dipertingkatkan, mengautomasikan proses HR untuk meningkatkan kecekapan operasi. Penyepaduan ini telah memudahkan transaksi HR, menambah baik akses kepada perkhidmatan dan meningkatkan pengalaman kakitangan.

PENGAMBILAN DAN PEROLEHAN BAKAT

Pada 2024, SC meneruskan inisiatif pengambilan, terutamanya berdasarkan keperluan dan penggantian. Ini penting untuk memastikan kesinambungan aliran masuk bakat berkemahiran tinggi ke dalam organisasi; baik di peringkat eksekutif dan pertengahan pengurusan. SC mengambil sejumlah 93 calon, di mana 87 daripadanya adalah pekerja berpengalaman dan enam Eksekutif Pengurusan Siswazah (GME) (termasuk dua pemegang biasiswa). Di samping itu, peluang kemajuan kerjaya diberikan kepada kakitangan yang berkecukupan, di mana 89 kenaikan pangkat telah dikuatkuasakan di seluruh SC. Ini merupakan bukti kukuh SC untuk terus mengiktiraf dan memberi ganjaran kepada mereka yang teguh dan konsisten.

SC juga terus menyediakan peluang kepada graduan muda, terutamanya mereka yang berada dalam tahun terakhir pengajian mereka untuk menimba pengetahuan dan pengalaman kerja dalam persekitaran kawal selia; 33 pelajar sarjana muda dari universiti tempatan dan luar negara telah menamatkan latihan amali mereka pada tahun berkenaan. Selain itu, 16 pelatih dari politeknik dan kolej vokasional diberi peluang latihan praktikal di Jabatan Pengurusan dan Perkhidmatan Kemudahan SC.

Dalam meneruskan usaha pembangunan bakat SC, 15 kakitangan telah menjalani program peminjaman atau sangkutan; antara lain kepada Kementerian Kewangan, Lembaga Pemantauan Kredit Pengguna (CCOB), Lembaga Perkhidmatan Kewangan Islam (IFSB), Pusat Kewangan Islam Antarabangsa Malaysia (MIFC), Pasaran Modal Malaysia (CMM), Hab IOSCO Asia Pacific dan Bank Dunia. Peluang ini membolehkan kakitangan memperoleh pembelajaran yang lebih besar, meluaskan pengalaman kerja, meningkatkan peluang rangkaian dan menerapkan perkongsian pengetahuan. SC juga diberi keistimewaan untuk menjadi tuan rumah daripada BNM, Majlis Agama Islam Wilayah Persekutuan dan (MAIWP) dan Bank Negara Brunei Darussalam.

Menyedari bahawa terdapat keperluan untuk mewujudkan kesedaran yang lebih besar tentang pelbagai peluang kerjaya yang terdapat dalam pasaran modal, SC terus menerajui investED program pemupukan bakat. investED ialah program pembinaan kapasiti tiga tahun berskala besar dan pelbagai aspek yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan pelajar mengenai pasaran modal, mewujudkan peluang pekerjaan untuk graduan, meningkatkan kemahiran kepimpinan dalam kalangan graduan, dan menawarkan peluang penempatan pekerjaan kepada mereka. Pada tahun keduanya, seramai 199 pelatih telah diambil untuk kumpulan ini dan mereka memulakan sesi pembelajaran dalam kelas mereka di Asia School of Business selama sebulan dan berjaya ditempatkan dalam organisasi yang mengambil bahagian. Sebanyak 41 organisasi dalam bidang pasaran modal mengambil bahagian dalam latihan penempatan itu.

LATIHAN DAN PEMBANGUNAN KAKITANGAN

Intervensi pembelajaran dan pembangunan di tempat kerja menyediakan kakitangan dengan keupayaan untuk mengasah kemahiran yang telah mereka miliki dan membina kemahiran baharu yang perlu mereka lakukan di tempat kerja pada masa hadapan dengan mengikuti perkembangan teknologi baharu, trend dan amalan terbaik. Pada tahun ini, SC telah menyaksikan 95% penyertaan dalam pembelajaran dan intervensi pembangunan, mencerminkan pelaburan dan komitmen yang dilakukan oleh organisasi dalam pertumbuhan dan pembangunan profesional kakitangannya.

Pada tahun ini, SC membuat kemajuan yang ketara dalam pembangunan kepimpinan kakitangan dengan pelaburan dalam kakitangan melalui intervensi pembelajaran kepimpinan berstruktur. Pelancaran siri pembelajaran kepimpinan menggabungkan modul untuk pembangunan pengurus baharu dan pengurus pertengahan serta pengurusan tertinggi. Pada 2024, organisasi memberi tumpuan untuk mengendalikan latihan mengenai kemahiran khusus yang diperlukan oleh pemimpin pada masa ini termasuk kecerdasan emosi, pengurusan pihak berkepentingan, pemikiran strategik, inovasi melalui pemikiran reka bentuk, penulisan perniagaan dan penyampaian pembentangan. Selain model latihan dalam kelas dan pembelajaran sendiri melalui platform e-pembelajaran, SC juga memperkenalkan program bimbingan dan mentor berkumpulan yang serba baharu. Program ini dimulakan untuk memperkukuh pengurusan pertengahan SC dengan instrumen dan kemahiran yang diperlukan untuk meningkatkan kepimpinan yang lebih berkesan dalam organisasi.

Melangkaui pembangunan kepimpinan, SC melancarkan Program Kesedaran Tadbir Urus, Integriti dan Pencegahan Rasuah (GIC) yang diperlukan di bawah OACP 2024-2026 SC. Program latihan kesedaran ini telah dirancang sebagai sebahagian daripada mandat SC untuk meningkatkan kesedaran tentang kepentingan tadbir urus, integriti dan amalan pencegahan rasuah di tempat kerja. Program ini telah dijalankan dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris untuk membantu memastikan semua kakitangan memahami dasar GIC SC dan akibat melanggarnya. Selain itu, semua kakitangan berkemungkinan menghadapi risiko dalam pekerjaan mereka di SC. Untuk membantu kakitangan memahami sepenuhnya risiko di tempat kerja dan hak mereka dalam mengurangkannya, SC telah melengkapkan penyampaian beberapa program berkaitan Keselamatan dan Risiko di Pejabat. Program ini seterusnya membawa kepada beberapa intervensi tambahan, bertujuan untuk menyokong kesejahteraan dan keselamatan kakitangan, dan ini termasuklah taklimat daripada PERKESO.

Tambahan pula, SC juga memperkenalkan Kad Skor Seimbang SC pada tahun 2023 dalam usaha memenuhi keperluan organisasi bagi pengukuran prestasi berasaskan hasil serta penajaran matlamat dan strategi yang komprehensif di seluruh organisasi. Sehubungan

itu, program latihan KPI SMART (Spesifik, Boleh Diukur, Boleh Dicapai, Berkaitan, dan Menepati Masa Petunjuk Prestasi Utama) telah dilancarkan pada 2024, untuk memastikan kejelasan dalam menetapkan penunjuk prestasi utama. Ini bertujuan menambah baik pengukuran prestasi serta meningkatkan akauntabiliti, agar SC dapat menyelaras dan mencapai misinya dan mandat di tengah-tengah cabaran dan kerumitan semasa, seterusnya berusaha ke arah menjadi pengawal selia yang bersedia masa hadapan.

Dalam ekonomi global yang sentiasa berubah, akses kepada pendidikan tinggi telah menjadi lebih penting berbanding sebelum ini. Walau bagaimanapun, bagi kebanyakan pelajar muda, halangan kewangan untuk menghadiri universiti mungkin sesuatu yang memberatkan, menghalang mereka daripada mengejar aspirasi akademik dan profesional mereka. Penyediaan biasiswa sarjana muda memainkan peranan penting dalam merapatkan jurang ini, memastikan bakat dan cita-cita tidak dihalang oleh batasan kewangan. Pada tahun 2024, program biasiswa SC menarik minat yang ketara, dan menerima ratusan permohonan daripada individu yang berbakat dan bercita-cita tinggi. Proses pemilihan ketat SC, melibatkan pelbagai peringkat yang dilakukan untuk memastikan penajaran calon dengan DNA dan misi SC. Daripada semua pemohon, SC telah memilih untuk menganugerahkan biasiswa kepada dua penerima yang luar biasa. Setelah tamat pendidikan mereka, pemegang biasiswa ini akan menyertai SC dalam program tarikan bakat SC.

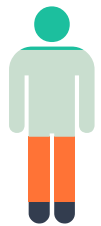
SC juga telah meningkatkan Polisi Penggiliran Kerja sedia ada, yang dirangka untuk menggalakkan pembangunan bakat dengan menyediakan kakitangan peluang untuk meningkatkan kemahiran mereka dan meluaskan pertumbuhan profesional mereka. Pusingan kerja ialah strategi yang amat berkesan untuk meningkatkan kemahiran, memupuk pertumbuhan profesional, meningkatkan penglibatan kakitangan, memudahcarakan perancangan penggantian, menggalakkan perkongsian pengetahuan, dan mengekalkan bakat dalam organisasi. Ia juga mengukuhkan komitmen SC untuk menegakkan integriti dan ketelusan dalam operasinya, dan mengelakkan penglibatan dalam amalan rasuah dengan pihak berkepentingan yang berkaitan.

JANTINA DAN KEPELBAGAIAN

BILANGAN KAKITANGAN

826

(Setakat 31 Disember 2024)
(2023: 838)

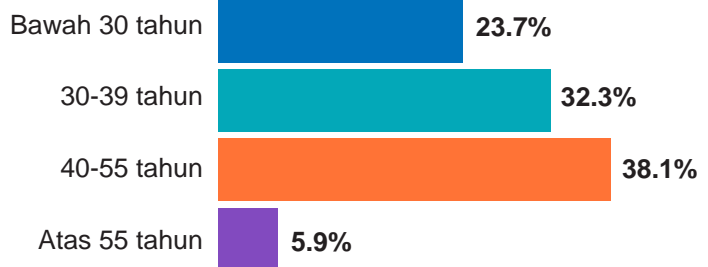


LELAKI
45.5%

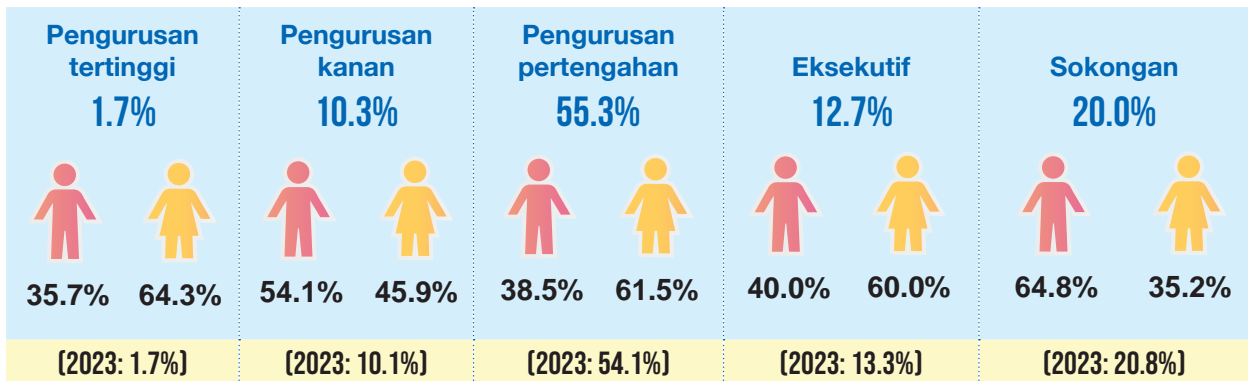


PEREMPUAN
54.5%

KUMPULAN UMUR KAKITANGAN



JAWATAN



TAHUN PENGALAMAN DI SC



SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

PENYATA KEWANGAN

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 2024

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN PADA 31 DISEMBER 2024

	Nota	2024 RM'000	2023 RM'000
ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	140,679	141,568
Aset tidak ketara	5	19,720	18,938
Aset dengan hak penggunaan	6	6,746	6,838
Penghutang lain	8	1,176	1,814
Pelaburan lain	9	498,535	202,219
Cukai boleh pulih		11,943	-
		<u>678,799</u>	<u>371,377</u>
ASET SEMASA			
Pelaburan lain	9	306,420	423,403
Cukai boleh pulih		-	11,943
Penghutang dan pelbagai penghutang	10	31,726	35,384
Tunai dan setara tunai	11	101,623	381,133
		<u>439,769</u>	<u>851,863</u>
JUMLAH ASET		<u>1,118,568</u>	<u>1,223,240</u>
RIZAB			
Rizab dana pampasan	12	100,000	100,000
Lebihan terkumpul		777,967	780,080
JUMLAH RIZAB		<u>877,967</u>	<u>880,080</u>
LIABILITI BUKAN SEMASA			
Manfaat persaraan	13	123,174	233,455
Liabiliti pajakan	14	4,734	6,186
		<u>127,908</u>	<u>239,641</u>
LIABILITI SEMASA			
Liabiliti pajakan	14	3,662	3,117
Pelbagai pemiutang dan akruan	15	105,222	95,265
Kontrak liabiliti	16	3,809	5,137
		<u>112,693</u>	<u>103,519</u>
JUMLAH LIABILITI		<u>240,601</u>	<u>343,160</u>
JUMLAH RIZAB DAN LIABILITI		<u>1,118,568</u>	<u>1,223,240</u>

Nota pada muka surat 192 hingga 222 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

PENYATA PENDAPATAN KOMPREHENSIF BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

	Nota	2024 RM'000	2023 RM'000
PENDAPATAN			
Levi		209,518	144,342
Yuran dan caj		27,472	16,576
Yuran pelesenan		4,132	3,215
Yuran pendaftaran		3,296	3,144
Pendapatan kewangan		36,262	36,744
Pendapatan lain		19,714	5,885
	17	<u>300,394</u>	<u>209,906</u>
TOLAK: PERBELANJAAN			
Kos kakitangan	18	210,062	209,664
Perbelanjaan pentadbiran		53,227	41,879
Susut nilai hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	11,429	10,186
Pelunasan aset tidak ketara	5	3,766	3,530
Susut nilai aset dengan hak penggunaan	6	458	457
Perbelanjaan sewa		316	371
Kos kewangan untuk liabiliti pajakan		439	274
		<u>279,697</u>	<u>266,361</u>
LEBIHAN/(DEFISIT) OPERASI BERSIH		20,697	(56,455)
Tolak: Dana kepada badan-badan bersekutu	19	<u>(6,700)</u>	<u>(10,500)</u>
Lebihan/(Defisit) sebelum cukai bagi tahun kewangan	20	13,997	(66,955)
Pencukaaian	21	-	<u>(4,340)</u>
Lebihan/(Defisit) selepas cukai bagi tahun kewangan		13,997	(71,295)
Kerugian komprehensif lain:	22		
Item yang tidak akan dikelaskan semula selepas keuntungan atau kerugian			
Pengukuran semula liabiliti manfaat yang ditentukan		<u>(16,110)</u>	<u>(36,566)</u>
Jumlah kerugian komprehensif bagi tahun kewangan		<u>(2,113)</u>	<u>(107,861)</u>

Nota pada muka surat 192 hingga 222 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

PENYATA PERUBAHAN DALAM RIZAB

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

	Rizab dana pampasan RM'000	Lebihan terkumpul RM'000	Jumlah RM'000
Pada 1 Januari 2023	100,000	887,941	987,941
Defisit bagi tahun kewangan	-	(71,295)	(71,295)
Pengukuran semula liabiliti manfaat yang ditentukan	-	(36,566)	(36,566)
Jumlah kerugian komprehensif bagi tahun kewangan	-	(107,861)	(107,861)
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024	100,000	780,080	880,080
Lebihan bagi tahun kewangan	-	13,997	13,997
Pengukuran semula liabiliti manfaat yang ditentukan	-	(16,110)	(16,110)
Jumlah kerugian komprehensif bagi tahun kewangan	-	(2,113)	(2,113)
Pada 31 Disember 2024	100,000	777,967	877,967
	Nota 12		

Nota pada muka surat 192 hingga 222 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

PENYATA ALIRAN TUNAI

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

	Nota	2024 RM'000	2023 RM'000
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI			
Lebihan/(Defisit) sebelum cukai		13,997	(66,955)
Pelarasan untuk:			
Susut nilai hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	11,429	10,186
Pelunasan aset tidak ketara	5	3,766	3,530
Susut nilai aset dengan hak penggunaan	6	458	457
Untung atas pelupusan hartanah, kelengkapan dan peralatan		(198)	(23)
Hapus kira hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	70	3
Rosot nilai hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	1,559	-
Hapus kira aset tidak ketara	5	802	-
Rosot nilai aset tidak ketara	5	3,359	-
Penarikbalikan liabiliti untuk penyelesaian skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan	13	(9,874)	-
Kenaikan nilai saksama aset kewangan melalui untung rugi		(923)	(1,325)
Pendapatan kewangan		(36,262)	(36,744)
Kos kewangan untuk liabiliti pajakan		439	274
Kos perkhidmatan semasa dan kos faedah atas manfaat persaraan	13	6,600	14,443
DEFISIT OPERASI SEBELUM PERUBAHAN MODAL KERJA		(4,778)	(76,154)
Perubahan dalam modal kerja:			
Penghutang dan pelbagai penghutang		(1,692)	(1,825)
Pemiutang lain dan akruan		9,087	49,602
TUNAI DIPEROLEHI DARIPADA/(DIGUNAKAN DALAM) OPERASI		2,617	(28,377)
Cukai dibayar		-	(6,841)
Pembayaran manfaat dari manfaat persaraan	13	(4,927)	(4,504)
Penyelesaian skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan	13	(118,190)	-
TUNAI BERSIH DIGUNAKAN DALAM AKTIVITI OPERASI		(120,500)	(39,722)
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN			
Kematangan pelaburan dalam Bon Jaminan Kerajaan		5,000	10,000
Penerimaan /(Perolehan) amanah saham yang disebut harga		30,000	(150,000)
Perolehan dalam mandat budi bicara		(300,000)	-
Pergerakan deposit tetap		105,947	375,559
Pendapatan kewangan diterima		22,435	30,762
Hasil daripada pelupusan hartanah, kelengkapan dan peralatan		215	42
Pembelian hartanah, kelengkapan dan peralatan*		(9,824)	(6,801)
Pembelian aset tidak ketara	5	(8,810)	(11,906)
TUNAI BERSIH (DIGUNAKAN DALAM)/ DIPEROLEHI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN		(155,037)	247,656

Nota	2024 RM'000	2023 RM'000
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN		
Pembayaran balik liabiliti pajakan**	(3,973)	(2,566)
TUNAI BERSIH DIGUNAKAN DALAM AKTIVITI PEMBIAYAAN	(3,973)	(2,566)
PERUBAHAN BERSIH DALAM TUNAI DAN SETARA TUNAI	(279,510)	205,368
TUNAI DAN SETARA TUNAI PADA 1 JANUARI	381,133	175,765
TUNAI DAN SETARA TUNAI PADA 31 DISEMBER	101,623	381,133

* Penyesuaian pembayaran tunai untuk perolehan hartanah, kelengkapan dan peralatan kepada penambahan hartanah, kelengkapan dan peralatan dalam tahun kewangan semasa

	2024 RM'000	2023 RM'000
Tunai bersih bagi perolehan hartanah, kelengkapan dan peralatan	9,824	6,801
Tambah:		
Perolehan perkakasan komputer di bawah pajakan kewangan	2,261	10,867
Penambahan dalam tahun kewangan (Nota 4)	12,085	17,668

** Penyesuaian liabiliti daripada aktiviti pembiayaan

	2024 RM'000	2023 RM'000
Pada 1 Januari 2024	9,303	-
<u>Perubahan bukan tunai</u>		
Penambahan pajakan	2,627	11,595
Kos kewangan untuk liabiliti pajakan	439	274
<u>Aliran tunai daripada aktiviti pembiayaan</u>		
Pembayaran balik liabiliti pajakan	(3,973)	(2,566)
Pada 31 Disember 2024 (Nota 14)	8,396	9,303

Nota pada muka surat 192 hingga 222 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

NOTA BAGI PENYATA KEWANGAN**BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024****1. MAKLUMAT AM**

Suruhanjaya Sekuriti Malaysia (SC) adalah badan berkanun yang ditubuhkan di bawah *Akta Suruhanjaya Sekuriti 1993 (SCMA)* untuk pengawalseliaan dan pembangunan pasaran modal. SC mempunyai tanggungjawab langsung bagi menyelia dan mengawasi kegiatan institusi pasaran termasuk bursa dan rumah penjelasan, dan mengawal selia setiap individu yang berlesen di bawah *Akta Pasaran Modal dan Perkhidmatan 2007 (CMSA)*. Alamat SC adalah seperti yang berikut:

3, Persiaran Bukit Kiara
Bukit Kiara
50490 Kuala Lumpur, Malaysia

Penyata kewangan ini diluluskan untuk dikeluarkan oleh Ahli Lembaga pada 6 Februari 2025.

2. ASAS PENYEDIAAN**(a) Penyata pematuhan**

Penyata kewangan SC telah disediakan mengikut *Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia (MFRS)* dan menurut *Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa (IFRS)*.

(i) Pindaan ke atas piawaian yang diterbitkan yang telah dikuatkuasakan

SC telah mengguna pakai pindaan ke atas piawaian yang diterbitkan yang dinyatakan di bawah buat kali pertama bagi tahun kewangan bermula pada 1 Januari 2024:

- Pindaan ke atas MFRS 16 'Liabiliti Pajakan dalam Urus Niaga Jualan dan Pajak Semula'.
- Terdapat dua pindaan ke atas MFRS 101 'Pembentangan Penyata Kewangan'.
 - Pindaan pertama, 'Pengelasan Liabiliti sebagai Liabiliti Semasa atau Liabiliti Bukan Semasa'
 - Pindaan kedua, 'Liabiliti Bukan Semasa dengan Kovenan'
- Pindaan ke atas MFRS 107 dan MFRS 7 'Urusan Kewangan Pembekal'.

(ii) Piawaian baharu dan pindaan ke atas piawaian yang diterbitkan tetapi masih belum dikuatkuasakan

Piawaian baharu, pindaan ke atas piawaian yang diterbitkan dan penambahbaikan tahunan yang berkuat kuasa bagi tahun kewangan bermula pada dan selepas 1 Januari 2025 dinyatakan di bawah:

- Pindaan ke atas MFRS 121 'Kekurangan pertukaran' (tarikh kuat kuasa 1 Januari 2025).
- Pindaan ke atas MFRS 9 dan MFRS 7 – 'Pindaan ke atas Pengelasan dan Pengukuran Instrumen Kewangan' (tarikh kuat kuasa 1 Januari 2026).
- Penambahbaikan Tahunan kepada MFRS (Pindaan kepada MFRS 1 'Penerima Pakai Pertama Kali Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia', Pindaan kepada MFRS 7 'Instrumen Kewangan: Pendedahan', Pindaan kepada MFRS 9 'Instrumen Kewangan', Pindaan kepada MFRS 10 'Penyata Kewangan Disatukan' dan Pindaan kepada MFRS 107 'Penyata Aliran Tunai') (tarikh kuat kuasa 1 Januari 2026).
- MFRS 18 'Pembentangan dan Pendedahan Penyata kewangan' (tarikh kuat kuasa 1 Januari 2027).

Piawaian baharu, pindaan-pindaan ke atas piawaian yang telah diterbitkan dan penambahbaikan tahunan akan diadaptasi pada tarikh kuat-kuasa masing-masing. SC sudah memulakan pentaksiran awal atas kesan piawaian baharu, pindaan-pindaan ke atas piawaian yang telah diterbitkan dan penambahbaikan tahunan dan kesan-kesannya masih dalam taksiran.

(b) Asas pengukuran

Penyata kewangan SC disediakan mengikut asas kos sejarah, kecuali yang dinyatakan dalam Nota 3.

(c) Matawang fungsi dan pembentangan

Penyata kewangan ini dibentangkan dalam Ringgit Malaysia ("RM"), yang merupakan mata wang fungsi SC. Semua maklumat kewangan dinyatakan dalam RM dan dibundarkan kepada nilai ribu terdekat, melainkan dinyatakan sebaliknya.

(d) Penggunaan anggaran dan pertimbangan

Penyediaan penyata kewangan dalam pematuhan dengan MFRS memerlukan pengurusan membuat pertimbangan, anggaran dan andaian yang menjejaskan pemakaian dasar perakaunan dan amaun aset, liabiliti, pendapatan dan perbelanjaan yang dilaporkan. Keputusan sebenar mungkin berbeza daripada anggaran ini.

Anggaran dan andaian asas disemak secara berterusan. Penyemakan anggaran perakaunan dikira dalam tempoh yang anggaran tersebut disemak dan dalam mana-mana tempoh akan datang yang berkenaan.

Tidak terdapat perkara ketidakpastian ketara pada anggaran dan pertimbangan kritikal dalam mengguna pakai dasar perakaunan yang mempunyai kesan ke atas amaun yang dikira dalam penyata kewangan kecuali seperti yang berikut:

(i) Manfaat persaraan

Peruntukan ini ditentukan dengan penilaian aktuari yang disediakan oleh aktuari bebas. Penilaian aktuari melibatkan andaian mengenai kadar diskaun, kadar inflasi perubatan dan jangka hayat. Oleh itu, jumlah peruntukan anggaran ini tertakluk kepada ketidakpastian yang ketara. Andaian yang digunakan untuk menganggarkan peruntukan adalah seperti yang dinyatakan dalam Nota 13.

(ii) Mempermodalkan perbelanjaan dalam aset berkaitan teknologi

SC telah melaksanakan pelan transformasi teknologi yang melibatkan pembelian perkakasan komputer, perisian dan membangunkan aplikasi. Kos pembangunan yang dikaitkan secara langsung untuk penjanaaan aset dipermodalkan manakala perbelanjaan semasa peringkat penyelidikan telah dibelanjakan.

(iii) Anggaran hayat berguna untuk aset yang dikenal pasti

Sehubungan pelaksanaan pelan transformasi teknologi secara berperingkat, anggaran hayat berguna perkakasan komputer yang baru diperolehi seperti yang dinyatakan dalam Nota 3(b)(iii).

(iv) Penilaian terhadap rosotnilai aset bukan kewangan

SC menilai kemerosotan aset bukan kewangan apabila kejadian atau perubahan dalam keadaan menunjukkan bahawa jumlah aset nilai terkumpul mungkin tidak boleh dipulihkan, iaitu jumlah aset nilai terkumpul tersebut melebihi amaun boleh pulih.

Amaun boleh pulih bagi sesuatu aset diukur pada nilai yang lebih tinggi antara nilai saksama tolak kos jualan (FVLCTS) bagi aset tersebut dan nilai penggunaannya (VIU). VIU adalah nilai sedang digunakan untuk aliran tunai masa depan yang dijangkakan yang diperolehi daripada unit penjanaaan tunai (CGU) yang terdiskaun pada kadar yang sesuai.

Aliran tunai masa depan yang dijangkakan adalah berdasarkan penilaian SC terhadap parameter masa depan yang tidak pasti seperti anggaran pertumbuhan pendapatan, kos operasi, kadar diskaun dan maklumat lain yang tersedia. Penilaian ini adalah berdasarkan rekod sejarah dan jangkaan terhadap peristiwa masa depan yang dipercayai wajar dalam keadaan semasa.

Andaian yang digunakan dan hasil penilaian kemerosotan aset bukan kewangan didedahkan dalam Nota 26.

3. DASAR-DASAR PERAKAUNAN MATERIAL

Maklumat dasar perakaunan material didedahkan dalam nota masing-masing kepada penyata kewangan jika berkaitan.

Dasar perakaunan yang dinyatakan di bawah telah diguna secara konsisten dalam tempoh yang dibentangkan dalam penyata kewangan ini, dan telah diguna secara konsisten oleh SC, melainkan dinyatakan sebaliknya.

(a) Instrumen kewangan

(i) Pengiktirafan dan pengukuran awal

Aset kewangan atau liabiliti kewangan diiktiraf dalam penyata kedudukan kewangan apabila, dan hanya apabila, SC menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen tersebut.

Aset kewangan (melainkan jika adalah penghutang perdagangan tanpa komponen pembiayaan penting) atau liabiliti kewangan pada awalnya diukur pada nilai saksama tambah atau tolak, untuk item yang tidak pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian, kos transaksi yang berkaitan secara langsung dengan pengambilalihan atau terbitannya. Penghutang perdagangan tanpa komponen pembiayaan penting pada awalnya diukur pada harga transaksi.

(ii) Kategori instrumen kewangan dan pengukuran berikutnya

Aset kewangan

Kategori aset kewangan ditentukan berdasarkan pengiktirafan awal dan tidak dikelaskan semula selepas pengiktirafan awalnya melainkan SC mengubah model perniagaannya untuk menguruskan aset kewangan yang mana semua aset kewangan yang terlibat diklasifikasikan semula pada hari pertama tempoh pelaporan pertama berikutan perubahan daripada model perniagaan. SC mengklasifikasikan aset kewangannya dalam kategori ukuran berikut:

- Kos terlunas; dan
- Nilai saksama melalui untung atau rugi (FVTPL).

Kos terlunas

Kategori kos terlunas terdiri daripada instrumen kewangan yang dipegang dalam model perniagaan di mana objektif adalah untuk memegang aset bagi mengumpul aliran tunai kontraktual dan terma kontraknya menimbulkan tarikh tertentu kepada aliran tunai yang semata-mata untuk pembayaran prinsipal dan faedah ke atas jumlah prinsipal yang belum dijelaskan. Berikutan pengiktirafan awal, aset kewangan ini diukur pada kos pelunasan menggunakan kaedah faedah berkesan. Kos yang dilunaskan dikurangkan dengan kerugian kemerosotan nilai. Pendapatan faedah, kemerosotan nilai dan sebarang keuntungan atau kerugian atas pembatalan pengiktirafan diiktiraf dalam untung atau rugi.

Pendapatan kewangan diiktiraf dengan menggunakan kadar faedah berkesan kepada jumlah bawaan kasar kecuali bagi aset kewangan terjejas kredit (lihat Nota 3(f)(i)) di mana kadar faedah berkesan digunakan untuk kos yang dilunaskan.

Nilai saksama melalui untung rugi (FVTPL)

Aset kewangan yang tidak memenuhi kriteria untuk kos terlunas atau nilai saksama melalui pendapatan komprehensif lain (FVOCI) diukur pada FVTPL.

Pengukuran berikutnya

Perubahan pada nilai saksama pelaburan dalam sekuriti pendapatan tetap yang kemudiannya diukur pada FVTPL diiktiraf dalam penyata untung atau rugi.

Aset kewangan yang ditetapkan pada FVTPL diukur semula pada setiap tarikh pelaporan. Nilai saksama ditentukan dengan merujuk kepada harga pasaran yang boleh diperhatikan yang disediakan oleh sumber harga bebas.

Liabiliti kewangan

Kos terlunas

Liabiliti kewangan tidak dikategorikan pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian adalah diukur pada kos terlunas menggunakan kaedah faedah berkesan.

Perbelanjaan faedah adalah diiktiraf dalam untung atau rugi. Keuntungan atau kerugian atas pembatalan pengiktirafan turut diiktiraf dalam untung atau rugi.

(iii) Pembatalan pengiktirafan

Aset kewangan atau sebahagiannya dibatalkan pengiktirafan bila, dan hanya bila, hak kontraktual kepada aliran tunai daripada aset kewangan tamat tempoh atau aset kewangan telah dipindahkan kepada pihak lain tanpa pengekalan kawalan atau sebahagian besar semua risiko dan manfaat aset tersebut. Pada ketika pembatalan pengiktirafan, perbezaan diantara nilai dibawa dan jumlah pembayaran yang diterima (termasuk sebarang aset baru yang diperolehi ditolak sebarang liabiliti baru berkait) diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian.

Liabiliti kewangan atau sebahagiannya dibatalkan pengiktirafan bila, dan hanya bila, tanggungjawab yang dikhususkan di dalam kontrak telah disempurnakan, dibatalkan atau tamat tempoh. Suatu liabiliti kewangan juga tidak diiktiraf sekiranya terma-termannya diubahsuai dan aliran tunai liabiliti yang diubahsuai adalah sangat berbeza, di mana liabiliti kewangan baharu berdasarkan terma yang diubahsuai diiktiraf pada nilai saksama. Pada ketika pembatalan pengiktirafan, perbezaan diantara nilai dibawa liabiliti kewangan dipadamkan atau dipindahkan kepada pihak lain dan penjelasan dibayar, termasuk aset bukan tunai dipindah atau liabiliti berkait, diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian.

(iv) Mengofset

Aset kewangan dan liabiliti kewangan akan diofset dan jumlah bersih dibentangkan di penyata kewangan kedudukan kewangan apabila, dan hanya apabila, SC mempunyai hak yang boleh dikuatkuasakan secara sah untuk mengofset jumlah tersebut, sama ada untuk menyelesaikannya secara bersih atau untuk merealisasikan aset dan liabiliti secara serentak.

(b) Hartanah, kelengkapan and peralatan

(i) Pengiktirafan dan pengukuran

Item hartanah, kelengkapan dan peralatan dinyatakan pada kos tolak apa-apa susut nilai terkumpul dan apa-apa rosot nilai terkumpul.

Kos termasuk perbelanjaan yang secara langsung menyebabkan pemerolehan aset dan apa-apa kos lain yang secara langsung membawa aset kepada keadaan bekerja bagi kegunaan yang dirancang, dan kos merungkai dan menanggalkan item tersebut dan memulihkan tapak tempat ia diletakkan. Perisian yang dibeli yang penting kepada kefungsiannya kelengkapan yang berkaitan dipermudahkan sebagai sebahagian daripada peralatan tersebut.

Apabila bahagian ketara, jika ada, bagi satu-satu item hartanah, kelengkapan dan peralatan mempunyai hayat berguna yang berbeza, ia dikira sebagai item berasingan (komponen utama) bagi hartanah, kelengkapan dan peralatan.

Keuntungan dan kerugian bagi jualan item hartanah, kelengkapan dan peralatan ditentukan dengan membandingkan hasil daripada jualan dengan amaun bawaan bagi hartanah, kelengkapan dan peralatan dan dikira bersih dalam 'pendapatan lain' dan 'perbelanjaan pentadbiran', masing-masing dalam keuntungan dan kerugian.

(ii) Kos berikutan

Kos menggantikan sebahagian daripada unit hartanah, kelengkapan dan peralatan dikira dalam amaun bawaan bagi unit tersebut jika ada manfaat ekonomi akan datang yang berkemungkinan terangkum dalam komponen tersebut, akan mengalir kepada SC dan kosnya dapat diukur dengan pasti. Amaun bawaan bagi komponen yang diganti dibatalkan pengiktirafan dalam keuntungan atau kerugian. Kos penyelenggaraan harian hartanah, kelengkapan dan peralatan diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian semasa ia berlaku.

(iii) Susut nilai

Susut nilai dikira berdasarkan kos aset tolak nilai bakinya. Komponen ketara aset individu dinilai, dan jika suatu komponen mempunyai hayat berguna yang berbeza daripada baki aset, maka komponen tersebut disusut nilai berasingan.

Susut nilai dikira dalam keuntungan atau kerugian berdasarkan kaedah garis lurus bagi anggaran hayat berguna bagi setiap komponen unit hartanah, kelengkapan dan peralatan dari tarikh ia tersedia untuk digunakan. Hartanah, kelengkapan dan peralatan masih dalam pembinaan tidak disusutnilai sehingga aset tersebut sedia digunakan.

Dalam tahun kewangan semasa, SC telah menukar anggaran hayat berguna seperti yang berikut:

	2024	2023
Bangunan	50 tahun	50 tahun
Peralatan pejabat, perabot dan kelengkapan	3-10 tahun	5-10 tahun
Kenderaan bermotor	5 tahun	5 tahun
Komputer dan sistem aplikasi	3-7 tahun	3-5 tahun

Kaedah susut nilai, tempoh hayat berguna dan nilai baki disemak pada penghujung tempoh pelaporan dan dilaraskan menurut kesesuaian.

(c) Aset tidak ketara

Perisian komputer

Perisian komputer diukur awal pada kos. Kos yang diiktiraf adalah kos (termasuk kos kakitangan) secara langsung berkaitan dengan perisian boleh dikenal pasti yang dikawal oleh SC yang akan menjana keberangkalian manfaat ekonomi masa depan. Berikutan pengiktirafan awal, perisian komputer diukur pada kos tolak pelunasan terkumpul dan kerugian rosot nilai terkumpul. Termasuk dalam kos perisian komputer ialah kos yang berkaitan dengan pelan transformasi teknologi yang dijalankan oleh SC. Perbelanjaan yang ditanggung semasa peringkat penyelidikan telah dibelanjakan dengan sewajarnya.

Hayat berguna perisian komputer adalah terbatas. Perisian komputer dilunas melebihi anggaran hayat berguna sebanyak tiga sehingga tujuh tahun dan ditaksir untuk rosot nilai bila-bila masa ada tanda-tanda kerosotan nilai.

Tempoh-tempoh pelunasan dan kaedah-kaedah akan disemak sekurang-kurangnya pada setiap akhir tahun kewangan. Perubahan dalam jangkaan hayat berguna atau jangkaan corak penggunaan manfaat ekonomi masa depan sesuatu aset akan dikira melalui pengubahan tempoh-tempoh pelunasan atau kaedah-kaedah, yang sesuai, dan akan dikira sebagai perubahan dalam anggaran perakaunan. Pelunasan perbelanjaan ke atas perisian komputer dengan hayat terbatas akan diiktiraf dalam untung atau rugi. Projek-dalam-proses tidak akan dilunas oleh sebab perisian komputer ini tidak boleh digunakan lagi.

Laba atau rugi yang timbul dari penyahiktirafan perisian komputer akan diukur sebagai perbezaan antara penerimaan pelupusan bersih dan amaun dibawa aset dan akan diiktiraf dalam untung atau rugi semasa aset dinyahiktirafkan.

(d) Pajakan

(i) Definisi pajakan

Suatu kontrak adalah, atau mengandungi, suatu pajakan jika kontrak tersebut menyatakan hak untuk mengawal penggunaan aset yang dikenal pasti bagi suatu tempoh masa sebagai pertukaran untuk pembayaran. Untuk menilai sama ada suatu kontrak menyatakan hak untuk mengawal penggunaan aset yang dikenal pasti, SC menilai sama ada:

- kontrak tersebut melibatkan penggunaan aset yang dikenal pasti – ini boleh dinyatakan dengan khusus sama ada secara jelas atau tidak, dan hendaklah berbeza secara fizikal atau mewakili sebahagian besar keupayaan aset yang berbeza secara fizikal. Jika pembekal mempunyai hak penggantian besar, maka aset itu tidak akan dikenal pasti;
- sebagai pemajak, SC mempunyai hak untuk memperoleh sebahagian besar manfaat ekonomi melalui penggunaan aset tersebut sepanjang tempoh penggunaan; dan
- sebagai pemajak, SC berhak menentukan penggunaan aset tersebut. SC mempunyai hak ini apabila ia mempunyai hak untuk membuat keputusan yang paling wajar untuk mengubah kaedah dan tujuan aset tersebut digunakan. Dalam kes-kes yang jarang berlaku di mana keputusan tentang kaedah dan tujuan aset tersebut digunakan telahpun ditentukan lebih awal, SC mempunyai hak untuk menentukan penggunaan aset itu jika SC mempunyai hak untuk mengendalikan aset itu; atau SC merekacipta aset dengan cara yang menentukan lebih awal kaedah dan tujuan ia akan digunakan.

Pada permulaan atau penilaian semula kontrak yang mengandungi komponen pajakan, SC memperuntukkan pembayaran dalam kontrak bagi setiap komponen pajakan dan bukan pajakan berdasarkan harga berasingan masing-masing. Walau bagaimanapun, untuk pajakan hartanah di mana SC merupakan pemajak, SC memutuskan untuk tidak memisahkan komponen bukan pajakan dan sebaliknya akan mengira komponen pajakan dan bukan pajakan sebagai komponen pajakan tunggal.

(ii) Pengiktirafan dan pengukuran awal

Sebagai pemajak

SC mengiktiraf aset hak guna dan liabiliti pajakan pada tarikh permulaan kontrak untuk semua pajakan tidak termasuk pajakan atau pajakan jangka pendek yang aset pendasarnya bernilai rendah, memberikan hak untuk mengawal penggunaan sesuatu aset yang dikenal pasti untuk satu tempoh masa.

SC telah memutuskan untuk tidak mengiktiraf aset dengan hak penggunaan dan liabiliti pajakan bagi pajakan jangka pendek yang mempunyai tempoh pajakan 12 bulan atau kurang dan pajakan aset bernilai rendah. SC mengiktiraf pembayaran yang berkaitan dengan pajakan tersebut sebagai perbelanjaan mengikut kaedah garis lurus sepanjang tempoh pajakan.

(iii) Pengukuran berikutan**Sebagai pemajak**

Aset dengan hak penggunaan kemudiannya disusut nilai dengan menggunakan kaedah garis lurus dari tarikh permulaan hingga tarikh awal penghujung hayat guna aset dengan hak penggunaan atau penghujung tempoh pajakan. Anggaran hayat guna aset dengan hak penggunaan ditentukan mengikut asas yang sama seperti hartanah, kelengkapan dan peralatan dan aset tidak ketara. Di samping itu, aset dengan hak penggunaan dikurangkan secara berkala oleh kerugian rosot nilai, jika ada, dan diselaraskan untuk penilaian semula liabiliti pajakan tertentu.

Jika pajakan memindahkan pemilikan aset asas kepada SC menjelang akhir tempoh pajakan atau jika kos aset hak guna menunjukkan bahawa SC akan melaksanakan pilihan pembelian, SC menyusut nilai aset hak guna dari tarikh permulaan sehingga akhir hayat berguna aset pendasar. Jika tidak, SC menyusut nilai aset hak guna dari tarikh permulaan sehingga berakhirnya hayat berguna aset hak guna atau tamat tempoh pajakan, yang mana lebih awal.

Liabiliti pajakan pada mulanya diukur pada nilai semasa pembayaran pajakan yang tidak dibayar pada tarikh tersebut. Bayaran pajakan didiskaun menggunakan kadar pinjaman tambahan SC. Selepas pengiktirafan awal, SC mengukur liabiliti pajakan dengan meningkatkan jumlah bawaan untuk menggambarkan faedah ke atas liabiliti pajakan, mengurangkan jumlah bawaan untuk menggambarkan pembayaran pajakan yang dibuat, dan mengukur semula jumlah bawaan untuk menggambarkan sebarang penilaian semula atau pengubahsuaian pajakan.

(e) Tunai dan setara tunai

Tunai dan setara tunai terdiri daripada tunai dalam tangan, baki dan simpanan di bank yang mempunyai risiko tidak ketara dalam perubahan nilai saksama dengan kematangan asal tiga bulan atau kurang, dan digunakan oleh SC dalam pengurusan komitmen jangka pendeknya.

Termasuk dalam deposit di bank berlesen adalah jumlah terpelihara yang dipegang atas nama industri broker saham, deposit sekuriti broker dan agensi kerajaan atau dana.

(f) Rosot nilai**(i) Aset kewangan**

SC mengiktiraf elaun kerugian yang dijangka kerugian kredit ke atas aset kewangan yang diukur pada kos yang dilunaskan. Kerugian kredit yang dijangkakan adalah anggaran wajar kerugian kredit.

SC mengukur elaun kerugian pada jumlah yang sama dengan jangkaan kerugian kredit sepanjang hayat, kecuali Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan yang ditentukan untuk mempunyai risiko kredit yang rendah pada tarikh laporan, tunai dan setara tunai yang mana risiko kredit tidak meningkat dengan ketara sejak pengiktirafan awal, yang mana diukur pada jangkaan kerugian kredit selama 12 bulan. Elaun rugi bagi penghutang perdagangan sentiasa diukur pada jumlah yang sama dengan kerugian kredit yang dijangkakan sepanjang hayat.

Apabila menentukan sama ada risiko kredit aset kewangan meningkat dengan ketara sejak pengiktirafan awal dan apabila menganggarkan kerugian kredit yang dijangkakan, SC menimbang maklumat yang munasabah dan boleh dipercayai yang relevan dan tersedia tanpa kos atau usaha yang tidak wajar. Ini termasuk maklumat dan analisis kuantitatif dan kualitatif, berdasarkan pengalaman sejarah SC dan penilaian kredit yang dimaklumkan dan termasuk maklumat berpandangan ke hadapan, jika ada.

Kerugian kredit yang dijangkakan sepanjang hayat adalah kerugian kredit yang dijangkakan yang disebabkan oleh semua kemungkinan peristiwa ingkar sepanjang jangkaan hayat aset tersebut, manakala kerugian kredit dijangka selama 12 bulan adalah sebahagian daripada kerugian kredit

yang dijangkakan yang terhasil daripada peristiwa lalai yang mungkin dalam tempoh 12 bulan selepas tarikh pelaporan. Tempoh maksimum yang dipertimbangkan apabila menganggarkan kerugian kredit yang dijangkakan adalah tempoh kontrak maksimum yang mana SC terdedah kepada risiko kredit.

SC menganggarkan kerugian kredit yang dijangkakan pada penghutang perdagangan dengan menggunakan matriks peruntukan dengan merujuk kepada pengalaman kerugian kredit sejarah.

Kerugian rosot nilai berkaitan dengan aset kewangan yang diukur pada kos pelunasan diiktiraf dalam untung atau rugi dan amaun dibawa aset dikurangkan melalui penggunaan akaun peruntukan.

Pada setiap tarikh pelaporan, SC menilai sama ada aset kewangan yang dibawa pada kos yang dilunaskan adalah kredit terjejas. Aset kewangan adalah kredit terjejas apabila satu atau lebih peristiwa yang mempunyai kesan buruk terhadap anggaran aliran tunai masa depan aset kewangan telah berlaku.

Jumlah bawaan kasar aset kewangan dihapus kira (sama ada sebahagian atau penuh) setakat bahawa tiada prospek pemulihan realistik. Ini biasanya berlaku apabila SC menentukan bahawa penghutang tidak mempunyai aset atau sumber pendapatan yang boleh menghasilkan aliran tunai yang mencukupi untuk membayar balik jumlah yang tertakluk kepada penolakan itu. Walau bagaimanapun, aset kewangan yang dihapuskan masih boleh tertakluk kepada aktiviti penguatkuasaan untuk mematuhi prosedur SC untuk pemulihan jumlah yang perlu dibayar.

Semua aset kewangan, kecuali aset yang dinilai saksama melalui untung atau rugi tertakluk kepada rosot nilai.

(ii) Aset bukan kewangan

Nilai bawaan aset bukan kewangan disemak pada penghujung setiap tempoh pelaporan untuk menentukan sama ada terdapat apa-apa tanda rosot nilai. Jika tanda-tanda tersebut wujud, maka nilai boleh pulih aset dianggarkan.

Untuk menguji rosot nilai, aset dikelompokkan ke dalam kelompok kecil yang menjana aliran masuk tunai daripada penggunaan berterusan yang sebahagian besarnya tidak bergantung pada aliran masuk tunai aset lain atau unit penjanaan tunai. Nilai boleh pulih satu-satu aset atau unit penjanaan tunai adalah nilainya yang lebih besar dalam penggunaan dan nilai saksamanya tolak kos pelupusan. Semasa menaksir nilai dalam penggunaan, aliran tunai akan datang yang dianggarkan diturunkan kepada nilai semasanya dengan menggunakan kadar penurunan sebelum cukai yang mencerminkan penilaian pasaran semasa bagi nilai mata wang dan risiko khusus kepada aset atau unit penjanaan tunai.

(g) Hasil

Hasil diukur berdasarkan pertimbangan yang ditentukan dalam kontrak dengan pelanggan sebagai pertukaran untuk memindahkan perkhidmatan kepada pelanggan, tidak termasuk jumlah yang dikutip bagi pihak ketiga. SC mengiktiraf hasil apabila (atau sebagai) ia memindahkan kawalan ke atas perkhidmatan kepada pelanggan. Aset dipindahkan apabila (atau sebagai) pelanggan memperoleh kawalan aset tersebut.

SC memindahkan kawalan ke atas sesuatu barang atau perkhidmatan pada satu-satu masa kecuali satu daripada kriteria masa lampau dipenuhi:

- (a) pelanggan secara serentak menerima dan menggunakan manfaat yang disediakan oleh SC;
- (b) prestasi SC mewujudkan atau menambah aset yang dikawal oleh pelanggan sebagai aset dicipta atau dipertingkatkan; atau
- (c) prestasi SC tidak mewujudkan aset dengan penggunaan alternatif dan SC mempunyai hak yang boleh dikuatkuasakan untuk pembayaran untuk prestasi yang disempurnakan setakat ini.

(i) Levi

Levi sebagai peratusan daripada pertimbangan atas setiap pembelian dan jualan sekuriti yang direkodkan di Bursa Malaysia Securities Bhd (Bursa) berkaitan kelas sekuriti yang berlainan seperti yang dinyatakan dalam seksyen 24 SCMA dan *Perintah Suruhanjaya Sekuriti (Levi ke atas Urus Niaga Sekuriti) (Pindaan) 2009*.

SC memperakui levi daripada Bursa sebagai pendapatan pada suatu masa secara terakru.

(ii) Yuran dan caj

SC mencatatkan yuran dan caj sebagai pendapatan dari masa ke masa apabila perkhidmatan dilaksanakan. SC merekodkan yuran dan caj yang diterima terdahulu sebagai suatu liabiliti.

(iii) Yuran pelesenan

Yuran pelesenan diperakui sebagai pendapatan apabila perkhidmatan telah dilaksana dari masa ke semasa. SC merekodkan yuran pelesenan yang diterima terdahulu sebagai suatu liabiliti.

(iv) Yuran pendaftaran

Yuran pendaftaran diperakui pada suatu masa apabila pendaftaran juruaudit didaftarkan.

(h) Pendapatan kewangan

Pendapatan kewangan diperakui ketika ia terakru dengan menggunakan kaedah faedah efektif dalam keuntungan atau kerugian. Ia terdiri daripada:

- (a) faedah yang diperolehi daripada deposit bank dan sekuriti pendapatan tetap;
- (b) pelunasan premium atau diskaun ke atas pembelian sekuriti pendapatan tetap yang diukur pada kos terlunas.

(i) Pendapatan lain

Termasuk dalam pendapatan lain ialah:

- (i) Pendapatan penalti atas juruaudit yang gagal mematuhi apa-apa peruntukan atau syarat yang dikenakan di bawah Bahagian IIIA – Lembaga Pemantauan Audit SCMA. Pendapatan penalti yang diperakui pada suatu masa menurut seksyen 31Z SCMA di mana AOB mengenakan penalti monetari terhadap juruaudit kerana gagal mematuhi syarat pendaftaran AOB. Amaun penalti adalah terhad dan akan digunakan bagi perancangan dan pelaksanaan program pembinaan keupayaan yang berkaitan dengan profesyen perakaunan dan pengauditan.
- (ii) Pemulihan kos penyiasatan dan tindakan undang-undang yang diiktiraf pada suatu masa. Menurut CMSA Seksyen 200 dan 201, SC dibenarkan boleh pulih amaun dari seseorang yang melanggar CMSA Seksyen 175, 176, 177, 178, 179 dan 181 dan juga 188 di mana sebarang amaun dipulih oleh SC boleh mula-mula sekali dibayar ganti kepada SC untuk semua kos penyiasatan dan tindakan undang-undang berkenaan dengan pelanggaran.
- (iii) Sisa jumlah yang diiktiraf pada suatu masa di mana CMSA Seksyen 200 dan 201 menyatakan sampai satu tahap sebarang amaun yang diperolehi tidak diagihkan kepada orang-orang yang mengalami kerugian atau kerosakan akibat pelanggaran undang-undang, jumlah tersebut hendaklah samada dibayar kepada *Capital Market Compensation Fund* atau disimpan oleh SC untuk membiayai kos pembangunan dan pemudahan program pendidikan untuk pelabur pasaran modal dan profesional atau kos mengawal selia pasaran modal, dengan kelulusan Menteri Kewangan.
- (iv) Untuk keuntungan/kerugian bersih ke atas aset kewangan bagi FVTPL, perubahan dalam nilai saksama atau pelupusan aset kewangan diiktiraf dalam untung atau rugi apabila ia timbul.

(j) Manfaat kakitangan

(i) Manfaat kakitangan jangka pendek

Obligasi manfaat kakitangan jangka pendek berhubung dengan gaji, bonus tahunan, cuti tahunan berbayar dan cuti sakit, caruman kepada Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO), Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) atau Skim Persaraan Swasta (PRS) diukur secara tidak terdiskaun dan dikira sebagai perbelanjaan bagi perkhidmatan berkaitan yang diberikan.

Liabiliti diiktiraf bagi amaun yang jangka akan dibayar jika SC mempunyai obligasi undang-undang atau konstruktif semasa untuk membayar amaun ini disebabkan oleh perkhidmatan lampau yang diberikan oleh kakitangan dan obligasi tersebut dapat dianggar dengan andal.

(ii) Pelan manfaat wajib

Manfaat persaraan

SC memperuntukkan manfaat perubahan persaraan kepada kakitangan yang layak, yang diambil bekerja sebelum 1 Januari 2003.

Obligasi SC dalam pelan manfaat wajib ini dikira dengan menganggar amaun manfaat akan datang yang berhak diterima oleh kakitangan dalam tempoh semasa dan sebelumnya dan mendiskaun amaun tersebut.

Pengiraan obligasi manfaat wajib dilaksanakan oleh aktuari bertauliah bebas dengan menggunakan kaedah unjuran kredit unit. Apabila pengiraan terima menunjukkan potensi aset bagi SC, aset yang dikira dihadkan kepada nilai semasa manfaat ekonomi yang ada dalam bentuk apa-apa pulangan masa depan daripada pelan atau pengurangan dalam sumbangan masa depan kepada pelan tersebut. Untuk mengira nilai semasa manfaat ekonomi, perhatian diberikan kepada mana-mana keperluan pendanaan minimum yang terpakai.

Pengukuran semula liabiliti manfaat wajib bersih, yang terdiri daripada laba dan kerugian aktuari, dikira terus dalam pendapatan komprehensif lain. SC menentukan perbelanjaan atau pendapatan faedah bersih bagi liabiliti wajib bersih atau aset bagi tempoh tersebut dengan menggunakan kadar penurunan yang digunakan untuk mengukur obligasi manfaat wajib pada permulaan tempoh tahunan bagi liabiliti manfaat wajib atau aset bersih, dengan mengambil kira apa-apa perubahan dalam liabiliti manfaat wajib atau aset bersih dalam tempoh tersebut sebagai bayaran caruman dan manfaat.

Kos dan perbelanjaan berhubung dengan pelan manfaat wajib dikira dalam keuntungan atau kerugian.

Apabila manfaat satu-satu pelan diubah atau apabila satu-satu pelan dipendekkan, perubahan dalam manfaat yang berkait dengan perkhidmatan lampau atau laba atau kerugian daripada pemendekan tersebut dikira terus dalam keuntungan atau kerugian. SC mengira laba dan keuntungan dalam penyelesaian pelan manfaat wajib apabila penyelesaian berlaku.

(k) Cukai tertunda

Cukai tertunda dikira menggunakan kaedah liabiliti, memperuntukkan perbezaan sementara antara jumlah aset dan liabiliti bagi tujuan percukaian dan amaun bawannya dalam penyata kewangan. Cukai tertunda tidak dikira sekiranya ia timbul daripada pengiktirafan awal sesuatu aset atau liabiliti dalam urus niaga yang ketika ia berlaku, tidak memberi kesan kepada perakaunan atau keuntungan bercukai.

Cukai tertunda diukur melalui kadar cukai (undang-undang percukaian) yang telah digubal atau sebahagian besarnya telah digubal menjelang penghujung tempoh pelaporan dan dijangka diguna pakai apabila aset cukai tertunda yang berkaitan diiktiraf atau liabiliti cukai tertunda diselesaikan.

Aset cukai tertunda diiktiraf berdasarkan berkemungkinan terdapat keuntungan boleh cukai yang tersedia di mana perbezaan sementara yang boleh ditolak, kerugian cukai tidak digunakan atau kredit cukai tidak digunakan, boleh digunakan.

Cukai tertunda diiktiraf dalam untung atau rugi, kecuali apabila ia timbul daripada urusan niaga yang diiktiraf secara langsung dalam ekuiti, di mana cukai tertunda juga dicajkan atau dikreditkan terus kepada ekuiti.

Aset dan liabiliti cukai tertunda diofset apabila aset dan liabiliti cukai pendapatan tertunda berkaitan dengan cukai yang dikenakan oleh pihak berkuasa percukaian yang sama ke atas sama ada entiti bercukai atau entiti bercukai yang berbeza di mana wujud hasrat untuk menyelesaikan baki secara bersih.

(l) Dana kepada badan-badan bersekutu

SC memperuntukkan dana kepada badan-badan bersekutu yang layak untuk menceburi aktiviti pasaran modal. Geran diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian apabila pembayaran telah dibuat.

(m) Peruntukan

Peruntukan diiktiraf semasa SC mempunyai kewajipan semasa (undang-undang atau konstruktif) akibat daripada peristiwa lampau, ianya berkemungkinan aliran keluar sumber diperlukan untuk menyelesaikan kewajipan tersebut, dan amaunnya boleh dianggarkan dengan pasti.

Peruntukan tidak diiktiraf untuk kerugian kendalian masa hadapan. Apabila ada sejumlah kewajipan serupa, kemungkinan aliran keluar diperlukan dalam penyelesaian yang ditentukan dengan mempertimbangkan kelas kewajipan secara keseluruhan. Peruntukan diiktiraf walaupun kemungkinan aliran keluar berkenaan dengan satu item yang termasuk dalam kelas kewajipan yang sama mungkin kecil.

Peruntukan diukur pada anggaran terbaik (termasuk risiko dan ketidakpastian) perbelanjaan yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajipan semasa dan mencerminkan nilai semasa perbelanjaan yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajipan di mana nilai masa wang adalah material.

(n) Pengukuran nilai saksama

Nilai saksama bagi aset atau liabiliti ditentukan sebagai harga yang akan diterima untuk menjual sesuatu aset atau harga yang dibayar untuk memindahkan liabiliti dalam transaksi secara tertib antara peserta pasaran pada tarikh pengukuran. Pengukuran tersebut menganggap bahawa transaksi untuk menjual aset tersebut atau memindahkan liabiliti berlaku sama ada dalam pasaran utama atau jika ketiadaan pasaran utama, dalam pasaran paling berfaedah.

Bagi aset bukan kewangan, pengukuran nilai saksama mengambil kira keupayaan peserta pasaran untuk menjana manfaat ekonomi dengan menggunakan aset dalam kegunaan tertinggi dan terbaiknya atau menjualnya kepada peserta pasaran lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam kegunaan tertinggi dan terbaiknya.

Semasa mengukur nilai saksama aset atau liabiliti, setakat yang mungkin, SC menggunakan data pasaran boleh cerap. Nilai saksama dikategorikan ke dalam peringkat berbeza dalam hierarki nilai saksama berdasarkan input yang digunakan dalam teknik penilaian seperti yang berikut:

- Tahap 1: harga sebutan (tak terlaras) dalam pasaran aktif untuk aset atau liabiliti serupa yang boleh diakses oleh SC pada tarikh pengukuran.
- Tahap 2: input selain harga sebutan terangkum dalam Tahap 1 yang boleh diceraap bagi aset atau liabiliti tersebut, sama ada secara langsung atau tidak langsung.
- Tahap 3: input tak boleh cerap bagi aset atau liabiliti.

SC mengiktiraf pemindahan antara tahap hierarki nilai saksama pada tarikh peristiwa atau perubahan dalam keadaan yang menyebabkan pemindahan.

4. HARTANAH, KELENGKAPAN DAN PERALATAN

	Bangunan RM'000	Peralatan pejabat, perabot dan kelengkapan RM'000	Perkakasan komputer RM'000	Kenderaan bermotor RM'000	Kerja modal dalam pelaksanaan RM'000	Jumlah RM'000
Kos						
Pada 1 Januari 2023	232,162	125,470	47,884	1,753	1,267	408,536
Penambahan	-	374	11,535	231	5,528	17,668
Pelupusan	-	(984)	(75)	(190)	-	(1,249)
Hapus kira	-	(19,112)	(39,472)	(2)	-	(58,586)
Klasifikasi semula kepada aset tidak ketara	-	-	-	-	(1,267)	(1,267)
Pemindahan kepada/(daripada)	-	4,864	528	-	(5,392)	-
Pada 31 Disember 2023/ 1 Januari 2024	232,162	110,612	20,400	1,792	136	365,102
Penambahan	-	473	2,330	1,706	7,576	12,085
Pelupusan	-	(384)	(24)	(965)	-	(1,373)
Hapus kira	-	-	-	-	(70)	(70)
Klasifikasi semula daripada aset tidak ketara	-	-	593	-	-	593
Pemindahan kepada/(daripada)	-	6,152	213	-	(6,365)	-
Pada 31 Disember 2024	232,162	116,853	23,512	2,533	1,277	376,337

Tolak: Susut nilai terkumpul dan rosot nilai terkumpul

Pada 1 Januari 2023						
Susut nilai terkumpul	109,212	115,658	46,445	1,737	-	273,052
Rosot nilai terkumpul	109	-	-	-	-	109
	109,321	115,658	46,445	1,737	-	273,161
Susut nilai bagi tahun kewangan	4,643	3,197	2,325	21	-	10,186
Pelupusan	-	(977)	(63)	(190)	-	(1,230)
Hapus kira	-	(19,110)	(39,471)	(2)	-	(58,583)
Pada 31 Disember 2023/ 1 Januari 2024						
Susut nilai terkumpul	113,855	98,768	9,236	1,566	-	223,425
Rosot nilai terkumpul	109	-	-	-	-	109
	113,964	98,768	9,236	1,566	-	223,534
Susut nilai bagi tahun kewangan	4,643	2,694	3,788	304	-	11,429
Klasifikasi semula daripada aset tidak ketara	-	-	492	-	-	492
Pelupusan	-	(371)	(20)	(965)	-	(1,356)
Hapus kira	-	-	1,559	-	-	1,559
Pada 31 Disember 2024						
Susut nilai terkumpul	118,498	101,091	13,496	905	-	233,990
Rosot nilai terkumpul	109	-	1,559	-	-	1,668
	118,607	101,091	15,055	905	-	235,658

	Bangunan RM'000	Peralatan pejabat perabot dan kelengkapan RM'000	Perkakasan komputer RM'000	Kenderaan bermotor RM'000	Kerja modal dalam pelaksanaan RM'000	Jumlah RM'000
Amaun bawaan						
Pada 1 Januari 2023	122,841	9,812	1,439	16	1,267	135,375
Pada 31 Disember 2023/ 1 Januari 2024	118,198	11,844	11,164	226	136	141,568
Pada 31 Disember 2024	113,555	15,762	8,457	1,628	1,277	140,679

Penilaian rosot nilai telah dilakukan seperti yang dinyatakan dalam Nota 26.

5. ASET TIDAK KETARA

	Perisian komputer RM'000	Kerja modal dalam pelaksanaan RM'000	Jumlah RM'000
Kos			
Pada 1 Januari 2023	45,140	3,225	48,365
Penambahan	67	11,839	11,906
Hapus kira	(19,181)	-	(19,181)
Pemindahan kepada/(daripada) Klasifikasi semula daripada hartanah, kelengkapan dan peralatan	6,038	(6,038)	-
	-	1,267	1,267
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024	32,064	10,293	42,357
Penambahan	-	8,810	8,810
Hapus kira	-	(802)	(802)
Pemindahan kepada/(daripada) Klasifikasi semula kepada hartanah, kelengkapan dan peralatan	4,460	(4,460)	-
	(593)	-	(593)
	35,931	13,841	49,772
Pada 31 Disember 2024			
Tolak: Pelunasan terkumpul dan rosot nilai terkumpul			
Pada 1 Januari 2023			
Pelunasan terkumpul	39,070	-	39,070
Rosot nilai terkumpul	-	-	-
	39,070	-	39,070
Pelunasan bagi tahun kewangan	3,530	-	3,530
Hapus kira	(19,181)	-	(19,181)

	Perisian komputer RM'000	Kerja modal dalam pelaksanaan RM'000	Jumlah RM'000
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024			
Pelunasan terkumpul	23,419	-	23,419
Rosot nilai terkumpul	-	-	-
	23,419	-	23,419
Pelunasan bagi tahun kewangan	3,766	-	3,766
Klasifikasi semula kepada hartanah, kelengkapan dan peralatan	(492)	-	(492)
Rosot nilai	-	3,359	3,359
Pada 31 Disember 2024			
Pelunasan terkumpul	26,693	-	26,693
Rosot nilai terkumpul	-	3,359	3,359
	26,693	3,359	30,052

Amaun bawaan

Pada 1 Januari 2023	6,070	3,225	9,295
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024	8,645	10,293	18,938
Pada 31 Disember 2024	9,238	10,482	19,720

Penilaian rosotnilai telah dilakukan seperti yang dinyatakan dalam Nota 26.

6. ASET DENGAN HAK PENGGUNAAN

	Tanah pegangan pajakan RM'000	Bangunan RM'000	Perkakasan komputer RM'000	Jumlah RM'000
<u>Kos</u>				
Pada 1 Januari 2023	9,154	-	-	9,154
Penambahan	-	179	549	728
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024	9,154	179	549	9,882
Penambahan	-	94	272	366
Pada 31 Disember 2024	9,154	273	821	10,248
<u>Tolak: Pelunasan terkumpul</u>				
Pada 1 Januari 2023	2,587	-	-	2,587
Susut nilai	92	90	275	457
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024	2,679	90	275	3,044
Susut nilai	92	92	274	458
Pada 31 Disember 2024	2,771	182	549	3,502

	Tanah pegangan pajakan RM'000	Bangunan RM'000	Perkakasan komputer RM'000	Jumlah RM'000
Amaun bawaan				
Pada 1 Januari 2023	6,567	-	-	6,567
Pada 31 Disember 2023/1 Januari 2024	6,475	89	274	6,838
Pada 31 Disember 2024	6,383	91	272	6,746

SC memajak dua tanah pajakan bagi tempoh 99 tahun yang akan tamat pada 2094 dan 2096, masing-masing.

Penilaian rosotnilai telah dilakukan seperti yang dinyatakan dalam Nota 26.

7. ASET CUKAI TERTUNDA

Dalam tahun kewangan terdahulu, SC telah diberikan pengecualian cukai selama 5 tahun dari Tahun Taksiran (TT) 2022 sehingga TT 2026. Oleh itu, penggunaan elaun modal yang tidak diserap dan kerugian cukai yang tidak digunakan terhadap pendapatan perniagaan SC adalah tidak pasti. Sehubungan ini, aset cukai tertunda dinyahiktiraf dalam tahun kewangan 2023.

	2024 RM'000	2023 RM'000
Aset cukai tertunda	-	-
Pada 1 Januari	-	10,057
Diiktiraf dalam penyata pendapatan komprehensif (Nota 21)		
– hartanah, kelengkapan dan peralatan	-	(8,481)
– peruntukan	-	(1,576)
	-	-
Pada 31 Disember	-	-

Jumlah elaun modal tidak diserap dan kerugian cukai tidak digunakan yang mana tiada aset cukai tertunda diiktiraf dalam penyata kedudukan kewangan adalah seperti berikut:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Elaun modal tidak diserap	59,249	45,017
Kerugian cukai tidak digunakan	55,534	55,534
	114,783	100,551
Aset cukai tertunda tidak diiktiraf di 24% (2023: 24%)	27,548	24,132

Kerugian cukai tidak digunakan sebanyak RM55.5 juta (2023: RM55.5 juta) akan tamat dalam TT berikut:

	2024 RM'000	2023 RM'000
II		
2028	11,060	11,060
2033	44,474	44,474
	<u>55,534</u>	<u>55,534</u>

8. PENGHUTANG LAIN

	2024 RM'000	2023 RM'000
Pembiayaan kepada kakitangan	1,947	2,765
Tolak: Keuntungan belum diperoleh		
– Pembiayaan cara Islam untuk rumah dan kereta	(41)	(71)
	<u>1,906</u>	<u>2,694</u>
Tolak: Amaun dijangka dalam tempoh 12 bulan (Nota 10)	(730)	(880)
Amaun dijangka selepas 12 bulan	<u>1,176</u>	<u>1,814</u>

Kadar dan tempoh pembiayaan kakitangan adalah seperti berikut:

	Kadar tahunan	Tempoh maksimum pembayaran
Pinjaman perumahan kewangan Islam dan konvensional	2%	25 tahun
Pinjaman kenderaan kewangan Islam dan konvensional	4%	7 tahun
Pinjaman pelajaran	-	5 tahun
Pinjaman komputer	-	4 tahun

Pembiayaan perumahan dan kenderaan bermotor cara Islam dan konvensional dijamin atas hartanah tanah dan kenderaan bermotor peminjam, masing-masing. SC menganggap kebarangkalian mungkir sebagai terpencil kerana kedua-dua pembiayaan adalah dicagarkan, seperti yang diterangkan dalam Nota 25.3(c).

Struktur kematangan bagi pembiayaan kepada kakitangan pada penghujung tahun kewangan adalah seperti berikut:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Dalam masa 1 tahun	730	880
Lebih daripada 1 tahun dan sehingga 5 tahun	970	1,470
Lebih daripada 5 tahun	206	344
	<u>1,906</u>	<u>2,694</u>

9. PELABURAN LAIN

	Bukan semasa		Semasa		Jumlah	
	2024 RM'000	2023 RM'000	2024 RM'000	2023 RM'000	2024 RM'000	2023 RM'000
Nilai saksama melalui untung atau rugi						
– Pelaburan dalam unit amanah yang disebut harga	128,334	152,291	-	-	128,334	152,291
– Pelaburan dalam mandat budi bicara	314,268	-	-	-	314,268	-
Kos terlunas						
– Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan	49,933	49,928	-	5,036	49,933	54,964
– Deposit di bank berlesen	6,000	-	306,420	418,367	312,420	418,367
	<u>498,535</u>	<u>202,219</u>	<u>306,420</u>	<u>423,403</u>	<u>804,955</u>	<u>625,622</u>

Dalam tahun semasa, SC telah melabur RM300.00 juta dalam mandat budi bicara yang diuruskan oleh pengurus dana luar yang bersifat jangka sederhana dan jangka panjang.

Dalam tahun kewangan lepas, SC telah melabur dalam unit amanah yang disebut harga berjumlah RM150.0 juta yang bersifat jangka sederhana dan jangka panjang.

Termasuk dalam deposit di bank berlesen adalah jumlah terpelihara untuk merancang dan melaksanakan program pembinaan kapasiti berhubung dengan profesion perakaunan dan pengauditan sebanyak RM1.9 juta (2023: RM3.1 juta).

Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan, masing-masing akan matang dalam 2029 dan 2038. Hasil purata wajaran hingga matang bagi Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan ialah 4.59% setahun (2023: 4.44% setahun).

Deposit di bank-bank berlesen mempunyai tempoh kematangan antara 6 bulan hingga 15 bulan (2023: 6 bulan hingga 15 bulan) dan memperoleh pendapatan pada kadar daripada 2.50% hingga 4.20% setahun (2023: 3.85% hingga 4.30% setahun).

10. PENGHUTANG DAN PELBAGAI PENGHUTANG

	2024 RM'000	2023 RM'000
Levi belum terima	16,665	14,849
Pendapatan kewangan belum terima	8,154	13,936
Penghutang lain	1,077	1,045
Deposit	1,120	1,117
Prabayaran	3,980	3,557
Pembiayaan jangka pendek kepada kakitangan (Nota 8)	730	880
	<u>31,726</u>	<u>35,384</u>

11. TUNAI DAN SETARA TUNAI

	2024 RM'000	2023 RM'000
Tunai dan baki di bank	40,118	329,637
Deposit di bank berlesen	61,505	51,496
	<u>101,623</u>	<u>381,133</u>

Deposit di bank berlesen mempunyai tempoh kematangan 1 bulan (2023: 1 bulan dan 3 bulan) dan memperoleh pendapatan pada kadar daripada 2.30% hingga 3.40% setahun (2023: 3.80% hingga 4.00% setahun).

Termasuk deposit dalam bank-bank berlesen adalah jumlah terpelihara untuk pembangunan industri broker saham berjumlah RM16.1 juta (2023: RM15.6 juta), amaun yang terpelihara bagi deposit sekuriti broker sebanyak RM0.3 juta (2023: RM0.2 juta) dan dana yang dipegang sebagai amanah sebanyak RM45.1 juta (2023: RM35.6 juta).

Tunai dan setara tunai tersebut disimpan di bank berlesen.

12. RIZAB DANA PAMPASAN

Ini mewakili amaun yang diperuntukkan daripada lebihan terkumpul bagi Dana Pampasan Pasaran Modal.

13. MANFAAT PERSARAAN

Pelan manfaat wajib adalah pelan perubatan persaraan tak berdana yang memberikan manfaat perubatan kepada peserta dan tanggungan mereka yang layak selepas umur persaraan sehingga peserta atau pasangannya meninggal dunia, atau bagi anak tanggungannya sehingga umur 18 atau 24 tahun, sekiranya mereka masih lagi menuntut.

Dengan demikian, kos mutlak pelan tersebut bergantung pada hayat pesara dan tanggungan mereka yang layak, insidens dan kos peristiwa yang mengakibatkan tuntutan di bawah pelan tersebut, dan inflasi bagi kos tersebut pada masa hadapan.

Pendanaan

Pelan ini tak berdana. Caruman majikan kepada pelan tersebut adalah amaun tuntutan perubatan yang dibayar terus oleh SC. SC menjangka akan membayar sekitar RM2.9 juta bagi caruman kepada pelan manfaat wajibnya dalam 2025.

Skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan

Dalam tahun kewangan semasa, Ahli Lembaga telah meluluskan skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan untuk ahli aktif dan pesara faedah pasca pekerjaan yang memilih untuk melepaskan hak masa depan mereka terhadap faedah tersebut sebagai balasan untuk penyelesaian tunai. Ahli Lembaga SC telah meluluskan bayaran sebanyak RM118.2 juta berdasarkan jumlah pemohon yang menandatangani perjanjian pembelian skim tersebut. Penyelesaian ini mengakibatkan penarikbalikan liabiliti sebanyak RM9.9 juta yang diiktiraf dalam penyata untung atau rugi bagi tahun kewangan ini.

Pergerakan dalam liabiliti manfaat wajib bersih

	2024 RM'000	2023 RM'000
Liabiliti manfaat wajib bersih 1 Januari	233,455	186,950
Terangkum dalam keuntungan atau kerugian		
Kos perkhidmatan semasa	1,306	3,690
Kos faedah	5,294	10,753
Penarikbalikan liabiliti untuk penyelesaian skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan	(9,874)	-
	<u>(3,274)</u>	<u>14,443</u>
Lain-lain		
Manfaat dibayar	(4,927)	(4,504)
Penyelesaian skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan	(118,190)	-
Pengukuran semula obligasi liabiliti ditentukan	16,110	36,566
Liabiliti manfaat ditentukan bersih pada 31 Disember	<u>123,174</u>	<u>233,455</u>

Liabiliti manfaat ditentukan andaian aktuari

Andaian aktuari utama pada penghujung tempoh pelaporan (dinyatakan sebagai purata wajaran):

	2024	2023
Kadar diskaun	4.6%	5.1%
Inflasi kos perubatan	10%, menurun ke 6% dalam 4 tahun	10%, menurun ke 6% dalam 4 tahun
Umur persaraan biasa	60 tahun	60 tahun

Andaian berhubung mortaliti pada masa hadapan adalah berpandukan statistik dan jadual mortaliti yang diterbitkan.

Pada 31 Disember 2024, tempoh purata wajaran bagi obligasi manfaat wajib adalah 18 tahun (2023: 17 tahun).

Analisis sensitiviti

Analisis sensitiviti adalah berdasarkan kepada perubahan dalam andaian penting sambil mengekalkan semua andaian lain sebagai tetap. Sensitiviti telah dinilai oleh:

	Obligasi manfaat wajib	
	Peningkatan RM'000	Pengurangan RM'000
2024		
Kadar diskaun (1% pergerakan)	(18,107)	22,910
Kadar inflasi kos perubatan (1% pergerakan)	21,432	(17,368)
2023		
Kadar diskaun (1% pergerakan)	(36,886)	47,158
Kadar inflasi kos perubatan (1% pergerakan)	44,823	(35,952)

14. LIABILITI PAJAKAN

	2024 RM'000	2023 RM'000
Bukan Semasa		
Liabiliti pajakan	4,734	6,186
Semasa		
Liabiliti pajakan	3,662	3,117
	8,396	9,303

15. PELBAGAI PEMIUTANG DAN AKRUAN

	2024 RM'000	2023 RM'000
Dana yang dipegang sebagai amanah	42,593	47,641
Penyelesaian kawal selia	17,015	14,955
Deposit diterima		
– Yuran Pelesenan	1,266	1,203
– Yuran pendaftaran	672	608
– Deposit lain	5	6
Akruan	16,663	6,061
Pemiutang lain	27,008	24,791
	105,222	95,265

16. KONTRAK LIABILITI

	2024 RM'000	2023 RM'000
Yuran dan caj	2,287	3,625
Yuran Pelesenan	1,522	1,512
	3,809	5,137

Yuran dan caj adalah berkaitan dengan yuran dan caj yang diterima terlebih dahulu untuk cadangan yang dikemukakan kepada SC dan akan diiktiraf sebagai pendapatan apabila obligasi pelaksanaan dipenuhi dari masa ke masa.

Yuran lesen adalah berkaitan dengan yuran lesen tahunan yang dibayar kepada SC terlebih dahulu oleh pemegang lesen dan akan diiktiraf sebagai pendapatan dari masa ke masa pada tarikh ulang tahun pemegang lesen masing-masing.

17. PENDAPATAN

	Nota	2024 RM'000	2023 RM'000
Pendapatan	17.1	244,418	167,277
Pendapatan kewangan			
– deposit tetap		14,237	33,262
– bon		2,386	2,517
– unit amanah yang disebut harga		5,290	965
– mandat budi bicara		14,349	
		36,262	36,744
Pendapatan lain	17.2	19,714	5,885
Jumlah pendapatan		300,394	209,906

17.1 Jenis barang dan perkhidmatan

Maklumat berikut merupakan urusanniaga SC:

<u>Jenis perkhidmatan</u>	<u>Tempoh pembayaran ketara</u>	<u>Masa pengiktirafan atau kaedah yang digunakan untuk mengiktiraf pendapatan</u>
Levi	30 hari	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf pada suatu masa.
Yuran dan caj	Tidak berkenaan	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf dari masa ke masa.
Yuran pelesenan	Tidak berkenaan	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf dari masa ke masa.
Yuran pendaftaran	Tidak berkenaan	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf pada suatu masa.

17.2 Jenis pendapatan lain:

<u>Jenis perkhidmatan</u>	<u>Tempoh pembayaran ketara</u>	<u>Masa pengiktirafan atau kaedah yang digunakan untuk mengiktiraf pendapatan</u>
Pendapatan penalti dan prosiding	Tidak berkeajaan	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf pada suatu masa.
Pemulihan kos penyiasatan dan prosiding	Tidak berkeajaan	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf pada suatu masa.
Jumlah sisa	Tidak berkeajaan	Pendapatan diperoleh dari Malaysia dan diiktiraf pada suatu masa.
Untung atau rugi bersih aset kewangan FVTPL	Tidak berkeajaan	Untung atau rugi daripada perubahan nilai atas saksama bagi aset kewangan.

17.3 Jadual di bawah menyediakan maklumat tentang kontrak liabiliti daripada kontrak dengan pelanggan:

	<u>Nota</u>	<u>2024 RM'000</u>	<u>2023 RM'000</u>
Kontrak liabiliti	16	<u>3,809</u>	<u>5,137</u>
Pendapatan yang diiktiraf pada tahun kewangan yang telah dimasukkan ke dalam baki liabiliti kontrak di permulaan tempoh		<u>5,137</u>	<u>2,860</u>

18. KOS KAKITANGAN

	<u>2024 RM'000</u>	<u>2023 RM'000</u>
Ganjaran, bonus, perubahan kakitangan, latihan kakitangan dan kerja lebih masa	179,927	169,156
Pelan caruman wajib	29,521	21,321
Manfaat kakitangan lain	3,888	4,744
Manfaat persaraan	(3,274)	14,443
	<u>210,062</u>	<u>209,664</u>

19. DANA KEPADA BADAN-BADAN BERSEKUTU

SC menyediakan dana kepada badan-badan bersekutu yang terlibat dalam projek dan program yang menggalakkan, membangunkan dan meningkatkan kekukuhan pasaran modal Malaysia. Empat daripada entiti itu adalah pihak berkaitan dengan SC seperti yang dinyatakan dalam Nota 23.

20. LEBIHAN/(DEFISIT) SEBELUM CUKAI

	Nota	2024 RM'000	2023 RM'000
Lebihan/(Defisit) sebelum cukai dicapai selepas mengenakan caj/(mengkredit):			
Ganjaran juruaudit		180	163
Emolumen ahli eksekutif		3,839	3,198
Elaun ahli bukan eksekutif		1,413	955
Perbelanjaan sewa:			
Kelengkapan dan peralatan		316	371
Susut nilai hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	11,429	10,186
Untung atas pelupusan hartanah, kelengkapan dan peralatan		(198)	(23)
Hapus kira hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	70	3
Hapus kira aset tidak ketara	5	802	-
Rosot nilai hartanah, kelengkapan dan peralatan	4	1,559	-
Rosot nilai aset tidak ketara	5	3,359	-
Kenaikan nilai saksama aset kewangan melalui untung rugi		(923)	(1,325)
Pelunasan aset tidak ketara	5	3,766	3,530
Susut nilai aset dengan hak penggunaan	6	458	457
Kos kewangan untuk liabiliti pajakan		439	274
Pembaikan dan penyelenggaraan		13,413	11,903
Komunikasi dan sumber dalam talian		5,170	4,021
Penarikbalikan liabiliti untuk penyelesaian skim pembelian sukarela bagi manfaat persaraan	13	(9,874)	-

21. PENCUKAIAN

Pada tahun kewangan terdahulu, SC telah diberikan status pengecualian cukai oleh MOF untuk TT 2022 sehingga TT 2026.

	2024 RM'000	2023 RM'000
Pencukaian semasa:		
– lebihan cukai pada tahun kewangan sebelum Cukai tertunda (Nota 7)	-	5,717
	-	(10,057)
	-	(4,340)

Penjelasan dan hubungan antara pencukaian dan lebihan/(defisit) sebelum cukai adalah seperti berikut:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Lebihan/(Defisit) sebelum cukai	13,997	(66,955)
Cukai dikira mengikut kadar cukai Malaysia sebanyak 0% (2023: 0%)	-	-
Kesan cukai:		
– pembatalan aset cukai tertunda	-	(10,057)
– lebihan cukai pada tahun kewangan sebelum	-	5,717
Pencukaian	-	(4,340)

22. KERUGIAN KOMPREHENSIF LAIN

	Sebelum cukai RM'000	Perbelanjaan cukai RM'000	Cukai bersih RM'000
2024			
Item yang tidak akan dikelaskan semula selepas keuntungan atau kerugian			
Pengukuran semula liabiliti manfaat yang ditentukan	(16,110)	-	(16,110)
2023			
Item yang tidak akan dikelaskan semula selepas keuntungan atau kerugian			
Pengukuran semula liabiliti manfaat yang ditentukan	(36,566)	-	(36,566)

23. PIHAK BERKAITAN

Identiti bagi pihak berkaitan

Untuk tujuan penyata kewangan ini, pihak dianggap berkaitan dengan SC sekiranya SC mempunyai keupayaan, secara langsung atau tidak langsung, untuk mengawal atau mengawal bersama pihak atau melaksanakan pengaruh penting ke atas pihak dalam membuat keputusan kewangan dan operasi, atau sebaliknya, atau di mana SC dan pihaknya tertakluk kepada kawalan bersama. Pihak yang berkaitan mungkin individu atau entiti lain.

Pihak berkaitan juga termasuk kakitangan pengurusan utama yang ditakrifkan sebagai orang yang mempunyai kuasa dan tanggungjawab untuk merancang, mengarah dan mengawal aktiviti SC sama ada secara langsung atau tidak langsung. Imbuan kakitangan pengurusan utama dinyatakan dalam Nota 20 di bawah tajuk 'Emolumen ahli eksekutif'.

- 23.1** SC mempunyai hubungan pihak berkaitan dengan Perbadanan Pembangunan Industri Sekuriti (SIDC), di mana Pengerusi SC juga adalah Pengerusi SIDC dan salah seorang Ahli Lembaga SIDC juga merupakan ahli Pengurusan Kanan dalam SC.

Transaksi pihak berkaitan yang utama

Transaksi pihak berkaitan utama dengan SIDC ditunjukkan di bawah:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Dana kepada SIDC	4,000	4,100
Yuran pengurusan dibayar oleh SIDC	516	516
Latihan dianjurkan oleh SIDC	1,073	63

- 23.2** SC mempunyai hubungan pihak berkaitan dengan Perbadanan Dana Pampasan Pasaran Modal (CMC), di mana CMC telah ditubuhkan dibawah CMSA, SC boleh menyediakan wang kepada CMC seperti yang dinyatakan dalam CMSA Seksyen 159(a), CMC dikehendaki untuk merujuk kepada SC apabila terdapat kejadian gagal membayar oleh Orang yang Berkaitan, CMC dikehendaki untuk mengemukakan laporan kawal selia tahunan dan audit laporan kewangan kepada SC seperti yang dinyatakan oleh peruntukan CMSA, dan salah seorang Ahli Lembaga CMC juga adalah ahli Pengurusan Kanan SC.

Transaksi pihak berkaitan yang utama

Transaksi pihak berkaitan utama dengan CMC ditunjukkan di bawah:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Yuran pengurusan dibayar oleh CMC	158	158

- 23.3** SC mempunyai hubungan pihak berkaitan dengan Majlis Promosi Pasaran Modal (CMPC), di mana Pengerusi SC juga adalah Pengerusi CMPC dan salah seorang Ahli Lembaga CMPC juga merupakan ahli Pengurusan Kanan dalam SC.

Transaksi pihak berkaitan yang utama

Transaksi pihak berkaitan utama dengan CMPC ditunjukkan di bawah:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Dana kepada CMPC	500	1,700

- 23.4** SC mempunyai hubungan pihak berkaitan dengan IOSCO Hub Asia Pasifik (Hub), di mana dua Pengarah adalah juga ahli Pengurusan Kanan SC.

Transaksi pihak berkaitan yang utama

Transaksi pihak berkaitan utama dengan Hub ditunjukkan di bawah:

	2024 RM'000	2023 RM'000
Dana kepada Hub	200	500

24. KOMITMEN MODAL

Perbelanjaan modal yang ketara dikontrak pada akhir tempoh pelaporan tetapi tidak diiktiraf sebagai liabiliti adalah seperti berikut

	2024 RM'000	2023 RM'000
Hartanah, kelengkapan dan peralatan	7,410	4,093
Aset tidak ketara	12,659	18,474

25. INSTRUMEN KEWANGAN

25.1 Kategori instrumen kewangan

Jadual di bawah memberikan analisis instrumen kewangan yang dikategorikan seperti berikut:

- i. Kos terlunas (AC); dan
- ii. FVTPL

	AC RM'000	FVTPL RM'000	Amaun bawaan RM'000
2024			
<u>Aset kewangan</u>			
Penghutang jangka panjang	1,176	-	1,176
Pelaburan lain	362,353	442,602	804,955
Penghutang dan pelbagai penghutang*	26,626	-	26,626
Tunai dan setara tunai	101,623	-	101,623
	<u>491,778</u>	<u>442,602</u>	<u>934,380</u>
<u>Liabiliti kewangan</u>			
Pelbagai pemiutang dan akruan*	(103,279)	-	(103,279)
Liabiliti pajakan	(8,396)	-	(8,396)
	<u>(111,675)</u>	<u>-</u>	<u>(111,675)</u>
2023			
<u>Aset kewangan</u>			
Penghutang jangka panjang	1,814	-	1,814
Pelaburan lain	473,331	152,291	625,622
Penghutang dan pelbagai penghutang*	30,710	-	30,710
Tunai dan setara tunai	381,133	-	381,133
	<u>886,988</u>	<u>152,291</u>	<u>1,039,279</u>
<u>Liabiliti kewangan</u>			
Pelbagai pemiutang dan akruan*	(93,448)	-	(93,448)
Liabiliti pajakan	(9,303)	-	(9,303)
	<u>(102,751)</u>	<u>-</u>	<u>(102,751)</u>

* Kecuali bukan instrumen kewangan

25.2 Pengurusan risiko kewangan

SC mempunyai dasar dan garis panduan berkenaan strategi pelaburan menyeluruh dan toleransi ke arah risiko. Pelaburan diurus dengan cara berhemah untuk memastikan dana dikekalkan dan terpelihara.

SC mempunyai pendedahan kepada risiko yang berikut daripada penggunaan instrumen kewangannya:

- Risiko kredit
- Risiko kecairan
- Risiko pasaran
- Risiko harga

25.3 Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian kepada SC jika pihak berlawanan kepada instrumen kewangan gagal mematuhi obligasi kontraknya. Pendedahan kepada risiko kredit timbul terutamanya daripada ciri-ciri individu setiap pelanggan. Tiada perubahan ketara berbanding dengan tahun sebelumnya.

Penghutang

Objektif pengurusan risiko, dasar dan proses bagi menguruskan risiko

SC mempunyai dasar kredit rasmi dan pendedahan kepada risiko kredit dipantau secara terus-menerus. Pendedahan maksimum kepada risiko kredit dinyatakan dengan amaun bawaan bagi setiap aset kewangan.

SC mengurus penghutangnya dan mengambil tindakan sewajarnya (termasuk tetapi tidak terhad kepada tindakan undang-undang) untuk memulih baki tertunggak yang panjang. Secara amnya, penghutang akan membayar dalam tempoh 30 hari.

Pengiktirafan dan pengukuran kerugian rosot nilai

SC menggunakan elaun matriks untuk mengukur 'Expected Credit Loss' (ECL) bagi penghutang setiap segmen. Selaras dengan proses pemulihan hutang, invois yang lewat 30 hari akan dianggap sebagai kredit terjejas.

Jadual berikut memberikan maklumat tentang pendedahan risiko kredit dan ECL bagi penghutang pada 31 Disember 2024.

	Kasar RM'000	Rosot nilai individu RM'000	Bersih RM'000
<u>2024</u>			
Belum melepasi tarikh luput	27,702	-	27,702
Melepasi tarikh luput 1 – 30 hari	98	-	98
Melepasi tarikh luput 31 – 60 hari	2	-	2
	<u>27,802</u>	<u>-</u>	<u>27,802</u>
<u>2023</u>			
Belum melepasi tarikh luput	32,518	-	32,518
Melepasi tarikh luput 31 – 60 hari	6	-	6
	<u>32,524</u>	<u>-</u>	<u>32,524</u>

Penghutang di atas tidak mengiktiraf sebarang peruntukan kerugian kerana sebab utama berikut:

- (a) Bursa tidak memiliki sejarah mungkir dan telah menyerahkan bayaran levi kepada SC dalam jangka waktu yang ditentukan;
- (b) Institusi kewangan dan penerbit hutang tidak mempunyai sejarah mungkir;
- (c) Pembiayaan kakitangan disokong oleh cagaran dalam bentuk hartanah tanah kediaman dan kenderaan motor peminjam dengan nilai saksama masing-masing melebihi hutang tertunggaknya. Nilai saksama hartanah cagaran ini ditentukan menggunakan kaedah perbandingan berdasarkan penilaian profesional.

Tunai dan setara tunai

Tunai dan setara tunai disimpan di dalam bank berlesen dan institusi kewangan. Pada akhir tempoh pelaporan, pendedahan maksimum kepada risiko kredit dinyatakan dengan amaun bawaan di penyata kedudukan kewangan.

Bank berlesen dan institusi kewangan mempunyai risiko kredit yang rendah. Sebagai tambahan, beberapa baki bank diinsuranskan oleh agensi kerajaan. SC berpendapat bahawa elaun kerugian tidak material. Oleh itu, ia tidak diperuntukkan.

Pelaburan SC adalah terutamanya dalam simpanan tetap dengan institusi kewangan dan bon yang diluluskan yang diterbitkan oleh kerajaan dan agensi kerajaan lain.

Pelaburan dan aset kewangan lain

Pendedahan kepada risiko kredit, kualiti kredit dan cagaran

Pada akhir tempoh pelaporan, SC mempunyai pegangan dalam sekuriti hutang yang diuruskan secara dalaman dengan pegangan dalam terbitan Pelaburan Kerajaan Malaysia (GII) dan Bon Terjamin. Selain itu, sekuriti hutang yang diuruskan oleh pengurus dana luaran mempunyai penilaian minimum A dan ke atas, dengan pengawasan oleh Panel Penasihat Pelaburan.

25.4 Risiko kecairan

Risiko kecairan adalah risiko yang SC tidak akan dapat memenuhi obligasi kewangannya apabila tiba tarikh luputnya. SC memantau dan mengekalkan aras tunai dan setara tunai yang difikirkan cukup oleh SC untuk membiayai operasinya dan untuk mengurangkan kesan turun naik dalam aliran tunai.

Analisis kematangan

Jadual di bawah meringkaskan profil kematangan liabiliti kewangan SC pada penghujung tempoh pelaporan. Tiada kadar faedah berkontrak bagi pelbagai pemiutang lain dan akruan.

	Amaun bawaan RM'000	Alira tunai berkontrak	Bawah 1 tahun	Lebih 1 tahun
2024				
<u>Liabiliti kewangan</u>				
Pelbagai pemiutang dan akruan*	103,279	103,279	103,279	-
Liabiliti pajakan	8,396	8,928	3,974	4,954
	<u>111,675</u>	<u>112,207</u>	<u>107,253</u>	<u>4,954</u>

	Amaun bawaan RM'000	Alira tunai berkontrak	Bawah 1 tahun	Lebih 1 tahun
<u>2023</u>				
<u>Liabiliti kewangan</u>				
Pelbagai pemiutang dan akruan*	93,448	93,448	93,448	-
Liabiliti pajakan	9,303	10,023	3,246	6,777
	<u>102,751</u>	<u>103,471</u>	<u>96,694</u>	<u>6,777</u>

* Kecuali bukan instrumen kewangan

25.5 Risiko pasaran

Risiko pasaran adalah risiko yang mengubah harga pasaran, seperti kadar faedah yang akan mempengaruhi jumlah yang dilaburkan oleh SC dalam deposit tetap, unit amanah yang disebut harga dan mandat budi bicara. Risiko-risiko tersebut akan dinyatakan dalam amaun bawaan aset kewangan tersebut.

25.5.1 Risiko kadar faedah

Aset SC yang menanggung faedah terdiri daripada deposit tetap dengan bank dan baki di bank.

Profil kadar faedah instrumen kewangan yang menanggung faedah ketara SC, berdasarkan amaun bawaan pada penghujung tempoh pelaporan adalah:

	2024 RM'000	2023 RM'000
<u>Instrumen kadar tetap</u>		
Aset kewangan	<u>423,858</u>	<u>524,827</u>

Analisis sensitiviti risiko kadar faedah

Analisis sensitiviti nilai saksama bagi instrumen kadar terapung

SC tidak mempunyai sebarang aset kewangan kadar terapung kos terlunas. Oleh itu, perubahan dalam kadar faedah pada akhir tempoh pelaporan tidak akan menjejaskan untung atau rugi.

25.5.2 Risiko harga

Risiko harga timbul daripada pergerakan harga unit amanah yang disebut harga dan mandat budi bicara. Prestasi saham amanah yang disebut harga dan mandat budi bicara sentiasa dikemas kini kepada Pengurusan.

25.6 Maklumat nilai saksama

Amaun bawaan tunai dan setara tunai, belum terima jangka pendek dan belum bayar secara munasabah menganggarkan nilai saksamanya disebabkan tempoh jangka pendek instrumen kewangan ini.

Amaun bawaan deposit tetap diandaikan secara munasabah menganggarkan nilai saksamanya.

Jadual di bawah menganalisis instrumen kewangan yang tidak dibawa pada nilai saksama yang mana nilai saksamanya didedahkan, bersama-sama dengan amaun bawaannya ditunjukkan dalam penyata kedudukan kewangan.

**Nilai saksama instrumen kewangan
tidak dibawa pada nilai saksama**

	Tahap 1 RM'000	Tahap 2 RM'000	Tahap 3 RM'000	Jumlah nilai saksama RM'000	Amaun bawaan RM'000
2024					
<u>Bukan semasa</u>					
<u>Aset kewangan</u>					
Belum terima jangka panjang Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan	-	-	1,176	1,176	1,176
	-	52,072	-	52,072	49,933
	-	52,072	1,176	53,248	51,109
2023					
<u>Semasa</u>					
<u>Aset kewangan</u>					
Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan	-	5,058	-	5,058	5,036
	-	5,058	-	5,058	5,036
<u>Bukan semasa</u>					
<u>Aset kewangan</u>					
Belum terima jangka panjang Sekuriti Kerajaan Malaysia berasaskan prinsip Islam dan Bon Jaminan Kerajaan	-	-	1,814	1,814	1,814
	-	52,453	-	52,453	49,928
	-	52,453	1,814	54,267	51,742

Nilai saksama Tahap 1

Nilai saksama Tahap 1 diperoleh daripada sebut harga tak terlaras dalam pasaran aktif bagi aset kewangan serupa yang entiti tersebut boleh diakses pada tarikh pengukuran.

Nilai saksama Tahap 2

Nilai saksama Tahap 2 dianggar dengan menggunakan input selain sebut harga yang terangkum dalam Tahap 1 yang boleh dicerap bagi aset kewangan, sama ada secara langsung atau tak langsung.

Pindahan antara nilai saksama Tahap 1 dengan Tahap 2

Tiada pindahan antara nilai saksama Tahap 1 dengan Tahap 2 bagi tahun kewangan semasa (2023: Tahap 1 dengan Tahap 2).

Nilai saksama Tahap 3

Nilai saksama Tahap 3 dianggar dengan menggunakan input tak boleh cerap bagi aset kewangan tersebut.

Instrumen kewangan tidak dibawa pada nilai saksama

<u>Jenis</u>	<u>Diskripsi huraian teknik penilaian dan input yang digunakan</u>
--------------	--

Penghutang jangka panjang	Aliran tunai terdiskaun menggunakan kaedah berasaskan kadar peminjaman pasaran semasa.
---------------------------	--

Instrumen kewangan yang dibawa pada nilai saksama

Pelaburan dalam amanah saham yang disebut harga dikategorikan pada Tahap 1 manakala pelaburan dalam mandat budi bicara dikategorikan pada Tahap 2.

26. PENILAIAN ROSOTNILAI KE ATAS ASET

Dalam tahun kewangan semasa, ujian rosotnilai telah dilakukan ke atas hartanah, kelengkapan dan peralatan, aset tidak ketara dan aset dengan hak penggunaan. Jumlah yang boleh diperoleh semula ditentukan berdasarkan kaedah nilai sedang digunakan (VIU). Andaian utama yang digunakan dalam pengiraan VIU adalah seperti berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kadar diskau	3.82%	3.75%
Kadar pertumbuhan	3.00%	2.50%

Berdasarkan penilaian rosotnilai ini, tiada kerugian rosotnilai diiktiraf dalam tahun kewangan ini.

27. PENGURUSAN RIZAB

Objektif pengurusan kewangan SC adalah untuk mengekalkan rizab yang cukup untuk memelihara keupayaan SC melaksanakan kewajipan dan fungsinya secara bebas dan berkesan. Pihak pengurusan memantau komitmen modal jangka panjang untuk memastikan dana yang mencukupi tersedia untuk memenuhi obligasi. Pelaburan SC diurus secara berhemah untuk memastikan dana terpelihara.

28. PENGESAHAN PENYATA KEWANGAN

Penyata kewangan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2024 ini diberikan kebenaran oleh SC untuk dikeluarkan dan ditandatangani oleh ahli Lembaga SC pada 6 Februari 2025.

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA
KENYATAAN AHLI LEMBAGA

Pada pendapat para ahli, penyata kewangan yang dibentangkan pada muka surat 187 hingga 222 telah disediakan menurut *Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia* dan menurut *Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa* untuk memberikan gambaran yang benar dan saksama tentang kedudukan kewangan Suruhanjaya Sekuriti Malaysia setakat 31 Disember 2024 serta prestasi kewangan dan aliran tunai bagi tahun yang berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi pihak Ahli Lembaga:



**DATO' MOHAMMAD FAIZ
BIN MOHAMMAD AZMI
PENGERUSI**



**WEE HOE SOON @ GOOI HOE SOON
AHLI**

Kuala Lumpur

SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA PERAKUAN BERKANUN

Saya, **Nur Fatin binti Abdul Aziz**, pegawai utama yang bertanggungjawab di atas pengurusan kewangan dan rekod perakaunan Suruhanjaya Sekuriti Malaysia, dengan ikhlas berikrar bahawa penyata kewangan yang dibentangkan pada muka surat 187 hingga 222 adalah, sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, betul dan saya membuat ikrar ini dengan penuh kepercayaan bahawa ianya itu benar, dan menurut peruntukan-peruntukan *Akta Perakuan Berkanun, 1960*.



NUR FATIN BINTI ABDUL AZIZ
PEGAWAI

Ditandatangani dan diikrarkan oleh yang bernama di atas Nur Fatin binti Abdul Aziz, di Kuala Lumpur dalam negeri Wilayah Persekutuan pada 6 Februari 2025.

Di hadapan saya:



No. 23, 2nd Floor,
Jalan Medan Tuanku,
50300 Kuala Lumpur.

LAPORAN JURUAUDIT BEBAS KEPADA AHLI-AHLI LEMBAGA SURUHANJAYA SEKURITI MALAYSIA

LAPORAN MENGENAI PENGAUDITAN PENYATA KEWANGAN

Apa yang kami telah audit

Kami telah mengaudit penyata kewangan ditubuhkan oleh Suruhanjaya Sekuriti Malaysia (SC), yang merangkumi penyata kedudukan kewangan pada 31 Disember 2024, penyata pendapatan komprehensif, penyata perubahan dalam rizab dan penyata aliran tunai bagi tahun kewangan yang berakhir pada tarikh tersebut dan nota kepada penyata kewangan, termasuk maklumat dasar-dasar perakaunan yang material dan maklumat penjelasan lain, seperti yang dinyatakan pada muka surat 187 hingga 222.

Pendapat kami

Pada pendapat kami, penyata kewangan SC memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan SC pada 31 Disember 2024, serta prestasi kewangan dan aliran tunai mereka bagi tahun kewangan yang berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan *Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia* (MFRS) dan *Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa* (IFRS).

Asas kepada pendapat

Kami telah melaksanakan audit kami selaras dengan piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan *Piawaian Pengauditan Antarabangsa* (ISA). Tanggungjawab kami di bawah piawaian tersebut dihuraikan selanjutnya di perenggan *Tanggungjawab Juruaudit terhadap Pengauditan Penyata Kewangan* di dalam laporan kami.

Kebebasan dan tanggungjawab etika lain

Kami adalah bebas daripada SC selaras dengan *Undang-undang Kecil (mengenai Etika Profesional, Tingkah Laku dan Amalan) Institut Akauntan Malaysia* (Undang-undang Kecil) dan *Kod Etika Antarabangsa untuk Akauntan Profesional (termasuk Piawaian Bebas Antarabangsa)* oleh *Lembaga Piawaian Etika Antarabangsa untuk Akauntan* (Kod IESBA), dan kami telah memenuhi tanggungjawab etika kami yang lain, selaras dengan Undang-undang Kecil dan Kod IESBA.

Tanggungjawab Ahli-ahli Lembaga terhadap Penyata Kewangan

Ahli-ahli Lembaga SC bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan SC yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan MFRS dan IFRS. Para Ahli Lembaga SC juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang para Ahli Lembaga SC tentukan sebagai perlu bagi membolehkan penyediaan penyata kewangan SC yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan.

Dalam penyediaan penyata kewangan SC, para Ahli Lembaga SC bertanggungjawab untuk menilai keupayaan SC untuk terus beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkan, yang mana berkenaan, perkara-perkara yang berkaitan dengan usaha berterusan dan menggunakan asas perakaunan usaha berterusan, melainkan jika para

Ahli Lembaga SC sama ada berhasrat untuk membubarkan SC atau menghentikan operasi, atau tidak mempunyai alternatif yang realistik melainkan untuk berbuat demikian.

Tanggungjawab Juruaudit terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif kami adalah untuk memperoleh jaminan yang munasabah sama ada penyata kewangan SC secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, dan mengeluarkan laporan juruaudit yang merangkumi pendapat kami. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan ISA akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh timbul daripada penipuan atau kesilapan dan dianggap ketara jika, secara individu atau agregat, sekiranya dijangkakan dengan munasabah boleh mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan ISA, kami menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Kami juga:

- Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata dalam penyata kewangan SC, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan, serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat kami. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada penipuan adalah lebih tinggi daripada yang disebabkan oleh kesilapan, kerana penipuan mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- Mendapat pemahaman mengenai kawalan dalaman yang relevan dengan audit untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian dengan keadaan, tetapi bukan bertujuan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman SC.
- Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan berkaitan yang dibuat oleh para Ahli Lembaga SC.
- Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh para Ahli Lembaga SC dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan SC untuk terus beroperasi sebagai satu usaha berterusan. Jika kami membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, kami dikehendaki untuk menarik perhatian dalam laporan juruaudit kami terhadap pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan SC atau, tidak pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat kami akan diubah. Bagaimanapun, peristiwa atau keadaan pada masa hadapan berkemungkinan menyebabkan SC berhenti untuk terus beroperasi sebagai satu usaha berterusan.
- Menilai persembahan secara keseluruhan, struktur dan kandungan penyata kewangan SC, termasuk pendedahannya, dan sama ada penyata kewangan SC mewakili asas-asas urus niaga dan peristiwa-peristiwa dengan cara yang memberikan gambaran saksama.

Kami berkomunikasi dengan para Ahli Lembaga SC mengenai, antara perkara lain, skop dan tempoh pengauditan yang dirancang dan penemuan audit yang signifikan, termasuk sebarang kelemahan signifikan dalam kawalan dalaman yang dikenalpasti semasa pengauditan kami.

Perkara-perkara lain

1. Laporan ini disediakan khusus untuk para Ahli Lembaga SC, sebagai sebuah badan berkanun dan bukan untuk tujuan lain. Kami tidak bertanggungjawab terhadap mana-mana pihak lain bagi kandungan laporan ini.
2. Penyata kewangan SC bagi tahun kewangan sebelumnya berakhir 31 Disember 2023, telah diaudit oleh juruaudit lain yang laporannya bertarikh 30 Januari 2024 menyatakan pendapat yang tidak diubah suai mengenai penyata kewangan tersebut.



Forvis Mazars PLT
(dahulunya dikenali sebagai Mazars PLT)
201706000496 (LLP0010622-LCA)
AF 001954
Akauntan Bertauliah

Kuala Lumpur

6 Februari 2025



Chong Fah Yow
03004/07/2026 J
Akauntan Bertauliah

