



BAHAGIAN 5 INFORMASI ORGANISASI

AHLI LEMBAGA



**TAN SRI MAZLAN
MANSOR**



**DATIN RASHIDAH
MOHD SIES**



**DATO' WEE HOE SOON
@ GOOI HOE SOON**

* Barisan Ahli Lembaga berkuat kuasa 1 Januari 2023.

* Datuk Syed Zaid Albar merupakan ahli Lembaga sehingga 22 Mei 2022.

* Datuk Zainal Izlan Zainal Abidin adalah ahli Lembaga selama setahun pada 2022 dan bersara daripada Lembaga pada 12 Januari 2023.



**DATO' SERI DR. AWANG
ADEK HUSSIN**



**DATUK DR. ZUNIKA
MOHAMED**



**LYNETTE YEOW
SU-YIN**

AHLI LEMBAGA



DATO' SERI DR. AWANG ADEK HUSSIN

Pengerusi

Dilantik pada 1 Jun 2022

Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin dilantik sebagai Pengerusi Eksekutif Suruhanjaya Sekuriti Malaysia (SC) pada 1 Jun 2022. Beliau juga merupakan Pengerusi Lembaga Gabenor Universiti Sains Malaysia (USM).

Sebelum dilantik sebagai Pengerusi SC, Awang Adek berkhidmat sebagai Duta Malaysia ke Amerika Syarikat (AS) dari 2014 hingga 2016 dan merupakan Pengerusi Majlis Amanah Rakyat (MARA) dari 2017 hingga 2018.

Dato' Seri Dr. Awang Adek berpengalaman luas dalam sektor ekonomi dan kewangan, setelah berkhidmat selama lebih 30 tahun dalam perkhidmatan kerajaan dan awam. Beliau pernah menyandang jawatan sebagai Timbalan Menteri Pembangunan Luar Bandar dari 2004 hingga 2006 dan merupakan Timbalan Menteri Kewangan dari 2006 hingga 2013. Beliau juga merupakan seorang ahli Parlimen dari 2004 hingga 2008, dan senator dari 2009 hingga 2013.

Dato' Seri Dr. Awang Adek pernah berkhidmat dengan Bank Negara Malaysia selama 17 tahun dari 1985 hingga 2001, menyandang beberapa jawatan sehingga dilantik sebagai Penolong Gabenor. Beliau juga pernah menganggotai lembaga pengarah beberapa institusi dan organisasi kewangan termasuk SC, Ketua Pengarah pertama Lembaga Perkhidmatan Kewangan Labuan (LFSA), Permodalan Nasional Bhd (PNB), Pengerusi Tenaga Nasional Bhd (TNB), dan juga Pengerusi Permodalan Nasional Bhd (PERNAS).

Dato' Seri Dr. Awang Adek mempunyai ijazah Sarjana Muda dalam matematik dan ekonomi dari Drew University, Amerika Syarikat (AS), serta Sarjana dan Doktor Falsafah (PhD) dalam ekonomi dari University of Pennsylvania, AS.



DATO' WEE HOE SOON @ GOOI HOE SOON

Dilantik 1 Januari 2019

Dato' Gooi Hoe Soon mempunyai lebih 35 tahun pengalaman dalam bidang perakaunan dan kewangan korporat. Beliau memainkan peranan penting dalam menjayakan pelaksanaan beberapa urusan korporat, termasuk pencantuman dan pemerolehan, dan penstrukturan semula hutang korporat oleh PLC.

Beliau merupakan ahli Panel Pelaburan Kumpulan Wang Simpanan Pekerja dan kini menganggotai Lembaga Yinson Holdings Bhd, Red Ideas Holdings Bhd, Perusahaan Sadur Timah Malaysia (PERSTIMA) Bhd, AIA Bhd dan LMS Compliance Limited.

Dato' Gooi ialah bekas Pengerusi Lembaga Pengarah EON Bank Bhd dari 2009 hingga 2012, Pengerusi Amity Bond Sdn Bhd, Timbalan Pengerusi Avenue Capital Resources Bhd. Beliau juga ialah Ketua Pegawai Eksekutif/Pengarah Eksekutif – Urus Niaga Avenue Securities Sdn Bhd. Dato' Gooi merupakan ahli Persatuan Akauntan Awam Bertauliah Malaysia dan Institut Akauntan Malaysia.



DATUK DR. ZUNIKA MOHAMED

Dilantik 1 Jun 2020

Datuk Dr. Zunika Mohamed ialah Timbalan Ketua Setiausaha (Dasar), Kementerian Ekonomi. Beliau merupakan ahli ekonomi terlatih dan telah berkhidmat dalam pelbagai bidang di beberapa kementerian sepanjang 25 tahun yang lepas, termasuk sebagai Timbalan Ketua Setiausaha (Dasar) Kementerian Pertanian.

Beliau memiliki ijazah kedoktoran Ekonomi daripada Universiti Putra Malaysia dan memperoleh ijazah pascasiswazah dan sarjana muda ekonomi masing-masing dari Universiti Islam Antarabangsa Malaysia dan Universiti Texas, AS. Datuk Dr. Zunika juga mempunyai diploma Pentadbiran Awam dari Institut Pentadbiran Awam Negara (INTAN) Malaysia.



DATIN RASHIDAH MOHD SIES

Dilantik 15 September 2020

Datin Rashidah Mohd Sies ialah Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan) di Kementerian Kewangan, jawatan yang telah disandang oleh beliau sejak 22 Mac 2021. Datin Rashidah telah berkhidmat di Kementerian Kewangan selama lebih 29 tahun. Beliau memiliki pengetahuan dan pengalaman luas dalam isu-isu yang berkaitan dengan pelaburan, kewangan, dasar ekonomi, belanjawan persekutuan, serta perundangan dan peraturan kewangan.

Datin Rashidah memperoleh Ijazah Sarjana Pentadbiran Perniagaan dari International University California, AS setelah memperoleh Ijazah Sarjana Muda dalam Pentadbiran Perniagaan (Kewangan) dari Idaho State University, AS. Beliau memiliki diploma Pentadbiran Awam dari INTAN.



LYNETTE YEOW SU-YIN

Dilantik 11 Jun 2021

Lynette Yeow Su-Yin merupakan seorang peguam yang telah berkhidmat dalam bidang guaman sejak Januari 1995. Pengalamannya termasuk menjadi rakan urusan di Messrs Kadir Andri & Partners dan Messrs Zaid Ibrahim & Co. Beliau kini merupakan perunding di Messrs Sanjay Mohan.

Yeow memiliki pengalaman luas dalam bidang kewangan korporat, pasaran modal, percantuman dan pengambilalihan, peraturan sekuriti dan dana (termasuk ekuiti swasta dan amanah pelaburan hartanah).

Sebelum pelantikannya sebagai ahli Lembaga SC, Yeow merupakan ahli bebas Jawatankuasa Pengambilalihan dan Percantuman SC sejak Januari 2020.

Beliau kini ialah pengarah Bebas Bukan Eksekutif dalam lembaga pengarah Malaysia Building Society Bhd dan CTOS Digital Bhd. Yeow juga pemegang amanah The Datai Pledge, satu inisiatif perlindungan dan kelestarian alam sekitar yang diasaskan oleh The Datai, Langkawi. Yeow memiliki kelulusan ijazah sarjana muda sastera dan ijazah sarjana dalam undang-undang daripada University of Cambridge.



TAN SRI MAZLAN BIN MANSOR

Dilantik 1 Mac 2022

Tan Sri Mazlan merupakan Timbalan Ketua Polis Diraja Malaysia sebelum beliau bersara pada Ogos 2020. Beliau telah berkhidmat dalam Pasukan Polis selama hampir 41 tahun, mengetuai pelbagai jawatan kanan termasuk Pengarah Jabatan Siasatan Jenayah Komersil, Ketua Pegawai Polis Selangor dan Pesuruhjaya Polis Sarawak. Selain mempunyai pengalaman luas dalam kerja penyiasatan, Tan Sri Mazlan juga pernah berkhidmat sebagai Pegawai Undang-undang/Pendakwaan di Jabatan Siasatan Jenayah (JSJ), Bukit Aman selepas memperoleh ijazah LL.B. (Kepujian) dari University of Wales, Aberystwyth United Kingdom pada tahun 1992.

Pada tahun 2021, Tan Sri telah dilantik sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif dalam lembaga pengarah AmREIT Managers Sdn Bhd (AmREIT). Beliau telah meletak jawatan daripada lembaga AmREIT sebelum tarikh kuat kuasa pelantikannya sebagai Ahli Lembaga Pengarah SC. Tan Sri Mazlan juga kini memegang jawatan sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif di RCE Capital Berhad.

Pelantikan Tan Sri Mazlan memberikan kepelbagaian kepada Lembaga Pengarah. Beliau membawa bersamanya pengalaman yang luas, memandangkan pelbagai jawatan yang pernah dipegangnya sebagai pegawai kanan Polis Diraja Malaysia. Pelantikan beliau dalam lembaga pengarah kepada dua PLC, serta di AmREIT, sebuah entiti yang dikawal selia, telah memberi Tan Sri Mazlan pendedahan yang bersesuaian untuk beliau menjalankan peranan sebagai ahli lembaga bebas SC.

PASUKAN EKSEKUTIF



**BUDIMAN
LUTFI MOHAMED**
Pengarah
Penguatkuasaan



**DATUK SERI ABDUL
JALIL HAMID**
Pengarah Eksekutif
Komunikasi
Strategik & Pejabat
Pengerusi



ALEX OOI THIAM POH
Pengarah Eksekutif
dan Ketua
Pemantauan Audit



YEW YEE TEE
Pengarah
Eksekutif dan
Pejabat
Ketua Kaunsel



**SALMAH BEE
MOHD MYDIN**
Pengarah
Eksekutif
Pembangunan
Pasaran



KAMARUDIN HASHIM
Pengarah
Urusan



**DATO' SERI DR.
AWANG ADEK
HUSSIN**
Pengerusi

**DATIN AZALINA
ADHAM**
Pengarah
Urusan

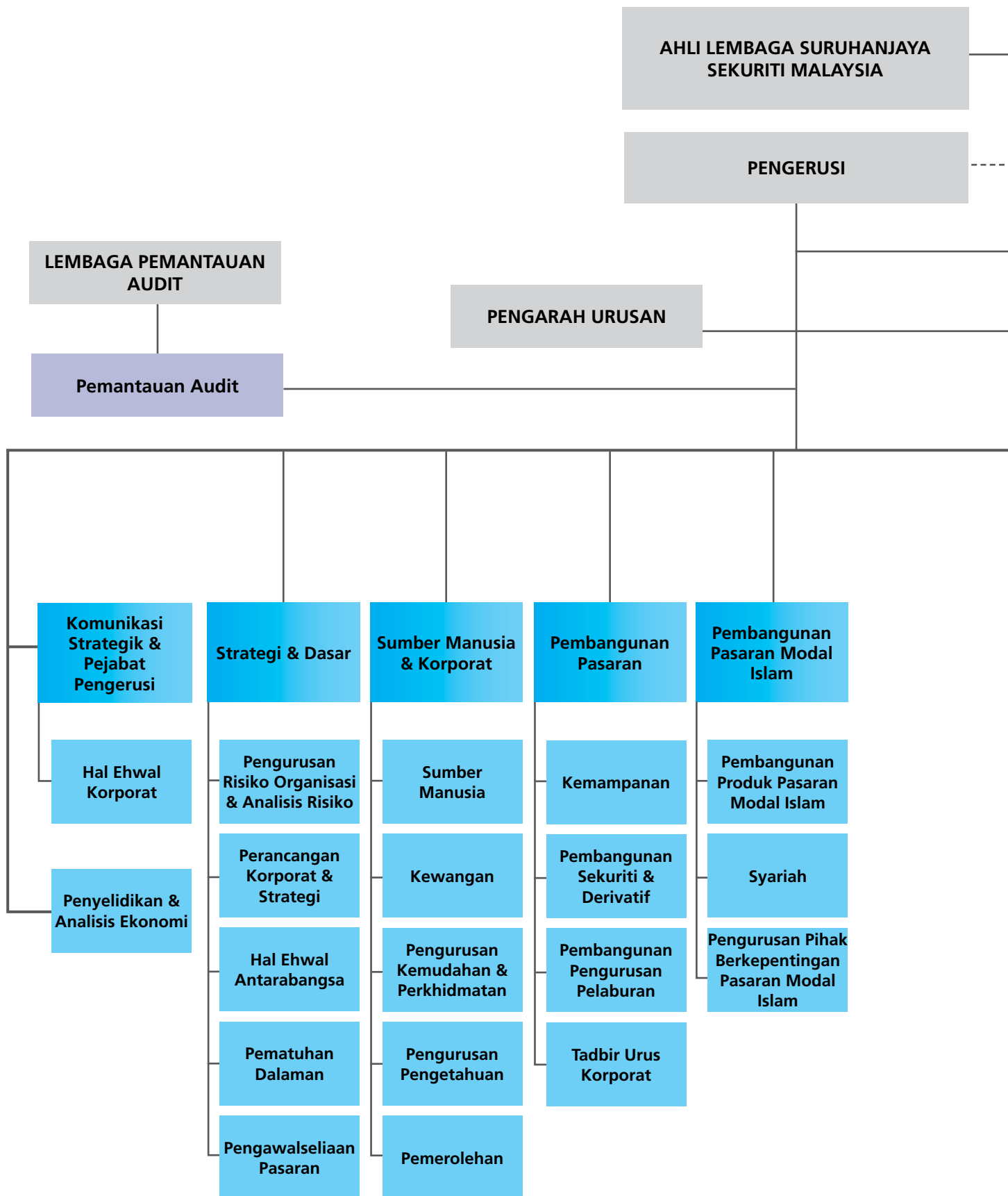
**SHARIFATUL
HANIZAH
SAID ALI**
Pengarah
Eksekutif
Pembangunan
Pasaran Modal
Islam

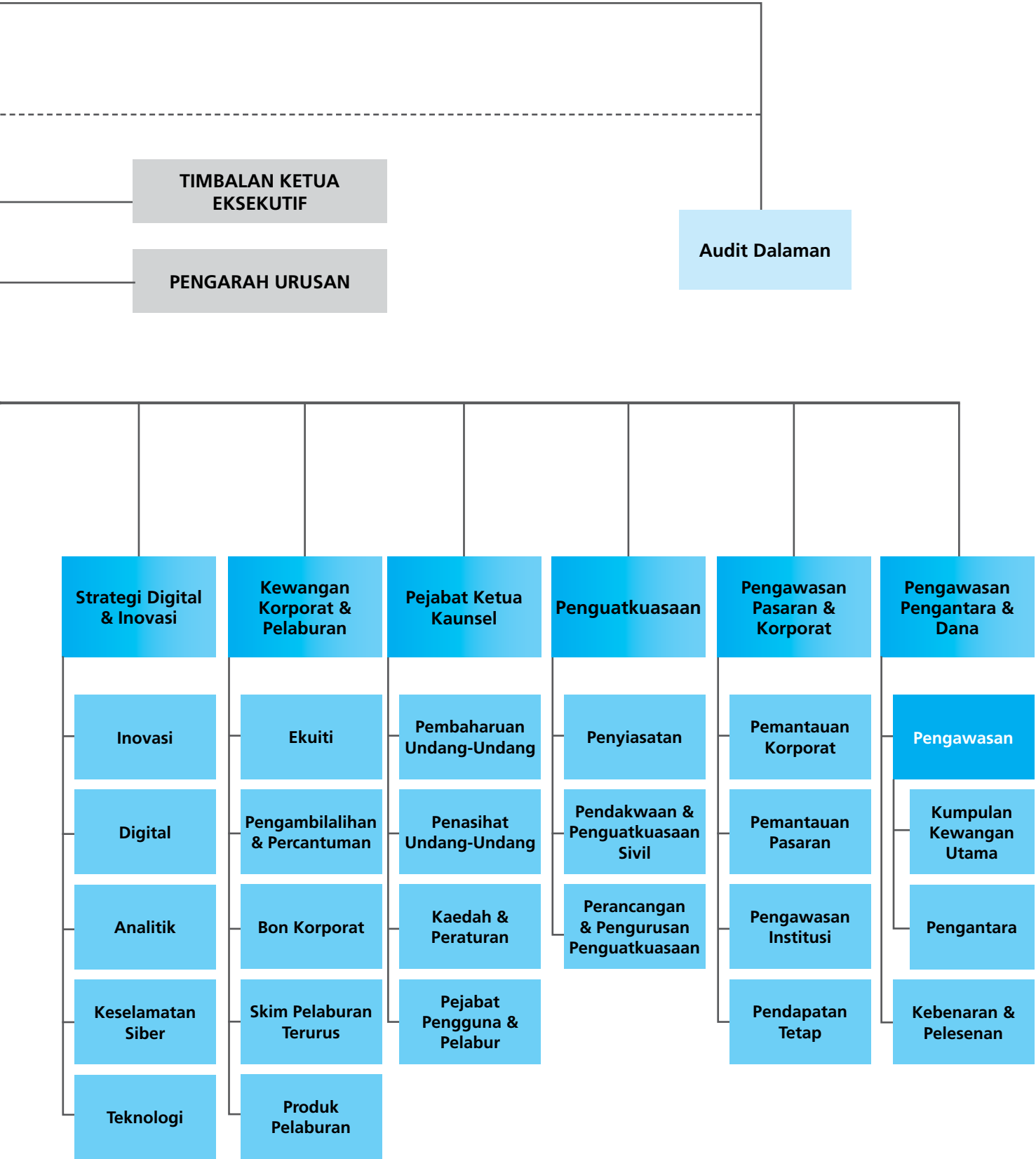
**DATO' ZAIN
AZHARI MAZLAN**
Pengarah
Eksekutif
Kewangan
Korporat &
Pelaburan

**DR. WONG HUEI
CHING**
Pengarah
Eksekutif
Strategi Digital
& Inovasi

**SHAMSUL
BAHRIAH
SHAMSUDIN**
Pengarah
Pengawasan
Pengantara &
Dana

STRUKTUR ORGANISASI





AHLI MAJLIS PENASIHAT SYARIAH



Pengerusi

Tan Sri Dr. Mohd Daud Bakar



Timbalan Pengerusi

Profesor Dr. Aznan Hasan



Dr. Shamsiah Mohamad



**Profesor Dr. Engku Rabiah
Adawiah Engku Ali**



Profesor Dr. Ashraf Md Hashim



**Profesor Dr. Asmadi
Mohamed Naim**



**Profesor Madya
Dr. Mohamed Fairouz Abdul
Khir**



**Profesor Dato' Dr. Mohd
Azmi Omar**



**Dr. Zaharuddin
Abdul Rahman**

PERNYATAAN TADBIR URUS

Suruhanjaya Sekuriti Malaysia (SC) merupakan badan berkanun yang ditubuhkan di bawah *Akta Suruhanjaya Sekuriti Malaysia 1993* (SCMA) untuk mengawal selia dan membangunkan pasaran modal Malaysia. Misi SC adalah untuk menggalakkan dan mengekalkan pasaran sekuriti dan derivatif yang adil, cekap dan telus serta memudahkan pembangunan teratur bagi pasaran modal yang inovatif dan berdaya saing. Ia komited untuk memastikan pelabur dilindungi, pasaran yang adil dan teratur, serta memantau, mengurangkan dan mengurus risiko sistemik yang muncul daripada pasaran modal. Tanggungjawab, kuasa dan bidang kuasa SC ditakrifkan dengan jelas dan digariskan dalam undang-undang sekuriti, iaitu SCMA, *Akta Pasaran Modal & Perkhidmatan 2007* (CMSA) dan *Akta Industri Sekuriti (Depositori Pusat) 1991* (SICDA).

MENGENAI SURUHANJAYA

Ahli-ahli Lembaga

Lembaga bertanggungjawab atas keseluruhan tadbir urus Suruhanjaya. Menteri Kewangan melantik ahli-ahli Lembaga. Ahli-ahli Lembaga terdiri daripada Pengerusi, Timbalan Ketua Eksekutif dan tujuh ahli lain termasuk individu-individu yang mewakili sektor kerajaan dan swasta. Pengerusi diamanahkan dengan pentadbiran harian SC sebagaimana yang diperuntukkan oleh seksyen 4B(1) SCMA.

Datuk Syed Zaid Albar menjawat jawatan Pengerusi pada 1 November 2018 sehingga 31 Mei 2022. Menggantikannya Dato' Seri Dr. Awang Adek dilantik sebagai Pengerusi berkuat kuasa 1 Jun 2022. Profil ahli Lembaga dipaparkan di muka surat 104 hingga 105 dan penglibatan mereka dalam pelbagai jawatankuasa yang ditubuhkan oleh Lembaga dinyatakan di muka surat 113.

Pengerusi dilantik untuk tempoh 3 tahun, dan layak untuk pelantikan semula setelah tamat tempoh perkhidmatannya. Ahli Lembaga lain pula dilantik untuk tempoh 2 tahun dan layak untuk dilantik semula apabila tamat tempoh perkhidmatannya.

Individu yang memegang jawatan sepenuh masa dalam mana-mana PLC, menjadi ahli Dewan Rakyat atau/dan Dewan Negara atau menjadi pegawai atau pengarah kepada sesuatu entiti yang dikawal selia oleh Suruhanjaya, adalah tidak layak memegang jawatan sebagai ahli Lembaga.

Seorang ahli Lembaga juga tidak layak memegang jawatan sekiranya beliau:

- disabitkan sesuatu kesalahan di bawah undang-undang termasuk penipuan, ketidakjujuran, rasuah atau keganasan;
- diisytihar muflis;
- gagal menjalankan tugasnya;
- gagal menghadiri 3 mesyuarat Lembaga secara berturut-turut tanpa sebab;
- berkelakuan dengan cara yang boleh mencemarkan reputasi Suruhanjaya;
- gagal menzahirkan kepentingannya; atau
- terlibat dalam aktiviti yang boleh mengganggu kebebasannya dalam melaksanakan tugas.

SCMA menghendaki seseorang ahli Lembaga menguruskan konflik kepentingan dengan menzahirkan kepentingannya dalam apa-apa perkara yang dibincangkan oleh Lembaga atau mana-mana jawatankuasa. Apabila penzahiran telah dibuat, beliau—

- tidak boleh mengambil bahagian atau hadir dalam mana-mana perbincangan atau keputusan Lembaga atau jawatankuasanya; dan
- tidak boleh diambil kira dalam pembentukan korum Lembaga atau jawatankuasanya, berkaitan dengan perkara tersebut.

Fungsi Suruhanjaya

Fungsi Suruhanjaya adalah seperti berikut:

- Menasihati Menteri tentang semua perkara berkaitan dengan pasaran modal;
- Mengawal selia semua perkara berkaitan dengan pasaran modal;
- Memastikan peruntukan undang-undang sekuriti dipatuhi;
- Mengawal selia pengambilalihan dan percantuman syarikat;
- Menggalakkan dan mengawal selia semua perkara berkaitan dengan pengurusan dana, termasuk skim unit amanah dan PRS;

- Menyelia dan memantau aktiviti mana-mana syarikat pemegang bursa, bursa saham, rumah penjelasan bursa derivatif, dan depositori pusat;
- Mengambil semua langkah yang wajar untuk mengekalkan keyakinan pelabur dalam pasaran modal dengan memastikan perlindungan yang mencukupi untuk pelabur;
- Meningkatkan dan menggalakkan tatalaku yang betul dalam kalangan organisasi yang mengambil bahagian, peserta, badan gabungan, peserta depositori serta semua individu yang berlesen atau berdaftar di bursa, rumah penjelasan dan depositori pusat, yang mana berkenaan;
- Membasmi amalan tidak sah, tidak bermaruah dan tidak wajar dalam pasaran modal, dan pemberian nasihat pelaburan atau perkhidmatan lain berkaitan dengan pasaran modal;
- Mempertimbangkan dan membuat saranan bagi pembaharuan undang-undang sekuriti;
- Meningkatkan dan menggalakkan pembangunan pasaran modal di Malaysia termasuk penyelidikan dan latihan yang berkaitan;
- Menggalakkan dan meningkatkan kawal seliaan sendiri oleh persatuan profesional atau institusi pasaran dalam pasaran modal;
- Mengeluarkan lesen, mendaftar, memberi kebenaran, meluluskan dan menyelia semua individu yang terbabit dalam aktiviti yang dikawal selia atau menyediakan perkhidmatan pasaran modal sebagaimana yang termaktub di bawah mana-mana undang-undang sekuriti;
- Menggalakkan dan mengekalkan integriti semua individu berlesen, individu berdaftar, individu yang diluluskan dan peserta dalam pasaran modal;
- Mendaftarkan atau mengiktiraf semua juruaudit entiti kepentingan awam (PIE) atau kumpulan wang jadual dan menjalankan pemantauan ke atas mana-mana individu yang menyediakan laporan berhubung dengan maklumat kewangan PIE atau kumpulan wang jadual, berhubung dengan aktiviti pasaran modal;
- Meningkatkan keyakinan dalam kualiti dan kebolehpercayaan penyata kewangan teraudit di Malaysia, dan menggalakkan dan membangunkan

rangka kerja pemantauan audit yang berkesan dan kukuh di Malaysia;

- Mengambil semua langkah munasabah untuk memantau, mengurangkan dan menguruskan risiko sistemik yang timbul daripada pasaran modal;
- Menggalakkan dan mengawal selia tadbir urus korporat dan piawaian perakaunan yang diluluskan bagi syarikat-syarikat tersenarai; dan
- Menetapkan dan meluluskan standard kelayakan profesional bagi pasaran modal.

Suruhanjaya juga mempunyai fungsi dan kuasa yang diberikan kepadanya oleh atau di bawah undang-undang sekuriti.

Mesyuarat Lembaga

Sebanyak 10 mesyuarat Lembaga Pengarah telah diadakan pada tahun 2022. Korum yang diperlukan ialah 5. Rekod kehadiran mesyuarat dinyatakan dalam Jadual 1.

Kerja-kerja Lembaga dalam mentadbir urus SC dimudahcarakan oleh pelbagai jawatankuasa Lembaga yang ditubuhkan di bawah seksyen 18 SCMA, seperti yang disenaraikan dalam Jadual 2.

JADUAL 1

Kehadiran dalam mesyuarat Lembaga

Ahli Lembaga	Bilangan mesyuarat yang dihadiri
Datuk Syed Zaid Albar ¹	5/5
Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin ²	5/5
Datuk Zainal Izlan Zainal Abidin ³	10/10
Dato' Gooi Hoe Soon	9/10
Datuk Dr. Zunika Mohamed	6/10
Datin Rashidah Mohd Sies	9/10
Lynette Yeow Su-Yin	7/10
Tan Sri Mazlan Mansor ⁴	7/7

¹ Meletak jawatan daripada Lembaga pada 31 Mei 2022.

² Dilantik menganggotai Lembaga pada 1 Jun 2022.

³ Bersara daripada Lembaga pada 12 Januari 2023.

⁴ Dilantik menganggotai Lembaga pada 1 Mac 2022.

JAWATANKUASA AUDIT

Jawatankuasa Audit terdiri daripada ahli bukan eksekutif SC seperti yang dipaparkan dalam Jadual 2, yang dilantik oleh Lembaga Pengarah. Tujuan, kuasa dan tanggungjawab Jawatankuasa Audit dinyatakan dalam Piagam Jawatankuasa Audit seperti yang diluluskan oleh Lembaga Pengarah. Pada asasnya, Jawatankuasa Audit menyediakan pemantauan terhadap tadbir urus, pengurusan risiko dan amalan kawalan dalaman.

Jawatankuasa Audit melakukan pemantauan terhadap aktiviti audit dalaman, termasuk menyemak hasil audit dan meluluskan Pelan Audit Dalaman Tahunan. Jawatankuasa Audit juga bertanggungjawab untuk menyemak skop audit, pendekatan dan prestasi juruaudit luaran, termasuk menyemak semua perkara penting yang berkaitan dengan penyata kewangan bersama Pengurusan dan juruaudit luaran. Bagi tahun kewangan semasa 2022, Jawatankuasa Audit bermesyuarat sebanyak 6 kali.

JADUAL 2

Jawatankuasa Lembaga

Jawatankuasa	Tanggungjawab utama	Ahli
1. Jawatankuasa Audit	Menyemak keberkesanan sistem pengurusan risiko dan kawalan dalaman SC dan menyemak penyata kewangan tahunan.	• Dato' Gooi Hoe Soon (Pengerusi) • Datuk Dr Zunika Mohamed • Datin Rashidah Mohd Sies • Lynette Yeow Su-Yin
2. Jawatankuasa Terbitan	Menyemak dan membuat keputusan mengenai mana-mana penyeraian syarikat utama, perniagaan amanah dan pelaburan amanah hartanah di pasaran utama; pemerolehan aset yang mengakibatkan perubahan besar dalam hala tuju atau dasar sesebuah syarikat tersenarai di pasaran utama; dan penyenaian sekunder atau penyenaian silang syarikat asing di pasaran utama.	• Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² • Datuk Syed Zaid Albar (Pengerusi)¹ • Datuk Zainal Izlan Zainal Abidin³ • Dato' Gooi Hoe Soon • Datin Rashidah Mohd Sies • Lynette Yeow Su-Yin
3. Jawatankuasa Pengambilalihan dan Percantuman	Menyemak permohonan pengambilalihan dan percantuman yang bersifat khusus dan/atau kompleks serta perkara yang berkaitan dengan dasar negara.	• Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² • Datuk Syed Zaid Albar (Pengerusi)¹ • Datuk Zainal Izlan Zainal Abidin³ • Dato' Gooi Hoe Soon • Datin Rashidah Mohd Sies • Lynette Yeow Su-Yin
4. Jawatankuasa Pelesenan	Menyemak dan membuat keputusan berkenaan permohonan bagi geran baru Lesen Perkhidmatan Pasaran Modal (CMSL) yang baharu, permohonan wakil niaga berlesen baharu, pelantikan pengarah, pengurusan utama atau pegawai pematuhan yang dikemukakan bersama dengan permohonan CMSL baharu, dan mempertimbangkan sebarang cadangan dasar yang berkaitan dengan isu-isu pelesenan.	• Dato' Seri Dr. Awang Adek Hussin (Pengerusi)² • Datuk Syed Zaid Albar (Pengerusi)¹ • Datuk Zainal Izlan Zainal Abidin³ • Dato' Gooi Hoe Soon • Dr. Zunika Mohamed • Tan Sri Mazlan Mansor⁴
5. Jawatankuasa Pencalonan dan Ganjaran (NRC)	Menilai dan merumuskan ganjaran bagi Pengerusi dan Timbalan Ketua Eksekutif (DCE) dan membuat cadangan yang sewajarnya kepada Menteri Kewangan.	• Dato' Gooi Hoe Soon (Pengerusi) • Dr. Zunika Mohamed • Lynette Yeow Su-Yin • Tan Sri Mazlan Mansor⁴

¹ Meletak jawatan daripada Lembaga pada 31 Mei 2022.

² Dilantik menganggotai Lembaga pada 1 Jun 2022.

³ Bersara daripada Lembaga pada 12 Januari 2023.

⁴ Dilantik menganggotai Lembaga pada 1 Mac 2022.

MAJLIS PENASIHAT SYARIAH

SAC diberikan mandat untuk memastikan pelaksanaan prinsip Syariah bagi sebarang hal berkaitan ICM dan memainkan peranan penting dalam pembangunan ICM di Malaysia. Ia menasihati Suruhanjaya dalam semua perkara berkaitan dengan ICM dan mengeluarkan peraturan mengenai ICM yang diterbitkan untuk manfaat industri. Sembilan ahli SAC berkhidmat selama 3 tahun bermula dari 1 Julai 2020, sebagaimana yang diperkenalkan oleh Yang di-Pertuan Agong di bawah seksyen 31ZK SCMA, seperti yang disenaraikan dalam Jadual 3.

LEMBAGA PEMANTAUAN AUDIT

AOB telah ditubuhkan di bawah Bahagian IIIA SCMA dan mandatnya adalah untuk membantu SC melaksanakan fungsi pengawalseliaannya berkaitan dengan pembangunan rangka kerja pemantauan audit yang berkesan, menggalakkan keyakinan dalam kualiti dan kebolehpercayaan penyata kewangan teraudit, dan mengawal selia juruaudit PIE dan kumpulan wang jadual.

AOB juga menjalankan pemantauan ke atas individu yang menyediakan laporan berhubung dengan maklumat kewangan PIE dan kumpulan wang jadual, berkaitan dengan aktiviti pasaran modal. Ahli-ahli AOB dilantik oleh Lembaga (Jadual 4).

PENGURUSAN RISIKO DAN KAWALAN DALAMAN

SC mengiktiraf kepentingan mengekalkan rangka kerja pengurusan risiko dan kawalan dalaman yang teguh untuk melindungi integriti dan tadbir urus SC. Pendekatan pengurusan risiko dan kawalan dalaman SC diwujudkan dan disokong oleh Lembaga Pengarah, Jawatankuasa Lembaga Pengarah, jawatankuasa pengurusan dan proses tadbir urus dalaman yang kukuh.

Melalui Jawatankuasa Pengurusan Risiko Eksekutif (ERMC) dan Jawatankuasa Audit (AC), SC menyemak keberkesanan dan kesesuaian rangka kerja pengurusan risiko serta kawalan dalaman secara berkala dengan mengenal pasti, menilai, memantau dan melaporkan risiko utama dengan objektif untuk melindungi tadbir urus, objektif dan reputasi SC.

JADUAL 3

Ahli Majlis Penasihat Syariah

Ahli SAC	
1.	Tan Sri Dr. Mohd Daud Bakar (Pengerusi)
2.	Profesor Madya Dr. Aznan Hasan (Timbalan Pengerusi)
3.	Dr. Shamsiah Mohamad
4.	Profesor Dr. Engku Rabiah Adawiah Engku Ali
5.	Profesor Dr. Ashraf Md Hashim
6.	Profesor Dr. Asmadi Mohamed Naim
7.	Profesor Madya Dr. Mohamed Fairouz Abdul Khir
8.	Profesor Dato' Dr. Mohd Azmi Omar
9.	Dr. Zaharuddin Abdul Rahman

JADUAL 4

Ahli Lembaga Pemantauan Audit

Ahli AOB	
1.	Dato' Anantham Kasinather (Pengerusi Bukan Eksekutif)
2.	Alex Ooi Thiam Poh (Pegawai Eksekutif)
3.	Salmah Bee Mohd Mydin
4.	Hew Ee-Lu ¹
5.	Datuk Nor Azimah Abdul Aziz
6.	Dato' Darawati Hussain
7.	Dato' Seri Ahmad Johan Mohammad Raslan
8.	Hong Chin Pheng ²

Nota:

¹ Selesai penggal sebagai Ahli Bukan Eksekutif pada 5 Oktober 2022.

² Dilantik menganggotai Lembaga pada 11 Oktober 2022.

Pengurusan Risiko

Rangka kerja pengurusan risiko perniagaan SC, yang terdiri daripada *Polisi dan Garis Panduan Pengurusan Risiko Perniagaan*, menjadi asas dan panduan mengenai cara risiko diurus di seluruh SC dan semua proses adalah konsisten dengan ISO 31000:2018. Proses tersebut tersedia untuk mengenal pasti, menilai, melaporkan, merawat, memantau dan menyemak risiko strategik dan operasi dalam SC.

SC meneruskan usaha menambahbaik pemantauan risiko dalaman dan pemantauan pelaporan melalui 3 jawatankuasa sub-risiko. Jawatankuasa sub-risiko ini, yang dipengerusikan oleh pengurusan kanan SC, menguruskan bidang risiko utama masing-masing dan kemudian memaklumkan kepada ERMIC untuk perbincangan. Demi keselamatan dan kesejahteraan pekerja SC, Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan akan memastikan pematuan kepada *Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan* (OSHA), yang juga melapor kepada Jawatankuasa Risiko Operasi.



Di ERMIC, pengurusan kanan SC membincangkan risiko utama bagi perniagaan dan menyediakan hala tuju strategik kepada jabatan terbabit dalam menangani risiko tersebut. Tiga bidang impak kritikal yang dikenalpasti bagi SC ialah strategik, daya tahan organisasi, dan perundangan serta pematuan. Risiko utama diuruskan secara aktif untuk memastikan impak yang minimum terhadap bidang-bidang tersebut.



Pengurusan Kesenambungan Perniagaan

Daya tahan organisasi digambarkan sebagai keupayaan organisasi dalam menjangka, menyediakan dan bertindak balas dengan pantas terhadap gangguan perniagaan, mengharungi perubahan paradigma secara teratur. SC telah mewujudkan Dasar dan Rangka Kerja Pengurusan Kesenambungan Perniagaan, sejajar dengan keperluan *ISO 22301: 2019 Security and Resilience – Business Continuity Management System (BCMS)* untuk memastikan daya tahannya dan kesediaan untuk menghadapi sebarang gangguan terhadap operasi kritikalnya. SC terus meningkatkan proses kesinambungan perniagaannya, yang merangkumi penyambungan semula perniagaan, pemulihan bencana, pengurusan krisis dan analisis impak perniagaan.

SC, seperti kebanyakan organisasi, mereka bentuk semula pendekatan kesinambungan perniagaannya untuk mengharungi situasi wabak COVID-19 yang belum pernah berlaku dalam tempoh dua tahun yang lalu. SC terus komited untuk memastikan kakitangannya mempunyai persekitaran tempat kerja yang selamat dan kondusif. Penambahbaikan yang berterusan memastikan bahawa SC kekal berwaspada, tangkas, dan mampu bertindak balas terhadap krisis dengan berkesan dan cekap.

Di samping itu, untuk memastikan pengurusan kesinambungan perniagaan yang lancar dan berkesan, SC menjalankan ujian komponen Teknologi Maklumat

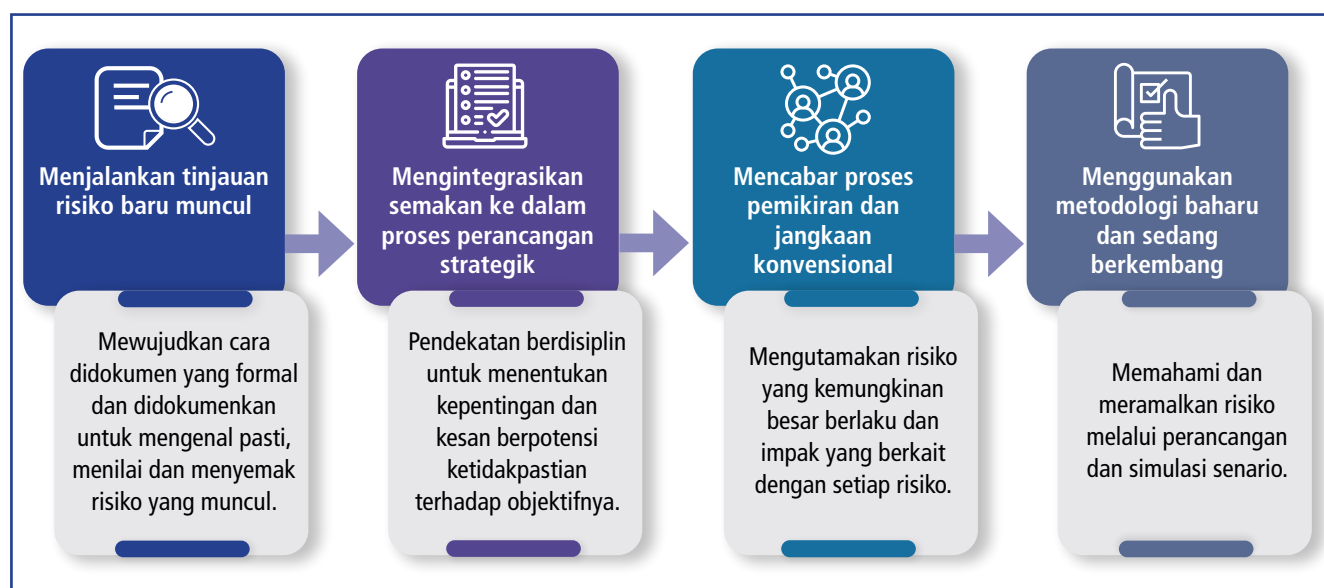
(IT) setiap suku tahunan dan latihan pemindahan bangunan serta simulasi operasi setiap tahun. Dasar dan rangka kerja BCM disemak setiap 2 tahun untuk memastikan kerelevanan dan dikemas kini.

Risiko Baru Muncul

Apabila dunia semakin maju dan kadar perubahan semakin meningkat terutamanya dengan kebergantungan yang tinggi pada penyelesaian berasaskan digital, risiko yang terhasil daripada bahaya yang baru dikenal pasti boleh menyebabkan pendedahan yang ketara kepada organisasi. Risiko baru muncul sering dikaitkan dengan tahap ketidakpastian yang tinggi dari segi kebarangkaliannya untuk terjadi dan kesan berpotensi ke atas fungsi dan operasi perniagaan.

SC telah mewujudkan proses dalaman untuk mengenal pasti risiko yang baru muncul secara tahunan. Metodologinya termasuk analisis titik data risiko yang diperoleh daripada petunjuk risiko utama duluan dan susulan; libat urus dengan pegawai risiko dan pihak berkepentingan yang berkaitan; serta imbasan alam sekitar untuk isu risiko baru muncul. Hasil daripada pendekatan holistik dan mantap ini ialah tinjauan risiko yang menggambarkan nadi risiko bagi tahun 2023, yang akan disalurkan ke dalam proses perancangan strategik. Mengenal pasti risiko baru muncul dari awal akan memastikan langkah pengurangan risiko dan pelan tindak balas boleh dibangunkan sewajarnya. (Rajah 1).

RAJAH 1



Kawalan Dalaman

SC telah menyediakan satu set langkah kawalan dalaman dalam bentuk polisi dan prosedur yang meliputi hal-hal operasi dari segi tadbir urus, kakitangan, perolehan, daya tahan operasi, perlindungan data dan pengurusan risiko dengan objektif untuk memberi jaminan tentang keberkesanan persekitaran kawalan.



Tadbir Urus dan Pematuhan

Kod Tatalaku telah diwujudkan:

- Bagi Ahli Lembaga menetapkan jangkaan yang dikehendaki daripada Ahli Lembaga ketika menjalankan tugas mereka.
- Bagi kakitangan SC menggariskan jangkaan yang dikehendaki daripada kakitangan ketika berkhidmat dengan SC termasuk tatalaku beretika dan standard tingkah laku.
- Pernyataan *Prinsip dan Standard SC* yang memudahkan cara libat urus yang cekap dan beretika antara SC dan pihak berkepentingan luarnya, termasuk pembekal, kontraktor, vendor dan perunding.
- Pihak berkepentingan ditadbir oleh prinsip beretika, ketelusan dalam menjalankan perniagaan dan mengisytiharkan situasi konflik kepentingan yang berpotensi. Sehubungan ini, SC mengguna pakai dasar tidak bertolak ansur dengan semua bentuk rasuah, dan mana-mana amalan rasuah oleh kakitangan SC, serta ejen pemegang kepentingan luar yang berurusan dengan SC, akan dipandang serius.
- SC menyediakan saluran maklum balas kepada para kakitangan dan ejen untuk menyuarakan kebimbangan mengenai salah laku kakitangan. Ini termasuk Prosedur Pemberian Maklumat Dalaman untuk mendedahkan atau melaporkan kesalahan dalaman atau pelanggaran undang-undang yang disyaki dalam organisasi.

- Rangka Kerja Pengendalian Aduan Luaran Terhadap SC dan/atau Kakitangan SC menetapkan proses untuk mengendalikan aduan daripada pihak luar terhadap SC sebagai sebuah entiti dan/atau mana-mana kakitangan SC berhubung dengan pelaksanaan tugas mereka.
- Proses Pengisytiharan Konflik Kepentingan yang mantap telah disediakan yang perlu dipatuhi oleh ahli-ahli Lembaga dan kakitangan sekiranya menghadapi situasi konflik kepentingan yang berpotensi dan sebenar.
- *Garis Panduan Pengurusan Pematuhan* menyediakan pendekatan berstruktur dalam memastikan pematuhan undang-undang, peraturan dan piawaian tadbir urus dalaman yang memberi kesan terhadap operasi harian SC.
- Program Pematuhan dan Etika, satu alat e-pembelajaran interaktif, bertujuan untuk membantu kakitangan SC memahami prinsip piawaian tadbir urus dalaman SC. Program mandatori dwitahunan ini telah diwujudkan untuk kakitangan SC menegaskan semula tentang kepentingan mengekalkan standard etika, nilai dan tingkah laku yang tinggi pada setiap masa. *Buku Panduan Pematuhan dan Etika* (Buku Panduan) telah diterbitkan pada awal tahun 2022 untuk memberi panduan dan membantu kakitangannya dalam mengamalkan budaya etika dan integriti semasa menjalankan tugas mereka. Buku Panduan tersebut merangkumi topik utama daripada dokumen tadbir urus dalaman yang berkaitan dan berfungsi sebagai rujukan pantas bagi kakitangan SC.

Proses dan Prosedur Urusan

- Dalam menggalakkan budaya telus dan perkongsian pengetahuan, SC memudahkan bagi kakitangannya memahami operasi SC dengan menyediakan Aliran Proses Urusan dan panduan proses urusan berkaitan yang lain di intranet SC. Aliran proses urusan dan dokumen panduan tersebut disemak secara berkala oleh pemilik proses urusan masing-masing untuk memastikan ia kekal relevan.
- *Polisi dan Garis Panduan Pemerolehan* disediakan untuk memastikan penyumberan dan pemerolehan barangan dan perkhidmatan untuk SC dijalankan secara adil, telus dan teratur. Ini termasuk strategi

pemerolehan yang menggariskan panduan yang sewajarnya mengenai proses pemerolehan yang menyeluruh serta pengukuhan tadbir urus dan kawalan pemerolehan yang baik.

- *Polisi dan Garis Panduan Pengurusan Aset* memastikan aset SC yang diberikan kepada kakitangan untuk menjalankan tugas mereka dilindungi dan diselenggara agar berada dalam keadaan yang baik.

Pengurusan Maklumat dan Pengetahuan

- *Polisi Pemberian Kebenaran untuk Penzahiran Maklumat* mentadbir pemberian maklumat material bukan awam kepada pihak ketiga. Permohonan untuk penzahiran maklumat sedemikian akan dirujuk kepada satu jawatankuasa yang terdiri daripada pengurusan kanan SC untuk membuat keputusan.
- *Garis Panduan Pengurangan Kehilangan Data* bertindak sebagai pusat rujukan bagi kakitangan ketika mengendalikan rekod fizikal dan elektronik yang mengandungi maklumat yang sensitif. Garis Panduan ini memastikan maklumat sensitif dilindungi sewajarnya daripada penzahiran yang tidak dibenarkan dan dilindungi daripada pindaan, kerosakan, kehilangan atau disalah guna.
- *Polisi Pengurusan Rekod* diwujudkan untuk memberi panduan yang jelas mengenai standard dan prosedur yang perlu dilaksanakan untuk memastikan rekod sesuai untuk digunakan sebagai bukti dan/atau maklumat oleh SC, dalam menjalankan operasi urusan atau kewajipan undang-undang. Proses pengekalan dan penyebaran telah ditambah baik untuk memudahkan kakitangan mendapat pengetahuan dan maklumat untuk membantu mereka melaksanakan tugas harian.

Daya Ketahanan Operasi

- Disebabkan oleh COVID-19, pasukan petugas COVID terus memantau keadaan, menyemak langkah berjaga-jaga dan mengurus sebarang risiko COVID yang baru muncul. Pasukan petugas ini juga akan mengambil pendekatan proaktif untuk menjangka dan bertindak balas terhadap sebarang risiko COVID yang baru muncul.

- SC menyesuaikan dan mereka bentuk pengaturan kerja hibrid tunggal untuk membolehkan kakitangannya bekerja dari rumah dan pejabat. Polisi dalaman untuk mengurus dan bertindak balas terhadap pandemic sentiasa disemak untuk memastikan ianya sejajar dengan keperluan kerajaan.
- Operasi IT dan keselamatan siber disemak secara berterusan berbanding teknologi dan risiko keselamatan siber terkini untuk memastikan bahawa infrastruktur SC dilindungi secukupnya daripada perisian hasad (malware), akses yang tidak dibenarkan, ancaman orang dalam dan gangguan lain yang mungkin menjejaskan operasi SC. Selain daripada proses dan teknologi yang telah dilaksanakan, kesedaran pengguna yang berterusan sedang dijalankan untuk membantu mengukuhkan pendedahan SC terhadap pancingan data dan serangan kejuruteraan sosial lain yang mungkin melepasi pintu laluan keselamatan.

Langkah Pencegahan Rasuah

- SC kekal komited untuk menyediakan persekitaran yang menggalakkan kebertanggungjawaban dan profesionalisme yang kukuh dalam kalangan kakitangannya. Penubuhan Jawatankuasa Anti-Rasuah (JAR) menegaskan *Prinsip dan Piawaian* SC mengenai budaya integriti dan beretika, sejajar dengan komitmen Kerajaan untuk memerangi rasuah. JAR SC berfungsi sebagai platform pengurusan peringkat tinggi yang menumpukan kepada menangani isu organisasi yang berkait dengan tadbir urus dan integriti, sambil memantau pelaksanaan inisiatif SC di bawah *Pelan Anti Rasuah Nasional* (NACP).
- Seperti yang dikehendaki di bawah NACP, SC telah menubuhkan *Pelan Anti Rasuah Organisasi* (OACP) untuk mengukuhkan tadbir urus, integriti dan langkah pencegahan rasuahnya. OACP merangkumi elemen-elemen utama seperti komitmen anti rasuah yang jelas daripada pihak berkepentingan utama, kawalan sedia ada yang merangkumi polisi dan prosedur, latihan dan komunikasi, mekanisme pelaporan dan pengauditan serta pemantauan berkala bagi pelan tindakan yang dicadangkan.
- Pembangunan Rangka Kerja Pematuhan Sistem Pengurusan Anti Rasuah (ABMS) SC menandakan

komitmen SC untuk memastikan langkah kawalan anti rasuahnya sejajar dengan keperluan ISO 37001 ABMS.

AUDIT DALAMAN

Jabatan Audit Dalaman (IAD) SC membantu Jawatankuasa Audit dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya. IAD terus melaporkan kepada Jawatankuasa Audit, yang bertanggungjawab menentukan kecukupan skop dan fungsi jabatan seperti yang ditetapkan dalam Piagam Audit Dalam. IAD mencapai objektifnya dengan menggunakan pendekatan sistematik dan berdisiplin untuk menilai dan menambah baik keberkesanan pengurusan risiko organisasi, proses kawalan dan tadbir urus.

IAD menjalankan tanggungjawabnya dengan melakukan semakan berdasarkan pelan audit dalaman seperti yang diluluskan oleh Jawatankuasa Audit, yang dibangunkan berasaskan risiko metodologi.

Aktiviti utama IAD untuk tahun 2022 termasuk melaksanakan kebanyakan pengauditan berasaskan risiko dalam bidang yang dikenal pasti dalam rancangan audit dalaman dan semakan *ad-hoc* fungsi tertentu seperti yang dikehendaki pihak Pengurusan. Keputusan audit dan aktiviti yang dilakukan oleh IAD telah dibentangkan kepada Jawatankuasa Audit untuk semakan dan musyawarah. Di mana berkenaan, IAD menjalankan pertanyaan susulan untuk memastikan bahawa tindakan pembetulan Pengurusan telah dilaksanakan sewajarnya dan menyediakan kemas kini berkala tentang status atau kemajuan tindakan utama kepada Jawatankuasa Audit. Selain itu, IAD memainkan peranan sebagai penasihat semasa melaksanakannya tanggungjawab.

IAD juga telah menyemak Piagam Jawatankuasa Audit dan Piagam Audit Dalaman (Piagam) setiap 2 tahun untuk memastikan Piagam kekal relevan dan selaras dengan Rangka Kerja Amalan Profesional Institut Juruaudit Dalaman Antarabangsa (IIA).

Piawaian Antarabangsa IIA untuk Amalan Pengauditan Profesional Dalaman memerlukan Program Penambahbaikan Jaminan Kualiti dan (QAIP) yang merangkumi semua aspek aktiviti audit dalaman yang akan dibangunkan dan dikekalkan untuk menilai pematuhan aktiviti audit dalaman terhadap penggunaan *Kod Piawaian dan Etika* juruaudit dalaman. QAIP

tersebut mesti termasuk penilaian dalaman dan luaran, dan penilaian luaran mestilah dijalankan sekurang-kurangnya sekali setiap 5 tahun oleh seorang yang berkelayakan, penilai bebas atau pasukan penilai dari luar organisasi.

Pada 2022, IAD telah melaksanakan penilaian luaran melalui penilaian sendiri dengan pengesahan oleh penilai bebas luar. Hasil keseluruhan penilaian mendapati bahawa IAD 'Secara Umumnya Mematuhi' *Piawaian Antarabangsa IIA untuk Amalan Profesional Pengauditan Dalaman dan Kod Etika*.

PIHAK BERKEPENTINGAN LUAR DAN KOMUNIKASI AWAM

Komunikasi yang konsisten dan berterusan dengan peserta pasaran modal adalah perlu untuk memudahkan pelaksanaan pelunasan tanggungjawab SC dengan berkesan. Mesyuarat dan perbincangan yang kerap dengan pihak berkepentingan utamanya membolehkan SC menyediakan dasar pemudah cara, rangka kerja pengawalseliaan yang teguh, dan menggalakkan pertumbuhan dan pembangunan berterusan pasaran modal. Semua siaran media, penerbitan, garis panduan, laporan tahunan serta kertas rundungan dan maklum balas disiarkan di laman web rasmi SC – www.sc.com.my.

Pejabat Pengguna dan Pelabur SC bertindak sebagai salah satu saluran utama dalam melibatkan pelabur dan orang ramai. Pejabat tersebut menerima dan mengendalikan aduan dan pertanyaan awam berkaitan pasaran modal. Selain itu, ia juga bertanggungjawab ke atas strategi pemeraksanaan pelabur SC di bawah jenama InvestSmart®, yang disasarkan kepada orang ramai dan pelabur dari semua peringkat kehidupan.

Melalui InvestSmart®, SC melaksanakan pelbagai inisiatif melalui kaedah berbeza seperti pameran, seminar, jerayawara, digital dan media sosial mengenai asas-asas membuat keputusan pelaburan yang baik.

SIDREC merupakan badan yang diluluskan oleh SC untuk mengendalikan pertikaian berkenaan pasaran modal yang melibatkan tuntutan kewangan oleh pelabur terhadap ahli-ahlinya. Ahli-ahli SIDREC ialah pengantara berlesen dan individu berdaftar yang dinyatakan dalam Bahagian 1 Jadual 4 CMSA, yang menjalankan urusan niaga dalam sekuriti, derivatif, PRS dan pengurusan dana di Malaysia. Ahli-ahli SIDREC terdiri daripada bank, broker derivatif, syarikat pengurusan dana, syarikat pengurusan unit amanah, pembekal dan pengedar PRS serta dua institusi kewangan pembangunan.

Akses yang berkesan dan berpatutan untuk menyelesaikan pertikaian kewangan antara pelabur dan pengantara pasaran yang disediakan oleh sebuah badan yang bebas dan tidak berat sebelah merupakan sebahagian daripada amalan terbaik antarabangsa dan menyokong inisiatif perlindungan dan pemeraksanaan pelabur SC.

Di bawah Skim Mandatori SIDREC bagi tuntutan tidak melebihi RM250,000, ahli-ahli SIDREC dikehendaki untuk mengambil bahagian dalam proses penyelesaian pertikaian SIDREC. Perkhidmatan di bawah Skim Mandatori adalah percuma kepada pelabur. Di bawah Skim Sukarela, di mana kedua-dua pihak mesti bersetuju untuk menggunakan perkhidmatan pakar SIDREC, pihak SIDREC boleh menerima tuntutan melebihi RM250,000 untuk pengantaraan dan adjudikasi serta pengantaraan yang dirujuk oleh mahkamah.

Selain daripada penglibatan dengan ahli-ahli dan para pelabur semasa proses penyelesaian pertikaian, SIDREC juga berinteraksi dengan pelabur awam melalui inisiatif kesedarannya. Di samping itu, SIDREC turut mengadakan libat urus bersama ahli-ahlinya, SC dan pihak berkepentingan lain seperti persatuan industri yang berkaitan dan organisasi swaatur untuk memberikan pandangan positif dan apa-apa kebimbangan yang timbul daripada proses penyelesaian pertikaian. Hal ini memberikan maklum balas bermanfaat kepada pasaran, pelabur dan pengawal selia

SUMBER MANUSIA

Seiring dengan amalan terbaik yang dilaksanakan oleh organisasi di seluruh negara dalam menangani pandemik Covid-19, SC juga telah menyesuaikan diri dengan norma kerja baharu. Pelaksanaan pengaturan kerja hibrid perintis (HWA) selama enam bulan telah dimulakan pada Ogos 2022, bertujuan untuk memberikan fleksibiliti dalam pengaturan kerja bagi kakitangan dan membantu mereka mencapai keseimbangan kehidupan kerja yang lebih baik. Inisiatif ini telah menyumbang secara positif ke arah menaikkan semangat kakitangan, meningkatkan kesejahteraan fizikal dan mental, dan meningkatkan produktiviti kerja. Walaupun norma baharu aturan kerja dari jarak jauh ini terbukti mencabar, SC telah melancarkan beberapa inisiatif untuk membantu dan menyokong para pekerja. Hal ini menegaskan semula strategi SC, yang sejajar dengan tujuan teras untuk berkhidmat, membangun dan mengekalkan kakitangannya. Menyesuaikan diri dengan norma baharu bekerja membantu menanamkan daya tahan dan penambahbaikan kepada amalan kerja yang memainkan peranan penting dalam memastikan pekerja berupaya menyesuaikan diri dengan situasi yang tidak dirancang.

SC bersama sebuah firma bebas menjalankan tinjauan libat urus pekerja untuk mendapatkan pandangan lanjut mengenai persekitaran kerja, kepimpinan, kesejahteraan, budaya dan nilai organisasi. Ini merupakan inisiatif penting di mana maklum balas sebenar diperoleh dan seterusnya membantu dalam penggubalan amalan dan prosedur terbaik sumber manusia. Untuk kekal relevan dan berdaya saing dalam pasaran, semakan struktur gaji baharu juga telah dijalankan. Struktur ini ditandakan kepada P60 Perkhidmatan Kewangan dan Pasaran Umum berdasarkan pengkategorian pekerja. Semakan struktur gaji tersebut bertujuan membantu untuk meningkatkan daya saing secara beransur-ansur dari segi imbuhan dan menjadikan SC sebagai salah satu majikan pilihan negara.

Selagi wujud pekerja dalam organisasi, mereka sedikit sebanyak memerlukan motivasi dalam bentuk pengesahan, penghargaan dan empati yang hanya boleh diberikan oleh manusia, bukannya mesin. Walaupun automasi urusan kerja sumber manusia dipertingkatkan dan dilaksanakan untuk mengendalikan urusan sumber manusia yang kritikal, pengurusan atasan dan jabatan turut meningkatkan libat urus dengan pihak berkepentingan dalaman untuk lebih memahami keperluan perniagaan dan pembangunan mereka. Pendigitalan proses kerja dan sistem membolehkan kesinambungan operasi di seluruh organisasi dan intervensi pembelajaran maya telah

dijalankan untuk meningkatkan kemahiran profesional dan mengasah lagi kemahiran pengawal selia model.

Pengambilan dan Pengurusan Bakat

Sesi pengambilan dan kemasukan warga kerja telah dijalankan secara maya dan alatan penilaian berasaskan web digunakan secara meluas. Inisiatif ini memastikan kesinambungan sumber manusia dan ia berhasil dengan pengambilan 127 calon, yang mana 101 merupakan kakitangan berpengalaman dan 26 Eksekutif Pengurusan Siswazah GME (termasuk 4 orang penerima biasiswa yang diambil selepas menamatkan pengajian mereka). Pengambilan GME ini dilakukan dua kali dalam setahun untuk memastikan tenaga kerja mencukupi dan membentuk saluran bakat yang kohesif. Di samping itu, peluang kemajuan kerjaya diberikan kepada kakitangan yang layak, yang menjadi bukti kejayaan SC dalam mengiktiraf dan menghargai kakitangan yang mempamerkan prestasi cemerlang.

SC juga terus memberi peluang kepada siswazah yang baru menamatkan pengajian untuk memperolehi pengetahuan dan pengalaman bekerja dalam persekitaran kawal selia.; 40 orang mahasiswa dari universiti tempatan dan luar negara telah menamatkan latihan amali mereka pada tahun tersebut. Melalui kerjasama dengan Khazanah Nasional Berhad, SC menjadi hos kepada 2 pelatih di bawah Program Pekerjaan Jangka Pendek Malaysia (MySTEP), satu inisiatif untuk meningkatkan kebolehpasaran graduan muda.

Dalam meneruskan usaha membangunkan bakat kami, 3 kakitangan telah menjalani program peminjaman atau sangkutan kerja, iaitu ke MOF dan Bursa Malaysia. SC juga menyokong penubuhan Pasukan Petugas Lembaga Pemantauan Kredit Pengguna (CCOB-TF), satu inisiatif yang diterajui bersama oleh MOF dan BNM. SC menyokong permulaan dan operasi CCOB dengan meminjamkan 5 orang kakitangan. Mereka berpeluang menimba pengetahuan yang lebih luas, meningkatkan pengalaman kerja, meluaskan peluang rangkaian dan menerapkan perkongsian pengetahuan.

Dalam proses menyesuaikan diri dengan norma baharu pembelajaran dalam talian dan pembangunan kemahiran, 93% daripada kakitangan kami menghadiri pelbagai program dari bengkel hingga ke seminar dan persidangan. Ini membuktikan bahawa kakitangan semakin berupaya menyesuaikan diri dengan kehendak dan keperluan untuk melengkapkan diri mereka secara

berterusan dengan pengetahuan dan kemahiran teknikal, digital dan kepimpinan yang relevan untuk menghadapi landskap kerja yang semakin berkembang. SC memperkenalkan Kurikulum Digital dengan modul yang berkaitan dengan bidang seperti Analitis Data, Aset Digital, fintech, RegTech, SupTech dan Inisiatif Digital SC, yang dihadiri oleh 80% pekerja.

Menyedari kepentingan menggalakkan pekerja untuk terus meningkatkan kemahiran diri, SC telah menganugerahkan bantuan kewangan kepada pekerja yang berminat

untuk melanjutkan pengajian pasca siswazah, daripada Sarjana Pentadbiran Perniagaan (MBA) kepada pelbagai program pensijilan; Penganalisis Kewangan Bertauliah (CFA), Pemeriksa Penipuan Bertauliah (CFE), Juruaudit Sistem Maklumat Bertauliah (CISA) dan Pengurus Keselamatan Maklumat Bertauliah (CISM). Dalam mengasah kemahiran penyiasat kami, SC dan BNM telah menganjurkan Program Penyiasat Kewangan Bertauliah (CFIP) di mana 16 orang pekerja akan menamatkan pengajian daripada program itu pada Januari 2023.

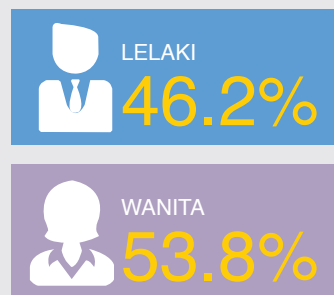
JANTINA DAN KEPELBAGAIAN

BILANGAN KAKITANGAN

829

(Setakat 31 Disember 2022)

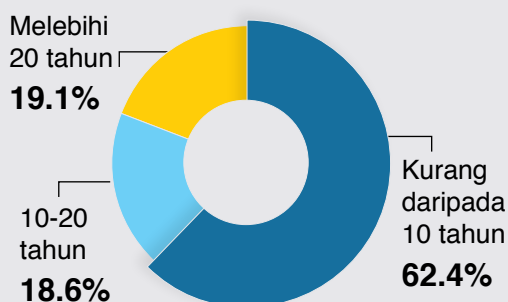
JANTINA



KATEGORI KAKITANGAN

■ Lelaki ■ Wanita


TAHUN PERKHIDMATAN



KUMPULAN UMUR KAKITANGAN

